



Pla d'organització

Curs 2020-2021

Índex

> 1. Introducció	03
> 2. Orientacions sanitàries per al curs 2020-2021	05
2.1. Requisits d'accés a l'Escola	05
2.2. Control de símptomes	06
2.3. Mesures de prevenció personal	07
2.4. Promoció de la salut i suport emocional	11
2.5. Gestió de casos	12
2.6. Pla de ventilació, neteja i desinfecció d'espais	14
2.7. Altres orientacions sanitàries	15
> 3. Organització pedagògica per al curs 2020-2021	17
3.1. Parvulari	17
3.2. Educació Primària	30
3.3. Educació Secundària	47
> 4. Entrades i sortides de l'escola	56
> 5. Organització de l'esbarjo del matí	74
> 6. El temps del migdia	76
> 7. Extraescolars i servei de transport escolar	80
> 8. Pla d'educació en línia	82
> Annexos	90

1. Introducció

D'acord amb les indicacions del Departament d'Educació i del Departament de Salut, establertes en el "[Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia](#)", l'Escola Thau Barcelona ha elaborat el següent "Pla d'organització per al curs 2020-2021".

Aquest document s'ha creat seguint les instruccions de l'Administració amb l'objectiu de trobar l'equilibri entre la protecció de la salut de les persones i garantir el dret de tots els infants i joves a rebre una educació de qualitat.

Com bé sabeu, els criteris de l'Administració per reduir les possibilitats de contagi i minimitzar la propagació del virus es centren en un ús adequat de la mascareta, el respecte de la distància social quan sigui necessari i la posada en pràctica d'uns bons hàbits de neteja i desinfecció. Tal com ja s'ha fet de manera reeixida amb l'organització dels casals d'aquest estiu, l'escola ha establert un protocol d'actuació en cas de detecció d'un possible cas de COVID-19.*

Malgrat que la situació en la qual ens trobem és molt complexa, estic convençut que ens en sortirem. Per fer-ho, caldrà treballar i actuar amb plena consciència per cuidar-nos i cercar el bé col·lectiu. De ben segur que tots els qui formem part del projecte de Thau Barcelona, personal, alumant i famílies, hi esmerçarem tota la nostra energia. Més que mai, haurem de demostrar flexibilitat pedagògica, rigor i responsabilitat per atendre les mesures de prevenció establertes. Com sempre, les nostres decisions respondran a la premissa de posar per endavant el benestar, la salut i la felicitat de tot l'alumnat.

Aquest curs ens proposem treballar transversalment el lema:

CUIDEM-NOS

Ho farem posant especial èmfasi en el desplegament dels següents objectius:

- Afrontar amb humilitat, generositat, il·lusió, ganes d'aprendre i amb la voluntat de col·laborar entre tots i totes, el repte de viure "una escola diferent".
- Treballar l'educació i l'acompanyament emocional de l'alumnat (activitats orientades al retrobament, l'intercanvi de situacions viscudes, la pèrdua i el dol, la incertesa...)
- Treballar per aconseguir que l'escola, malgrat la situació excepcional en la qual ens trobem, sigui un espai acollidor que ens permeti conviure-hi i aprendre-hi de la millor manera possible.
- Treballar educativament les mesures sanitàries que es recullen en el pla d'organització del curs 2020-21.

- Desplegar el *Pla d'Educació en línia* en cas de confinament, tenint en compte els suggeriments de millora de docents, alumnes i famílies.

A cada etapa s'han configurat diferents grups estables de convivència, d'aproximadament 25 alumnes. Cada grup estable de convivència conviurà diàriament amb un nombre reduït de docents i tindrà uns materials, uns horaris i uns itineraris per dins de l'escola diferents. Prioritzarem l'ús quotidià dels espais exteriors de Thau: horts, vinyes, camins de ronda, bosquet, arborètum, eixida, patis, zones d'ombra, places amb arbres, amfiteatre, poliesportiu, espais polivalents ...

Pel que fa a la ventilació, la neteja i la desinfecció, hem adaptat tots els protocols a la nova situació. Tot el personal de l'escola, i l'alumnat, col·laborarem per garantir la neteja adequada dels espais de l'escola. Potenciarem al màxim les possibilitats arquitectòniques del nostre edifici, pensat i concebut per oferir entorns oberts i amb una bona ventilació. A les inversions del curs vinent, per exemple, hem prioritzat l'adaptació del parvulari perquè hi hagi una renovació d'aire constant a les aules.

Aquest pla es complementarà amb un *Pla d'educació en línia*, que rebreu abans de començar el curs, i que establirà com es treballarà en línia en el cas que l'educació hagués de ser telemàtica.

