



Institució Cultural del CIC
Fundació Privada

Pla d'organització

Curs 2021-2022

Índex

> Introducció	03
> Orientacions sanitàries per al curs 2021-2022	04
> Organització pedagògica per al curs 2021-2022	11
▪ Parvulari	11
▪ Educació Primària	15
▪ Educació Secundària	19
> Aspectes de funcionament	26
> Celebracions a l'escola	36
> Avaluacions	38
> Colònies (primària)	40
> Convivències (secundària)	41
> Reunions	42
> Pla de contingència en cas de confinament parcial o total	44
> Organigrama	45
> Annexos	47

1. Introducció

Seguint les indicacions del Departament d'Educació establertes en el "Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia" presentat el maig de 2021 i **les modificacions del mateix Pla presentades el 30 d'agost de 2021**, a l'Escola Thau de Sant Cugat hem elaborat el Pla d'organització per al curs 2021-2022.

La voluntat del Departament d'Educació i de la mateixa escola, atenent a l'experiència del curs passat és que, un cop més, l'alumnat pugui assistir totes les hores lectives presencialment al centre.

Actualment la situació de crisi sanitària segueix present i això comporta el manteniment d'una sèrie de mesures establertes que afecten el funcionament habitual de les escoles. Cal que tot el personal, l'alumnat i llurs famílies s'involucrin i es comprometin a seguir les mesures de protecció vigents durant el proper curs.

Des de l'escola seguirem treballant per preservar al màxim la qualitat del nostre projecte pedagògic.

Aquest Pla està revisat en data 7 de setembre de 2021 i és subjecte a modificacions en funció de l'evolució de la pandèmia i les ordres o instruccions rebudes pel Departament d'Educació.

2. Orientacions sanitàries per al curs 2021-2022

La salut dels alumnes, docents i altres persones treballadores del centre és una prioritat per a l'Escola i per als Departaments d'Educació i Salut. A continuació es detallen els principis bàsics de prevenció, higiene i promoció de la salut establertes per al curs 2021-2022.

2.1. Requisits d'accés a l'escola

Les indicacions dels Departaments d'Educació i Salut estableixen que només es podrà accedir al centre en cas de:

- **Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19** (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol quadre infecció. **L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac.**
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els **10 dies anteriors**.

En el supòsit que l'alumne/a presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència-, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment a l'escola. Malgrat que el Departament de Salut considera que l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori
- Malalties cardíques greus
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors)
- Altres: diabetis tipus I mal controlada, diàlisi, drepanocitosi, obesitat greu,...

2.2. Control de símptomes

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. Seguint les instruccions del Departament d'Educació, a l'inici de curs caldrà que signin una **declaració responsable** a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a **no portar l'infant o adolescent a l'escola** en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a **comunicar-ho immediatament al tutor/a de l'alumne/a o a la secretaria de l'escola** per tal de poder prendre les mesures oportunes.



Us fem arribar el model de declaració responsable actualitzat pel Departament d'Educació.

2.3. Mesures de prevenció personal

2.3.1. Distanciament físic

La distància física interpersonal de seguretat tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels **grups de convivència estables**.

Per tant, en el **grup de convivència estable** no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5m (o la superfície equivalent de 2,5m²).

2.3.2. Higiene de mans

En infants i adolescents hauran de rentar-se les mans amb gel hidroalcohòlic o aigua i sabó com a mínim cinc vegades al dia: a l'arribada i a la sortida de l'escola, abans i després del pati, abans i després dels àpats i sempre que sigui necessari.

Un bon rentat de mans té una durada de 20 a 30 segons, seguint les indicacions següents:



Si ho vol, l'alumne/a pot portar el seu propi gel hidroalcohòlic. Tanmateix, en trobaran a disposició als diferents espais de l'escola.

A l'escola es garantirà l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús i dispensadors de gel hidroalcohòlic situats en punts estratègics.

2.3.3. Ús de mascareta

Actualment és obligatori l'ús de mascareta a partir de 1r de primària en tot moment.



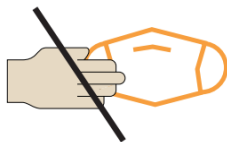
L'alumnat de parvulari només ha de fer ús de la mascareta de forma obligatòria a permanències.

**Aquesta mesura és susceptible de patir variacions al llarg del curs.
L'escola n'informarà degudament quan disposi d'informació oficial.**

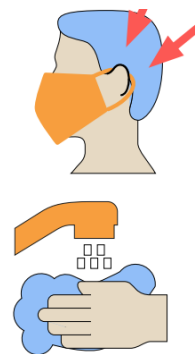
Les mascaretes indicades pel Departament de Salut són les de **tipus higiènica** amb compliment de la norma UNE. Per tal de fer un ús correcte de la mascareta, cal seguir aquestes indicacions:

/ **Abans** de posar-se-la, cal **rentar-se les mans** i col·locar-se-la de manera que **cobreixi bé la boca i el nas.**

/ Un cop posada **no s'ha de tocar** i, **si es toca, cal rentar-se bé les mans.**



/ A l'hora de treure's la mascareta, cal fer-ho **des de la part del darrere** o **les cintes que la subjecten, sense tocar la part que pugui estar contaminada,** i rentar-se de seguida les mans.



2.3.4 Guants

No recomanem l'ús de guants per accedir a l'escola. Tal com indiquen les autoritats sanitàries, donen una falsa sensació de seguretat a qui els porta. Es prioritzarà el rentat de mans.

2.4. Gestió de casos

La directora de l'escola és la responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19.

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19 **i no tenir la pauta de vacunació completa o no haver passat la malaltia en els darrers 6 mesos.**

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 a l'escola, el responsable d'infermeria:

- El portarà a l'espai separat preparat a la infermeria de l'escola (Sala de visites I).
- Li col·locarà una mascareta FFP2 (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
- Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o l'adolescent.
- En cas de presentar símptomes de gravetat es contactarà amb el Servei d'emergències mèdiques.
- N'informarà la directora per avisar el Servei Territorial d'Educació de la situació.

A parvulari i primària, quan hi hagi un cas positiu en un grup de convivència estable, la resta de membres del grup han de fer quarantena.

A secundària, quan hi hagi un cas positiu en un grup de convivència estable, l'alumnat del grup que tingui la pauta de vacunació completa o hagi passat la COVID-19 en els darrers 6 mesos no haurà de fer quarantena. L'alumnat del grup que NO tingui la pauta de vacunació completa o NO hagi passat la COVID-19 en els darrers 6 mesos haurà de fer quarantena.

Es considera que una persona té la pauta de vacunació completa quan:

- han passat 14 dies des que va rebre la darrera dosi de vacuna (Pfizer, Moderna, AstraZeneca o Janssen);
- ha passat la COVID-19 i, posteriorment, ha rebut una dosi de vacuna (i ja han passat 14 dies des que la va rebre, el mateix període mínim establert per a les segones dosis);
- pateix immunodepressió i ha rebut les 2 dosis de vacuna encara que hagi passat la malaltia.

Salut Pública serà qui determini els possibles aïllaments, identificació de contacte estrets i seguiment de casos. L'escola seguirà el protocol vigent al llarg del curs.

2.5. Pla de ventilació, neteja i desinfecció d'espais

D'acord amb les indicacions dels Departaments d'Educació i Salut s'ha establert un pla de ventilació, neteja i desinfecció d'espais.

2.6. Altres orientacions sanitàries

Seguint les recomanacions del Departament de Salut, quan un infant arriba a l'escola amb una malaltia transmissible, exposa els altres al perill de contagi. **Per tant, cap infant malalt no pot assistir a l'escola per respecte a ell mateix i als altres.**

No es pot assistir a l'escola quan es presenta, entre d'altres:

- Febre (*cal que l'alumne hagi estat 24h sense febre abans de tornar a l'escola*)
- Processos diarreics aguts o infecciosos
- Estomatitis (infeccions i llagues a la boca)
- Erupcions i altres alteracions contagioses de la pell
- Conjuntivitis infecciosa sense tractament
- Determinades malalties respiratòries
- Vòmits repetits

En cas que es detecti la **presència de polls** al cap dels infants, caldrà un tractament de manera immediata i cal que l'alumne/a sigui aïllat del col·lectiu fins que aquest no s'hagi realitzat.

La infermeria de l'escola és d'ús intern i funciona durant l'horari lectiu. Si algun alumne/a requereix medicació convencional o homeopàtica mentre es troba a l'escola, són indispensables aquests dos requisits:

- Autorització del pare/mare o tutor/a legal en la qual, a més a més, s'especifiqui el nom, l'horari i la dosificació corresponent (annex 8).
- Prescripció mèdica que recomana prendre aquesta medicació.

Caldrà lliurar el medicament, l'autorització i la prescripció a recepció. Altrament no podrem fer aquest servei. Un cop finalitzat el tractament, la família haurà de recollir el medicament.

! L'alumne/a que, per prescripció mèdica, tingui **medicació a l'escola de forma habitual**, caldrà que la reculli en finalitzar el curs i l'actualitzi de forma anual.

! En cas d'algun canvi mèdic cal **actualitzar la informació de l'annex 7 i lliurar-la al tutor/a.**

3. Organització pedagògica per al curs 2021-2022

3.1. Parvulari

Educació Infantil	
DIRECTORA	Marga Martínez
SUPORT PEDAGÒGIC	Esther Barqué

Quadre pedagògic - tutories	
P3-A Tortugues	Eneritz Medina
P3-B Peixos	Maria Pomés
P3-C Cargols	Clàudia Dito
P4-A	Mercè Romero
P4-B	Pia Agustí
P4-C	Elisabet Figuerola / Natalia Ordóñez
P5-A	Mireia Cladellas / Bet Vilar
P5-B	Esther Barqué
P5-C	Marta Galindo

Especialistes	
ANGLÈS	Maria Gener
MÚSICA	Joana Nicolau
AUXILIAR	Mercè Vallribera
	Marina Jiménez

Organització i normativa

Cada nivell està format per tres grups classe. Cada classe mantindrà el grup fix i estable amb la mestra tutora. A cada grup hi intervindrà l'especialista de música i anglès. D'altra banda, recuperarem la codocència en alguns moments de la jornada escolar.

La indumentària de l'alumnat de parvulari cal que sigui còmoda, senzilla i que estigui ben marcada. Les peces d'abric han de portar una veta llarga per tal que no caiguin del penjador. **Us demanem que ho aneu revisant al llarg del curs.**

Els dies que fa fred l'alumnat sortirà al pati amb la jaqueta de carrer. Cal que sigui una peça d'abric còmoda amb cremallera i una veta per penjar-la.

Per a les classes de psicomotricitat, un dia a la setmana (a principi de curs ja es dirà quin dia), hauran de venir vestits amb xandall i amb calçat fàcil de posar i treure.

Els dies de pluja poden venir amb calçat d'aigua i calçat de recanvi còmode dins la motxilla.

És molt important que respecteu l'horari escolar tots els dies de la setmana, de dilluns a divendres.



Us demanem que no vingueu a buscar el vostre fill/ per tal de no interrompre el funcionament escolar, **si no és un motiu justificat (mèdic...).**

Celebracions a l'escola:

Convé que tota relació social sigui educativa i respongui als principis de l'escola que tots els pares coneixeu. Així, en la celebració dels sants i dels aniversaris l'ambient de la classe no ha de perdre la senzillesa ni s'ha de destorbar el ritme de treball. Les famílies que ho creguin oportú, el dia de l'aniversari o sant del seu fill o filla, poden portar un obsequi per a tota la classe: un conte, una planta, un joc... **En cap cas un detall individual ni res de menjar.**



Les famílies sou pregades de no implicar l'escola en qualsevol organització de celebracions particulars, atès que aquesta dinàmica no respon a la nostra organització pedagògica.

Els alumnes de P3 han de portar:

- una motxilla que no tingui rodes
- una carpeta de plàstica (gran)
- la bata **de la nostra escola** marcada a la part esquerra del davant (divendres es porta a casa per rentar)
- un pitet amb goma dins d'una bosseta de roba (cada dia es porta a casa per rentar)
- una cantimplora plena fàcil d'obrir (cada dia es porta a casa per rentar)
- una bossa de roba que es pugui penjar amb la roba de recanvi completa (roba interior, muda i calçat) i una tovallola de mans (es quedarà a l'escola)
- un llençol-sac marcat al rectangle blau amb el nom i el cognom (el divendres es porta a casa per rentar)
- una mascareta marcada amb nom i cognoms
- una bossa per guardar la mascareta
- esclops (es quedaran a l'escola)
- **un conte per a la biblioteca de la classe.**

Alumnes de P3

Recordeu que els nens i nenes de P3 han de venir a l'escola **el dijous 9 de setembre** a visitar la classe i conèixer la mestra, **respectant l'horari que s'ha comunicat.**

El dia de la visita haureu de portar el material següent **tot ben marcat amb el nom i cognom:**

- la bossa amb la roba de recanvi
- la carpeta de plàstica (gran)
- el llençol-sac
- la bata (cal posar nom i cognom ben visible a la part davantera de l'esquerra)
- un conte per a la classe

Els alumnes de P4 han de portar:

- una motxilla que no tingui rodes
- carpeta gran del curs passat
- la bata **de la nostra escola** marcada a la part esquerra del davant (divendres es porta a casa per rentar)
- un pitet amb goma dins d'una bosseta de roba (cada dia es porta a casa per rentar)
- una cantimplora plena (cada dia es porta a casa per rentar)
- el llençol-sac de P3 dins d'una bosseta de roba (divendres es porta a casa per rentar)
- una mascareta marcada amb nom i cognoms
- una bossa per guardar la mascareta
- esclops (es quedaran a l'escola)
- **el primer dia d'escola han de portar un conte per a la biblioteca de la classe.**

Els alumnes de P5 han de portar:

- una motxilla que no tingui rodes
- carpeta gran del curs passat
- la bata **de la nostra escola** marcada a la part esquerra del davant (divendres es porta a casa per rentar)
- un pitet amb goma dins d'una bosseta de roba (cada dia es porta a casa per rentar)
- una cantimplora plena (cada dia es porta a casa per rentar)
- una tovallola de mans en una bossa de roba (divendres es porta a casa per rentar)
- una mascareta marcada amb nom i cognoms
- una bossa per guardar la mascareta
- esclops (es quedaran a l'escola)
- **el primer dia d'escola han de portar un conte per a la biblioteca de la classe**



És imprescindible portar-ho sempre
tot ben marcat.

3.2. Primària

Educació Primària

DIRECTORA

Mònica Cusó

CAP D'ESTUDIS

Blanca Parcet

Primer cicle

COORDINADORA

Assumpta de Casacuberta

1r A

Amaya Camacho

1r B

Elena Güell

1r C

Anna Cabús

2n A

Núria Abelló

2n B

Marta Seva

2n C

Assumpta de Casacuberta

3r A

Mar Santacruz

3r B

Annabel Díez

3r C

Marian Fuentes

Segon cicle

COORDINADOR

Yago Ochoteco

4t A

Maria Ruiz

4t B

Maria Buj

4t C

Imma Gràcia

5è A

Alfons Murtra

5è B

Vanessa Martínez

5è C

Dani Mula

6è A

Yago Ochoteco

6è B

Susanna Bote

6è C

Anna Rubio

Especialistes

EDUCACIÓ FÍSICA

Montse Ramoneda

Francesc Solé

MÚSICA

Anna Sarroca

PLÀSTICA

Romà Panadès

Gisela Zaragoza

CASTELLÀ

Pinyeres Masdeu

Blanca Parcet

Gisela Zaragoza

ANGLÈS

Monty Bosch

Maria Gener

Cristina Sánchez

TAC

Pepa Jiménez

Organització i normativa

Cada nivell està format per tres grups classe. Cada classe mantindrà el grup fix i estable amb el/la mestre/a tutor/a. A cada grup hi intervindran els corresponents especialistes. D'altra banda, també recuperarem les hores de grup reduït.

Cal que els alumnes portin **el nom i els cognoms ben marcats** a tota la roba i objectes personals (bosses, carteres, etc.). També cal que l'alumnat porti cada dia una cantimplora plena d'aigua.

És molt important que respecteu l'horari escolar tots els dies de la setmana, de dilluns a divendres.



Us demanem que no vingueu a buscar el vostre fill/a per tal de no interrompre el funcionament escolar, **si no és un motiu justificat (mèdic...)**.

Educació Física

Per fer les classes d'EF s'haurà de dur l'equipament de l'escola, que podeu adquirir a la botiga Abacus o mitjançant el seu web (<https://www.abacus.coop/ca/textil-escolar/thau-sant-cugat>). També cal portar mitjons i un calçat esportiu exclusiu per fer la classe.

A partir de 2n de primària, la dutxa després de la classe serà obligatòria, per tal d'afavorir l'adquisició dels hàbits d'higiene. Per tant, s'haurà de dur **tovallola, xanquetes de dutxa, sabó en ampolla de plàstic (a partir de 3r) i pinta o raspall**. Els alumnes de 1r de primària no es dutxaran, però sí que es canviaran després de la classe.



L'alumnat que fa Educació Física a primera hora del matí haurà de venir amb l'equipament posat de casa i es canviarà en acabar la classe. Tindreu l'horari del grup al setembre.

Tot el material s'haurà de dur des de casa en una **bossa o motxilla d'esport de mida adient i haurà d'estar ben marcat amb el nom i cognom**. Si us plau, marqueu també la bossa per **la part exterior**.

Normes de funcionament i convivència

L'escola té establerta una normativa de funcionament aprovada pel Consell Escolar i contemplada a les NOFC.



Per tal d'afavorir el bon funcionament del centre, **no es recollirà a recepció cap objecte oblidat per l'alumne** (bates, equipament esportiu, treballs, esmorzar...) començada la jornada escolar. Aquesta norma no inclou els medicaments.

Convé que tota relació social sigui educativa i respongui als principis de l'escola que tots els pares coneixeu. Així, en la celebració dels sants i dels aniversaris l'ambient de la classe no ha de perdre la senzillesa ni s'ha de destorbar el ritme de treball. Les famílies que ho creuin oportú, el dia de l'aniversari o sant del seu fill o filla, poden portar un obsequi per a tota la classe: un conte, una planta, un joc... **En cap cas un detall individual ni res de menjar.**



Les famílies sou pregades de no implicar l'escola en qualsevol organització de celebracions particulars, atès que aquesta dinàmica no respon a la nostra organització pedagògica.

A començament de curs cada tutor/a treballa la normativa específica de l'etapa amb l'alumnat. **A partir de 4t de primària, durant els primers dies, rebreu la normativa específica de l'etapa. Us demanem que retorneu signada la confirmació de rebut. És molt important que les famílies en tingueu coneixement per tal de poder treballar conjuntament aquest aspecte tan important de la vida escolar com és el de la convivència.**

Mascareta

En cas que el Departament de Salut no dictaminí el contrari, l'alumnat de primària haurà de venir amb una mascareta higiènica posada i una altra de recanvi, diàriament.

3.3. Secundària

Educació Secundària	
DIRECTOR	Xavier Matito i Gras
CAP D'ESTUDIS	Gabriela Fortuny i Guasch

Coordinadors/es d'àrea	
LLENGÜES CATALANA I CASTELLANA	Montserrat Villagrasa
LLENGUA ANGLESA	Mar Balsera
LLENGUA FRANCESA	Thérèse Pastor
MATEMÀTIQUES I CIÈNCIES NATURALS	Gabriela Fortuny
CIÈNCIES SOCIALS	Olga Arenas
TECNOLOGIA	Bernat Gascón
CULTURA I VALORS	Thérèse Pastor
TAC	Àlex Roig

Quadre pedagògic - tutories

TUTOR/A 1r ESO A	Laura Ragués
TUTOR/A 1r ESO B	Cristina Miquel
TUTOR/A 1r ESO C	Laia Alférez
TUTOR/A 1r ESO D	Eva Figuera
TUTOR/A 2n ESO A	Bernat Gascón
TUTOR/A 2n ESO B	Gerard Solanes
TUTOR/A 2n ESO C	Magda Torrent
TUTOR/A 2n ESO D	Carme Torres
TUTOR/A 3r ESO A	Roser Grivé
TUTOR/A 3r ESO B	Xavi Far
TUTOR/A 3r ESO C	Cristina Pallarès
TUTOR/A 3r ESO D	Mònica Ruiz
TUTOR/A 4t ESO A	Sílvia Suárez
TUTOR/A 4t ESO B	Thérèse Pastor
TUTOR/A 4t ESO C	Lorena Moreno
TUTOR/A 4t ESO D	Raquel Gómez

Quadre pedagògic – professorat especialista

Llengua catalana i castellana

Professorat: Judit Fàbregas
Xavi Far
Eva Figuera
Magda Torrent
Montserrat Villagrasa

Llengua anglesa

Professorat: Mar Balsera
Raquel Gómez
Lorena Moreno
Sílvia Suárez

Llengua francesa

Professorat: Elsa Aixela
Thérèse Pastor
Monique Ruiz

Ciències socials

Professorat: Olga Arenas
Eva Figuera
Maur Gascó

Educació Física

Professorat: Miquel Cabré

Quadre pedagògic – professorat especialista

Matemàtiques i ciències naturals

Professorat: Laia Alférez
Gabriela Fortuny
Bernat Gascón
Xavier Matito
Cristina Miquel
Laura Ragués
Gerard Solanes
Maria-Pau Teixidó
Carme Torres

Tecnologia

Professorat: Bernat Gascón
Xavier Matito
Àlex Roig
Gerard Solanes

Ed. Visual i Plàstica

Professorat: Ruth Palomino
Maria-Pau Teixidó

Música

Professorat: Àlex Roig

Quadre pedagògic – professorat especialista

Cultura i Valors

Professorat:	Olga Arenas
	Ricard Bahí
	Raquel Gómez
	Roser Grivé
	Lorena Moreno
	Cristina Pallarès
	Thérèse Pastor
	Mònica Santamaría
	Sílvia Suárez

Expressió dramàtica

Professorat:	Ricard Bahí
	Judit Fàbregas
	Roser Grivé
	Mònica Santamaría

Organització i normativa

El proper curs se seguirà organitzant en **quatre línies**. Aquesta configuració, que redueix la ràtio del grup-classe en totes les matèries, permet una major personalització de l'aprenentatge de l'alumnat.

En l'àmbit de les llengües estrangeres, l'alumnat es distribueix en cinc grups diferents en funció de la competència assolida en el marc de referència europeu a les matèries de llengua anglesa i llengua francesa.

D'altra banda, l'alumnat de 4t d'ESO pot escollir les dues matèries optatives que vol cursar: una matèria amb dotació de de 3h (Tecnologia, Biologia i geologia, Economia i emprenedoria, Història de l'art o Llatí) i una altra de 4h (Economia i emprenedoria, Física i química o Arts escèniques).

És molt important que respecteu l'horari escolar tots els dies de la setmana, de dilluns a divendres.



Us demanem que no vingueu a buscar el vostre fill/a ni l'autoritzeu a marxar de l'escola dins de l'horari lectiu per tal de no interrompre el funcionament escolar, **si no és un motiu justificat (mèdic...)**.

Autoritzacions

A principi de curs us demanarem que lliureu al tutor/a per escrit **l'autorització corresponent a totes les sortides que es faran durant el curs (Annex 3)**.

Tots els alumnes de 3r i 4t d' ESO que tinguin **permís per marxar a casa a dinar han de portar la Butlleta d'autorització (Annex 6)** i lliurar-la al tutor/a el primer dia de classe.



A l'ESO no es contempla que un alumne/a pugui no assistir a classe si no és per un motiu justificat (malaltia, visita mèdica...).

Educació física

Per fer les classes d'Educació física s'haurà de dur **l'equipament de l'escola**, que podeu adquirir a la botiga Abacus o mitjançant el seu web (<https://www.abacus.coop/ca/textil-escolar/thau-sant-cugat>). També cal portar mitjons i un calçat esportiu exclusiu per fer la classe.

La dutxa després de la classe serà obligatòria, per tal d'afavorir l'adquisició dels hàbits d'higiene. Per tant s'haurà de dur tovallola, xanquetes de dutxa, sabó en ampolla de plàstic i pinta o raspall. Tot dins d'una **bossa o motxilla d'esport que després s'hauran d'emportar a casa**. Totes les peces de roba han de venir marcades amb el **nom i cognoms**.

Treballs de síntesi (1r, 2n i 3r d'ESO) i Projecte de Recerca (4t d'ESO)

És un conjunt d'activitats que integra continguts de diverses matèries i competències bàsiques. A la nostra etapa aquestes activitats estan directament relacionades amb el projecte lingüístic de l'escola que comporta capacitat de treball individual i col·lectiu, una bona planificació, organització i convivència. **Es farà una reunió informativa per als cursos de 2n, 3r i 4t el dimecres 4 de maig a les 19:00h.**

Normes de funcionament i convivència

L'escola té establerta una normativa de funcionament aprovada pel Consell Escolar i contemplada a les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC).

A començament de curs cada tutor/a treballa la normativa específica de l'etapa amb l'alumnat. **Trobareu la normativa penjada a l'apartat de tutoria de la plataforma Moodle.** És molt important que les famílies en tingueu coneixement per tal de poder treballar conjuntament aquest aspecte tan important de la vida escolar com és el de la convivència.



Per tal d'afavorir el bon funcionament del centre, **no es recollirà a recepció cap objecte oblidat per l'alumne** (bates, equipament esportiu, treballs, esmorzar...) començada la jornada escolar. Aquesta norma no inclou els medicaments.

4. Aspectes de funcionament

4.1. Horari escolar



D'acord amb el calendari fixat pel Departament d'Ensenyament (vegeu adjunt al correu), el curs començarà el **dilluns 13 de setembre** i acabarà el **dimecres 22 de juny**.

Alumnat de P3 a 6è d'EP

Dilluns a divendres
de 8:30h a 16:30h

Alumnat de 1r i 2n d'ESO

Dilluns, dimarts i dijous
de 9:00h a 17:00h

Dimecres i divendres
De 9:00h a 16:30h

Alumnat de 3r i 4t d'ESO

Dilluns, dimarts i dijous
de 8:00h a 16:30h

Dimecres i divendres
de 8:00h a 13:30h

PUNTUALITAT



Considerem que és un valor que s'ha d'educar des de la quotidianitat.
Us demanem la vostra col·laboració en aquest sentit.

4.2. Autoritzacions

En iniciar el curs, les famílies haureu d'omplir i entregar la següent documentació:

	Annex 1. Cantina	Annex 2. Transport	Annex 3. Sortides escolars	Annex 4. Recollida alumnes	Annex 5. Sortida de l'escola	Annex 6. No dinar a l'escola	Annex 7. Fitxa sanitària	Annex 8. Medicaments	Annex 9. Declaració responsable
P3	*	*	X	X		*	M	*	X
P4	*	*	X	X		*	M	*	X
P5	*	*	X	X		*	M	*	X
1r EP	*	*	X	X		*	M	*	X
2n EP	*	*	X	X		*	M	*	X
3r EP	*	*	X	X		*	M	*	X
4t EP	*	*	X		*	*	M	*	X
5è EP	*	*	X		*	*	M	*	X
6è EP	*	*	X		*	*	M	*	X
1r ESO	*	*	X			*	M	*	X
2n ESO	*	*	X			*	M	*	X
3r ESO	*	*	X			*	M	*	X
4t ESO	*	*	X			*	M	*	X

X	Ho ha d'omplir tot l'alumnat del nivell
*	Només l'alumnat que en faci ús
M	Només en cas de modificació a l'inici o durant el curs

Trobareu totes aquestes autoritzacions adjuntades al correu que heu rebut amb aquest document i també penjades a la plataforma ClickEdu.

4.3. Entrada

Es pot accedir al recinte escolar **a partir de les 7:45h del matí**. De les 7:45h a les 8h tot l'alumnat entrarà per la porta corredissa del costat de recepció i es quedarà al pati del magnolier. Aquest espai estarà vigilat per personal de l'escola. Durant aquesta estona **tot l'alumnat portarà la mascareta posada**.

L'alumnat que accedeixi a l'escola a partir de les 8h:

Nivell	Horari	Accés	Porta accés a l'edifici	Lloc d'acollida
P3, P4 i P5	De les 8h a les 8:25h	Porta corredissa costat recepció	Porta A	Menjador
	A les 8:30h	Porta corredissa costat recepció	Porta E	Aula grup-classe
1r EP	De les 8h a les 8:30h	Porta 1 pistes de baix	Porta C	Aula grup-classe
2n EP	De les 8h a les 8:30h	Porta 1 pistes de baix	Porta B	Aula grup-classe
3r EP	De les 8h a les 8:30h	Porta 1 pistes de baix	Porta B	Aula grup-classe
4t EP	De les 8h a les 8:30h	Porta 2 pistes de baix	Porta camp de futbol	Aula grup-classe
5è EP	De les 8h a les 8:30h	Porta 2 pistes de baix	Porta camp de futbol	Aula grup-classe
6è EP	De les 8h a les 8:30h	Porta 2 pistes de baix	Porta F	Aula grup-classe
1r i 2n ESO	De les 8h a les 8:30h	Porta corredissa costat recepció	-	Camp de futbol
	De les 8:30 a les 9h	Porta corredissa costat recepció	Porta A	Aula grup-classe
3r i 4t ESO	A les 8h	Porta corredissa costat recepció	Porta A	Aula grup-classe



L'alumnat de parvulari que arribi **més tard de les 8:40h** s'haurà d'esperar a la recepció de l'escola.

Per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència, l'alumnat i el personal de l'escola han de portar la mascareta fins a arribar a l'espai corresponent, a banda de procurar mantenir el 1,5 metres de distància de seguretat.

Des de les 8h fins a les 8:25h l'alumnat de parvulari estarà al menjador. A les 8:25h les persones responsables acompanyaran l'alumnat a la seva aula corresponent. Durant tota aquesta estona, l'alumnat haurà de fer ús de la mascareta i procurar mantenir el 1,5 metres de distància de seguretat.

Només els infants de parvulari poden ser acompanyats per un adult fins al punt d'acollida. La resta d'alumnat accedirà sol al punt d'acollida.

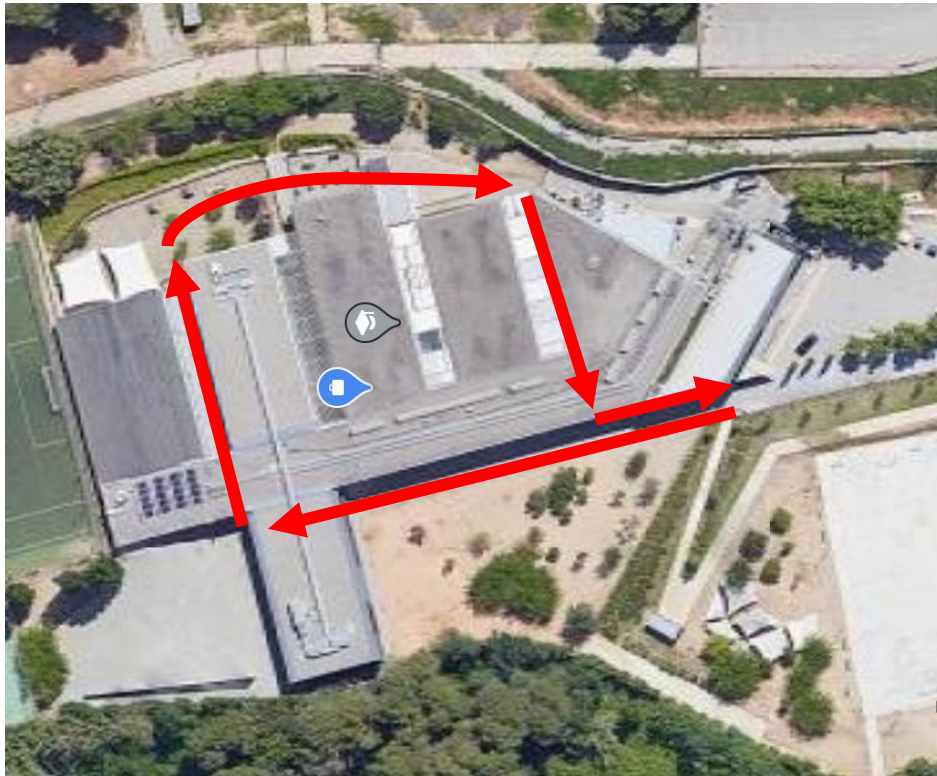
! Si algun alumne/a té previst **arribar tard o absentar-se** de l'escola **dins l'horari lectiu**, caldrà que **ho justifiqui per escrit signat per la família i ho entregui al tutor/a.**

4.4. Sortida

Nivell	Horari	Lloc de recollida/sortida	Accés
P3, P4 i P5	De les 16:25h a les 16:35h	Aula grup-classe	Porta corredissa costat recepció i porta E
	De les 16:35h a les 18:30h	Pati P3	Porta corredissa costat recepció i porta E
1r EP 2n EP	De les 16:25h a les 16:35h	Aula grup-classe	Porta corredissa costat recepció i porta E
	De les 16:35h a les 17h	Amfiteatre	Porta corredissa costat recepció
	De les 17 a les 18:30h	Pati P3	Porta corredissa costat recepció i porta E

Per tal d'evitar situacions conflictives i afavorir la seguretat dels alumnes, per a l'alumnat de **P3 a 2n d'EP** haureu d'omplir el full adjunt (**Annex 4**) indicant **les persones autoritzades a recollir l'alumne a l'hora de sortir de l'escola**. Qualsevol modificació referent a la sortida (persona que els recull habitualment, autocar, Aula Oberta...) cal avisar amb una nota per escrit al tutor/a o trucar a Secretaria. Per raons de seguretat no es lliurarà cap alumne a algú que no sigui la persona autoritzada.

! El moviment de les famílies per l'escola seguirà l'esquema circular següent.



Només els alumnes de parvulari i de 1r i 2n d'EP poden ser recollits per un únic adult a la porta de l'aula o a l'espai de permanències.



És molt important que després d'haver recollit els fills, les famílies no es quedin al pati de l'escola ni a cap instal·lació exterior (interbloc, camp de futbol, pista de bàsquet...).

Nivell	Horari	Lloc de recollida/sortida	Accés
3r, 4t, 5è i 6è EP	De les 16:30h a les 17h	Pistes de baix	Porta 1 pistes de baix
	De les 17h a les 18:30h	Recepció (l'alumne vindrà de la biblioteca)	Porta recepció
ESO	A les 16:30 / 17:00h	Porta corredissa costat recepció	-

Les famílies dels alumnes de 4t, 5è i 6è que vulguin que els seus fills marxin sols de l'escola, hauran d'omplir la **butlleta d'autorització per a cada fill (Annex 5).**

Recordeu que no hi ha vigilància a la porta del carrer. Per tant, per seguretat, l'alumnat no es pot esperar a l'aparcament ni a la porta del carrer a l'hora de marxar.

L'alumnat inscrit a alguna de les nostres activitats extraescolars (Aula Oberta, Virtèlia, CIC Idiomes) serà recollit a les 16:30h pel monitoratge corresponent (a partir de 4t de primària són els mateixos alumnes els que van als vestidors o aula on es faci l'activitat extraescolar).

4.5. L'aparcament

El primer aparcament és d'ús exclusiu per al personal de l'escola. Les famílies hauran de fer servir les places de l'aparcament gran. Es pot desencotjar **(no aparcar) a la zona indicada.**



Per tal de garantir la seguretat a la zona d'aparcaments, **cal reduir la velocitat.**

4.6. El temps de migdia

És una franja horària que comprèn dos tipus d'activitats educatives i formatives: **el dinar i l'esbarjo.** Des de l'escola volem que aquesta franja horària tingui continuïtat amb el nostre projecte educatiu. L'escola compta amb un equip de monitoratge propi i comprometès que facilita aquesta continuïtat.

L'estona del dinar implica una sèrie d'**actituds** que cal potenciar: saber menjar de forma adequada, respectar els companys de taula, fer que el menjador sigui un espai agradable i tenir uns bons hàbits alimentaris, podent menjar de tot seguint una dieta equilibrada. El menú de l'escola s'elabora tenint en compte les consideracions dietètiques necessàries.

Cada dia hi ha un traspass d'informació entre el monitoratge i l'equip docent. En cas que un alumne/a no tingui una actitud adequada de respecte cap a aquestes activitats se'l pot privar d'aquest servei.



A principis de mes els menús es penjaran a Clickedu.

Als alumnes d'Educació Infantil se'ls donarà berenar.

L'alumnat que hagi d'utilitzar el servei de mitja pensió de manera esporàdica **haurà d'avisar** a primera hora del matí.



Si un alumne/a inscrit al servei de mitja pensió ha de fer un **règim especial**, ha d'**indicar-ho per escrit i adjuntar un certificat mèdic**.

Si una família vol sol·licitar el **servei de cantina**, haurà d'emplenar la fitxa corresponent i comprometre's a respectar la normativa d'ús. **La sol·licitud s'ha de fer com a molt tard el 6 de setembre. Aquesta sol·licitud (Annex I) s'ha de renovar cada inici de curs.**

A les sortides escolars es facilitarà un **pícnic** als alumnes que utilitzen el servei de mitja pensió. Per motius ecològics es demanarà a l'alumnat que porti **coberts, tovalló i cantimplora** per a les sortides. El pícnic no inclourà ampolla d'aigua.



Si un dia de sortida l'alumnat que fa servei de cantina vol sol·licitar un pícnic, haurà de sol·licitar-ho a Secretaria **amb un dia d'antelació**.

L'alumnat que habitualment no es quedi a dinar a l'escola, haurà d'omplir l'Annex 9.

4.7. Organització del servei de menjador

Al menjador els grups estables han de mantenir-se i garantir que hi hagi una distància de seguretat entre grups. Per poder atendre tots els usuaris de menjador i donat que cal reduir la quantitat d'alumnes que dinen simultàniament, hem hagut de canviar alguns torns.

Nivell	Horari	Accés i sortida del menjador	Espai
P3, P4 i P5	12h	-	Aula grup-classe
1r i 2n d'EP	12:45h	-	Aula grup-classe
3r d'EP	13h	-	Aula grup-classe
4t d'EP	13h	Porta 1 i 2	Menjador (servit a taula)
5è i 6è d'EP	13h	Porta 3 i 4	Menjador (línies 1 i 2)
1r i 2n d'ESO	13:45h (dc/dv) 14:25h (dII/dt/dj)	Porta 3 i 4	Menjador (línies 1 i 2)
3r i 4t d'ESO	13:45h	Porta 3 i 4	Menjador (línies 1 i 2)

Els alumnes que dinen al menjador hi accediran amb la mascareta.

Abans o després de dinar els alumnes disposen d'una estona d'activitats dirigides o d'esbarjo en funció de l'edat.

4.8. Organització de l'esbarjo

Alumnat	Horari	Espai
Parvulari	11:00 – 12:00	P3: Pati P3
		P4 i P5: Pati del Magnolier
Primària	10:30 – 11:00	1r i 2n: Pati del Magnolier
		3r, 4t, 5è i 6è: Camp de futbol i pistes de bàsquet
Secundària	11:00 – 11:30	1r i 2n: Pistes de baix
		3r i 4t: Camp de futbol

L'alumnat de parvulari farà l'esbarjo amb el seu grup de convivència estable. **L'alumnat de primària farà l'esbarjo del matí sense mascareta amb el seu grup de convivència estable i l'esbarjo del migdia amb mascareta per poder interactuar amb l'alumnat d'altres grups.** L'alumnat de secundària farà l'esbarjo fent ús de la mascareta.

4.9. Servei de permanències i biblioteca

Des d'Aula Oberta s'organitza el Servei de Permanències (d'ús puntual o regular) de 16:30h a 18:30h. Cal inscriure's prèviament a aquest servei o avisar a secretaria d'Aula Oberta quan es faci servir de manera puntual (aulaoberta@thausc.iccic.edu).

Els nens i nenes de parvulari i primària que no hagin estat recollits a les 17:00h passaran al Servei de permanències.

A la biblioteca només hi podrà estar l'alumnat que hagi de fer deures o lectura en silenci, i **no es pot fer ús del mòbil**. La biblioteca és un espai de treball individual i d'estudi que requereix una actitud adequada i un clima de silenci. Caldrà respectar la normativa de la Biblioteca per poder fer ús d'aquest servei.

! A la Biblioteca caldrà fer ús de mascareta.

Enguany, en funció de la situació sanitària es regularà el servei de préstec de la Biblioteca.

4.10. Servei de transport escolar (de setembre a juny)

El servei de transport escolar és a càrrec de l'empresa **TGO**.

Modalitats de Servei: matí i tarda, només matí o tarda i algun viatge esporàdic.

Aquest servei el facturarà l'escola, però és gestionat per l'empresa TGO. Per tant, les famílies interessades poden fer la petició del servei a l'empresa TGO o bé a l'escola, mitjançant l'**Annex 2, que s'haurà de lliurar abans del 6 de setembre.**

Les parades i els horaris del servei els detallem a l'Annex 2 (són orientatius).

Normativa de transport escolar

1. Les persones que portin i recullin l'alumne/a a la parada s'hi hauran de presentar **5 minuts abans** de l'hora prevista pel tal de no endarrerir el servei.
2. Els usuaris d'aquest servei **hauran de fer ús de la mascareta**.
3. En cas de voler canviar o anul·lar el servei durant el curs escolar o un dia esporàdic, demanem que es comuniqui amb prou antelació, per escrit a l'escola i a l'empresa TGO.
4. En cas **que la persona habitual NO reculli** l'alumne/a a la parada, demanem que es comuniqui a l'escola i a l'empresa TGO via correu electrònic.
5. Cal que els objectes susceptibles de poder ser oblidats a l'autocar (jaquetes, motxilles, etc.) estiguin identificats amb noms i cognoms.

TGO

Telèfon: 629402531

Correu electrònic: thausc@tgo.net

4.11. Sortides i activitats complementàries

A començament de curs us demanarem que lliureu per escrit **l'autorització corresponent a totes les sortides que es faran durant el curs (Annex 3)**. De cada sortida rebreu la comunicació i la normativa aplicable en cada cas.

Si cal fer ús del transport públic o transport escolar, es farà seguint les indicacions sanitàries que estableixin els Departaments d'Educació i Salut en aquell moment.

5. Celebracions a l'escola

Primer trimestre

Inauguració de curs	dilluns, 13 de setembre
Sant Francesc	dilluns, 4 d'octubre
25è Aniversari Thau St Cugat	dissabte, 16 d'octubre
Centenari Joan Triadú	dissabte, 16 d'octubre
Tots Sants	divendres, 29 d'octubre
Santa Cecília	dilluns, 22 de novembre
Celebració del Nadal	dimecres, 22 de desembre

Segon trimestre

DENIP	divendres, 28 de gener
Setmana de Carnaval	del 21 al 25 de febrer
Pujada a St. Medir (primària)	– març, a concretar –
Pujada a St. Medir (ESO)	divendres, 8 d'abril
Pasqua (parvulari i primària)	divendres, 8 d'abril

Tercer trimestre

Sant Jordi	divendres, 22 d'abril
Festa Major de l'AVA	– a concretar –
Promoció 4t d'ESO	dimecres, 22 de juny



Enguany els formats de les celebracions es determinaran en funció de la situació sanitària.

La Institució Cultural del CIC no es fa responsable de cap imatge o gravació realitzada a l'interior dels centres educatius que gestiona. Així mateix, s'informa a les famílies de l'alumnat dels centres educatius que les fotografies i gravacions que es realitzin a l'interior dels centres educatius en els actes oberts a les famílies **són exclusivament d'ús domèstic i personal.**

6. Avaluacions

Parvulari

Primer informe

Entrega d'informes a les famílies el
dimecres 22 de desembre

Segon informe

Entrega d'informes a les famílies el dijous
30 de juny

Primària

Primera avaluació

Entrega d'informes a les famílies el
dimecres 22 de desembre

Segona avaluació

Entrega d'informes a les famílies el dilluns
28 de març

Tercera avaluació

Entrega d'informes a les famílies el
dimecres 22 de juny

Avaluació final de curs

Entrega d'informes a les famílies el dilluns 4
de juliol

Secundària

Primera avaluació

Informe de preavaluació	dilluns 25 d'octubre
Informe d'avaluació	dimarts 21 de desembre
Recuperacions	12 i 14 de gener (14:30h)

Segona avaluació

Informe de preavaluació	divendres 28 de gener
Informe d'avaluació	dilluns 28 de març
Recuperacions	6 i 7 d'abril (14:30h)

Tercera avaluació

Informe de preavaluació	divendres 29 d'abril
Informe d'avaluació	9 de juny (2n, 3r i 4t d'ESO)
	10 de juny (1r d'ESO)

Avaluació extraordinària

Recuperacions	21 i 22 de juny (14:30h)
----------------------	--------------------------

Informes de final de curs	dijous 30 de juny (a l'escola)
----------------------------------	--------------------------------

Recollida resguard títol ESO	dijous 30 de juny (a l'escola)
-------------------------------------	---------------------------------------

7. Colònies (primària)

1r de primària

Can Moncau (La Roca del Vallès)

15, 16 i 17 de juny

2n de primària

Mas la Coromina (La Vall de Bianya)

8, 9 i 10 de juny

3r de primària

L'Aldric (Sta. Cristina d'Aro)

15, 16 i 17 de juny

4t de primària

Molí Nou de Calabuig (Bàscaia)

6, 7 i 8 d'octubre

5è de primària

Les Tallades (Vilanova de Sau)

6, 7 i 8 d'octubre

6è de primària

Alberg Antoni Batlle (Deltebre)

6, 7 i 8 d'octubre



Si algun alumne/a té una lesió, l'escola valorarà, segons el tipus de lesió i les activitats previstes, i decidirà si hi pot participar.

Per dur a terme aquestes activitats s'han realitzat les reserves corresponents (allotjament, transport, etc.). Tanmateix, caldrà seguir les mesures sanitàries que dictin els Departament d'Educació i Salut en aquell període. Us en mantindrem informats.

8. Convivències i treballs de síntesi (ESO)

Convivències

1r d'ESO – La Bruna (Bellver de Cerdanya) 27, 28 i 29 d'octubre

Treballs de síntesi

1r d'ESO – Els Colors de Sant Cugat 10 al 17 de juny

2n d'ESO – Jaca 13 al 17 de juny

3r d'ESO – Arcachon (Gironde, França) 13 al 19 de juny

Projecte de recerca

4t d'ESO – Moate (Westmeath, Irlanda) 13 al 19 de juny



Si algun alumne té una lesió, l'escola valorarà, segons el tipus de lesió i les activitats previstes, i decidirà si hi pot participar.

Per dur a terme aquestes activitats s'han realitzat les reserves corresponents (allotjament, transport, etc.). Tanmateix, caldrà seguir les mesures sanitàries que dictin els Departament d'Educació i Salut en aquell període. Us en mantindrem informats.

9. Reunions

! Enguany totes les reunions estan plantejades per **realitzar-se telemàticament**.
Si la situació sanitària ho permet se'n revisarà el format i us n'informarem.

Consell Escolar

És prescriptiu convocar tres reunions del Consell Escolar al llarg del curs.

Reunions famílies de Parvulari

P3	dimarts 7 de setembre	(18:00h)
P4	dimarts 7 de setembre	(19:00h)
P5	dimarts 7 de setembre	(19:00h)
P3, P4 i P5	dimecres 16 de febrer	(18:00h)

Reunions famílies de Primària

1r, 2n i 3r d'EP	dimecres 8 de setembre	(18:00h)
4t, 5è i 6è d'EP	dijous 9 de setembre	(18:00h)

Reunions famílies de Secundària

1r d'ESO	dimecres 8 de setembre	(19:00h)
	dimarts 18 de gener	(18:00h)
2n d'ESO	dimecres 8 de setembre	(19:00h)
	dimecres 4 de maig	(18:00h)
3r d'ESO	dijous 9 de setembre	(19:00h)
	dimarts 22 de febrer	(18:00h)
	dimecres 4 de maig	(18:00h)

4t d'ESO

dijous 9 de setembre

(19:00h)

dimecres 4 de maig

(18:00h)

Entrevistes amb el tutor/a

Enguany se seguiran realitzant les entrevistes amb el tutor/a en format telemàtic a través de la plataforma Teams. Si en algun moment es poden realitzar de forma presencial us n'informarem i també us donarem aquesta opció.

Els tutors/es tenen establert un horari de visites que es donarà a conèixer a la reunió de famílies. Per concertar visita caldrà trucar a la secretaria de l'escola (93.589.81.08) o enviar un correu a ccalabuig@thausc.iccic.edu (Infantil i Primària) o mcordonet@thausc.iccic.edu (ESO).

10. Pla de contingència en cas de confinament parcial o total

A partir de l'experiència dels darrers dos cursos, l'escola ha previst el següent Pla de contingència per al curs 2021-2022 que [trobareu al següent enllaç](#).

11. Organigrama

Equip directiu

DIRECCIÓ	Mònica Santamaría
DIRECCIÓ DE PARVULARI	Marga Martínez
DIRECCIÓ DE PRIMÀRIA	Mònica Cusó
DIRECCIÓ DE SECUNDÀRIA	Xavier Matito
DIRECCIÓ D'AULA OBERTA	Susanna Puyol
CAP D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS	Maria Boix

Departament d'orientació psicopedagògica (DOP)

CAP DE DEPARTAMENT	Carme Anguera
	Carme Ivern
	Carme Gómez
	Carmen Agustí
	Cristina Pallarès
	Elsa Segarra

Administració i serveis

CAP D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS	Maria Boix
SECRETARIA	Ariadna Ronda
	Mayse Cordonet
	Montse Anguela
	Cristina Calabuig
	Jesús Arqued
CONSERGERIA I INFERMERIA	Josep Vilar

Biblioteca

RESPONSABLE

Marta Taxonera

Espai migdia

RESPONSABLE

Noe Caminal

Consell Escolar

PRESIDENTA

Mònica Santamaría

REPRESENTANTS TITULARITAT

Marga Martínez

Mònica Cusó

Xavier Matito

REPRESENTANTS DEL PROFESSORAT

Maria Pomés (Parvulari)

Maria Ruiz (Primària)

Cristina Sánchez (Primària)

Montserrat Villagrasa (ESO)

REPRESENTANTS DE LES FAMÍLIES

Francesc Mullerat

Hipòlit Moreno

M. Lidón Martrat

REPRESENTANTS DE L'ALUMNAT

Dana Munuera

REPRESENTANT D'ADMINISTRACIÓ

Ariadna Ronda

REPRESENTANT SERVEIS EDUCATIUS

Rosa Pitarch

Seguint les indicacions del Departament d'Educació, aquest curs hi haurà renovació parcial del Consell Escolar.

Annexos

Annex A Distribució de docents per grups estables

Annex B Format de reunions

Documents annexos

Annex 1 Servei de cantina (*lliurar a Secretaria*)

Annex 2 Servei de transport escolar (*lliurar a Secretaria*)

Annex 3 Autorització anual de les sortides escolars (*lliurar al tutor/a*)

Annex 4 Autorització de la recollida de l'alumne/a (*lliurar al tutor/a*)
(P3 a 3r d'EP)

Annex 5 Autorització de sortida de l'escola (*lliurar al tutor/a*)
(4t, 5è i 6è d'EP)

Annex 6 Avís de no dinar a l'escola habitualment (*lliurar a secretaria*)

Annex 7 Fitxa sanitària de l'alumne/a (*lliurar al tutor/a*)
(només en cas de modificacions a l'inici o durant el curs)

Annex 8 Autorització d'administració de medicaments (*lliurar a Recepció*)

Annex 9 Declaració responsable (*lliurar al tutor/a*)
(us la farem arribar actualitzada al setembre)

Informació de caràcter general

Telèfon de l'escola	93.589.81.08
Correu electrònic	thausc@thausc.iccic.edu
Pàgina web	www.iccic.edu/thausc

ANNEX A. DISTRIBUCIÓ DE DOCENTS PER GRUPS ESTABLES

AI. EDUCACIÓ INFANTIL

Grup	Nombre d'alumnes	Professorat estable	Altres docents	Personal d'atenció educativa que intervé en aquest grup	Personal d'atenció educativa que intervé puntualment en aquest grup	Espai
P3A	21	EM	MGe, JN, MM, BV, CD	Aux P3	CG	P3A, Música, Psicomotricitat
P3B	21	MP	MGe, JN, EM, MM, BV	Aux P3	CG	P3B, Música, Psicomotricitat
P3C	22	CD	MR, JN, MM, BV, MP	Aux P3	CG	P3C, Música, Psicomotricitat
P4A	26	MR	MGe, JN, BV, PA	Aux P4 i P5	CA	P4A, Música, Psicomotricitat
P4B	25	PA	MGe, JN, BV, NO	Aux P4 i P5	CA	P4B, Música, Psicomotricitat
P4C	25	EF, NO	MGe, JN, BV, MR	Aux P4 i P5	CA	P4C, Música, Psicomotricitat

P5A	26	MC, BV	MGe, JN, EB	Aux P4 i P5	CG	P5A, Música, Psicomotricitat
P5B	25	EB	MGe, JN, BV	Aux P4 i P5	CG, MM	P5B, Música, Psicomotricitat
P5C	25	MG	MGe, JN, MM	Aux P4 i P5	CG	P5C, Música, Psicomotricitat

Hores en què es pot donar interacció en alumnes d'un mateix nivell:

Activitat o matèria	Grups estables dels quals prové l'alumnat	Docent	Nombre d'hores o sessions setmanals	Observacions
Treball de logopèdia	P5A, P5B, P5C	CG	30m 4 alumnes	-

A2. EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Grup	Nombre d'alumnes	Professorat estable	Altres docents	Personal d'atenció educativa que intervé en aquest grup	Personal d'atenció educativa que intervé puntualment en aquest grup	Espai
1rA	25	AC	MR, GZ, CS, AS, MC	CC (Vetlladora)	CA (DOP)	1rA, Música, Plàstica
1rB	26	EG	FS, RP, MG, AS, MC	CC (Vetlladora)	CA (DOP)	1rB, Música, Plàstica
1rC	26	ACa	FS, RP, CS, AS, MC	CC (Vetlladora)	CA (DOP)	1rC, Música, Plàstica
2n A	24	NA	MR, GZ, MG, AS, BP			2n A, Música, Plàstica
2n B	24	MS	FS, RP, MB, AS, BP	CC (Vetlladora)		2n B, Música, Plàstica
2n C	25	AdC	FS, RP, MG, AS, AD, VM, BP			2n C, Música, Plàstica
3r A	26	MS	MR, GZ, CS, AS, AB			3r A, Música, Plàstica

3r B	25	AD	FS, GZ, CS, AS, MF			3r B, Música, Plàstica
3r C	26	MF	FS, RP, GZ, CS, AS, MS	CC (Vetlladora)		3r C, Música, Plàstica
4t A	26	MR	GZ, BP, MBo, SD			4t A, Música, Plàstica
4t B	26	MB	FS, GZ, BP, MR, MBo			4t B, Música, Plàstica
4t C	26	IG	FS, RP, PM, CS, MR, MBo	NA (Vetllador)		4t C, Música, Plàstica
5è A	26	AM	MR, GZ, PM, CS, VM			5è A, Música, Laboratori, Plàstica
5è B	27	VM	FS, GZ, PM, CS, AM, DM	NA (Vetllador)		5è B, Música, Laboratori, Plàstica
5è C	26	DM	FS, RP, PM, MBo, AM			5è C, Música, Laboratori, Plàstica

6è A	26	YO	MR, RP, PM, MBo, AR, SB			6è A, Música, Laboratori, Plàstica
6è B	26	SB	FS, RP, PM, MBo, AR			6è B, Música, Laboratori, Plàstica
6è C	25	AR	FS, RP, PM, MBo, YO, SD			6è C, Música, Laboratori, Plàstica

Hores en què es pot donar interacció en alumnes d'un mateix nivell:

Activitat o matèria	Grups estables dels quals prové l'alumnat	Docent	Nombre d'hores o sessions setmanals	Observacions
Religió 1r	1rA, 1rB, 1rC	BP	1h/setmana	
Religió 2n	2nA, 2nB, 2nC	BP	1h/setmana	
Religió 3r	3rA, 3rB, 3rC	BP	1h/setmana	
Religió 4t	4tA, 4tB, 4tC	PM	1h/setmana	
Religió 5è	5èA, 5èB, 5èC	PM	1h/setmana	
Religió 6è	6èA, 6èB, 6èC	PM	1h/setmana	
DOP 1r	1rA, 1rB, 1r C	CA	4.5h/setmana	

DOP 2n	2nA, 2nB, 2nC	CA	3h/setmana	
DOP 3r	3rA, 3rB, 3rC	CA	3h/setmana	
DOP 4t	4tA, 4tB, 4t C	CA	3h/setmana	
DOP 5è	5èA, 5èB , 5èC	CA	3h/setmana	
DOP 6è	6èA. 6èB , 6èC	CA	3h/setmana	

A3 Educació Secundària

Grup	Nombre d'alumnes	Professorat estable	Altres docents	Personal atenció educativa que intervé en aquest grup	Personal d'atenció educativa que intervé puntualment en aquest grup	Espai
1rA	22	LR	MV, JF, MS, EF, GF, GS, AR, RP, RB	JG	CP, CI	1rA, Expressió, Laboratori
1rB	24	CM	MV, JF, OA, EF, AR, RP, RB		CP	1rB, Expressió, Laboratori
1rC	24	LA	MV, JF, OA, EF, AR, RP, RB		CP	1rC, Expressió, Laboratori
1rD	23	EF	MV, JF, LA, MTP, GS, AR, RP, RB		CP	1rD, Expressió, Laboratori
2nA	22	BG	MTM, JF, OA, LA, MB, AR, MTP, MC, RG	JG	CP	2nA, Laboratori

2nB	23	GS	MTM, JF, OA, LA, MB, AR, MC, RG		CP	2nB, Laboratori
2nC	23	MTM	MV, OA, MTP, MB, AR, BG, MC, MS		CP	2nC, Laboratori
2nD	21	CT	MTM, MV, OA, MTP, AR, MB, MC, RB		CP	2nD, Laboratori
3rA	23	RG	EF, MG, LA, GS, AR, RP, MC		CP	3rA, Laboratori
3rB	23	XF	RG, MG, CT, AR, RP, MC, RG		CP	3rB, Laboratori
3rC	22	CP	RG, XF, MG, GF, AR, RP, MC	JG	CP, MT, CI	3rC, Laboratori
3rD	23	CA	RG, MTM, MG, GF, CM, MC, AR, RP	JG	CP, CI	3rD, Laboratori
4tA	23	SS	XF, MG, MC, MV		CP	4tA
4tB	22	TP	XF, OA, MC, RG		CP	4tB
4tC	23	LM	XF, MG, MC, MV	JG	CP	4tC
4tD	22	RGM	XF, OA, MC, MTM		CP	4tD

Activitat o matèria	Grups estables dels quals prové l'alumnat	Docent	Nombre d'hores o sessions setmanals	Observacions
Religió	1r A, 1r B, 1r C, 1r D	MG	1	Grup molt reduït
Anglès i francès 1r	1r A, 1r B, 1r C, 1r D	MB, RG, LM, SS, MR, CA, TP	6	Espais d'aula i Aula Idiomes I
Anglès i francès 2n	1r A, 1r B, 1r C, 1r D	MB, LM, SS, MR, CA, TP	6	
Anglès i francès 3r	1r A, 1r B, 1r C, 1r D	MB, LM, SS, MR, CA, TP	6	
Anglès i francès 4t	1r A, 1r B, 1r C, 1r D	MB, RG, LM, SS, MR, CA, TP	6	

Optativa Tecnologia	4t A, 4t B, 4t C i 4t D	GS, MT	3	Espais d'aula i Aula Tecnologia, Laboratori de llengua i Laboratori de ciències
Optativa Economia 3h	4t A, 4t B, 4t C i 4t D	MG	3	
Optativa Arts escèniques	4t A, 4t B, 4t C i 4t D	XF, AR	4	
Optativa Economia 4h	4t A, 4t B, 4t C i 4t D	MG	4	
Optativa Física i Química	4t A, 4t B, 4t C i 4t D	CT, GS	4	
Optativa Biologia	4t A, 4t B, 4t C i 4t D	GF, BG	3	
Optativa Llatí	4t A, 4t B, 4t C i 4t D	EF	3	
Optativa Història Art	4t A, 4t B, 4t C i 4t D	OA	3	
Matemàtiques 3r	1r A, 1r B, 1r C i 1r D	XM, CT, MT, BG, CP	4	Grup molt reduït
Matemàtiques 4t	2n A, 2n B, 2n C i 2n D	GS, BG, MT, CT, CP	4	Grup molt reduït

ANNEX B. FORMAT DE REUNIONS

Reunió	Tipus de reunió	Format de la reunió	Periodicitat/Temporització
Reunions pedagògiques	Informació i seguiment amb les famílies	Telemàtic	En funció del nivell i l'etapa
Entrevistes família-escola	Seguiment de l'alumne/a	Telemàtic o presencial*	Segons les necessitats

Òrgans	Tipus de reunió	Format de la reunió	Periodicitat/Temporització
Claustre d'escola	Informació i reflexió pedagògica	Presencial*/Telemàtic	Un al trimestre
Reunió d'etapa	Informació, reflexió pedagògica i planificació	Presencial*/Telemàtic	Una al trimestre
Reunions d'avaluació	Seguiment i avaluació de l'alumnat	Presencial*	Una al trimestre/grup classe
Comissió Atenció Diversitat	Seguiment de l'alumnat	Presencial*	Quinzenalment
Reunió d'especialistes a EP	Planificació i coordinació	Presencial*	Una a la setmana
Reunió de nivell a EI i EP	Planificació	Presencial*	Una a la setmana
Coordinació de cicle amb direcció etapa a EP	Reflexió pedagògica, planificació i coordinació	Presencial*	Una a la setmana
Equip de tutors/es a ESO	Planificació	Presencial*	Una a la setmana
Reunió de Departament a ESO	Planificació i coordinació	Presencial*	Periòdicament
Reunió caps de Departament	Planificació i coordinació	Presencial*	Una al trimestre
Equip directiu	Planificació i coordinació	Presencial*	Quinzenalment
Consell escolar	Aprovació de diferents aspectes de la vida escolar	Telemàtic	Una al trimestre

*Si la situació ho permet. N'informarem oportunament.