El Pla d'organització del curs 2020-2012 resta subjecte a modificacions en funció de l'evolució de la pandèmia i de les ordres o instruccions que pugui decretar el Departament d'Educació i el Departament de Salut.

A les reunions pedagògiques d'inici de curs, s'explicarà amb detall la concreció definitiva d'aquest Pla d'organització.

Agustí Olivares
Director

*



L'Hospital de Sant Joan de Deu revisa les mesures sanitàries i els protocols de seguretat de l'escola Thau Barcelona.

2. Orientacions sanitàries per al curs 2020-2021

La salut de l'alumnat, del personal i de les famílies del centre és una prioritat per a l'escola i per als Departaments d'Educació i de Salut. A continuació es detallen els principis bàsics de prevenció, higiene i promoció de la salut establertes per al curs 2020-2021. **Aquestes mesures estan adreçades a reduir la transmissió del virus i a garantir la traçabilitat de casos i contactes.**

2.1. Requisits d'accés a l'Escola

Les indicacions dels Departaments d'Educació i de Salut estableixen que només es podrà accedir al centre en cas de:

- **Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19** (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol quadre infecció. **L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac.**
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els **14 dies anteriors**.

En el cas que l'alumne/a presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència-, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment a l'escola. Malgrat que el Departament de Salut considera que l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori
- Malalties cardíques greus
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors)
- Diabetis mal controlada

- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus

CONSIDERACIONS PER AL PERSONAL DE L'ESCOLA

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per COVID-19 seran avaluades pel servei de prevenció de riscos laborals per valorar si poden estar en contacte amb els infants. Les condicions de risc engloben les malalties cròniques, com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars i les immunodeficiències, l'obesitat mòrbida.

Les dones embarassades, segons les instruccions dels Departaments d'Educació de i Salut es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Atès que no es donen més indicacions al respecte, caldrà que les persones afectades consultin el seu equip mèdic per tal de saber si és pertinent la seva assistència a l'escola.

2.2. Control de símptomes

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. Seguint les instruccions del Departament d'Educació, a l'inici de curs caldrà que signin una **declaració responsable** a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent a l'Escola en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies, i a **comunicar-ho immediatament al tutor/a de l'alumne/a o a la secretaria de l'escola** per tal de poder prendre les mesures oportunes.



[DECLARACIÓ RESPONSABLE EDUCACIÓ INFANTIL](#)

[DECLARACIÓ RESPONSABLE EDUCACIÓ PRIMÀRIA](#)

[DECLARACIÓ RESPONSABLE EDUCACIÓ SECUNDÀRIA](#)

Per tal de comprovar els símptomes del vostre fill/a podeu fer servir [la següent llista de comprovació](#).

2.3. Mesures de prevenció personal

2.3.1. Distanciament físic

Segons la Resolució SLT/I429/2020, de 18 de juny, la distància física interpersonal de seguretat tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels **grups estables de convivència**.

Seguint les indicacions dels Departaments d'Educació i de Salut, es considera un **grup estable de convivència** aquell que està format per un grup fix d'alumnes amb el seu tutor/a. Estableix, per tant, que es tracta d'un grup de persones – sense indicar-ne la mida - que tenen una relació propera i molt quotidiana. **Això fa que dins d'aquests grups no sigui necessari requerir la distància física de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²), ni l'ús de mascareta.***

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups o en el cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta.

CONSIDERACIONS PER AL PERSONAL DE L'ESCOLA*

El docent de referència del grup estable de convivència no cal que mantingui la distància de seguretat ni fer ús de la mascareta. Quan intervingui a altres grups caldrà que mantingui la distància de seguretat de 1,5 metres i/o faci ús de mascareta.

Cal respectar si una família, o un alumne/a, vol fer ús de la mascareta malgrat que no sigui estrictament necessari posar-se-la en el seu grup estable de convivència.

**Abans d'iniciar el curs, atenent a la realitat del moment, i assessorats per l'HSJD, es decidirà quin ús es farà de la mascareta a dins i a fora de les aules.*

2.3.2. Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut de l'alumnat així com la del personal docent i no docent.

Els infants i els adolescents hauran de rentar-se les mans amb gel hidroalcohòlic, o amb aigua i sabó, a l'arribada i a la sortida de l'escola, abans i després dels àpats i sempre que sigui necessari.

Un bon rentat de mans té una durada de 20 a 30 segons, seguint les indicacions següents:



Si ho vol, l'alumne/a pot portar el seu propi gel hidroalcohòlic. Tanmateix, en trobaran a disposició als diferents espais de l'escola.

CONSIDERACIONS PER AL PERSONAL DE L'ESCOLA

El personal que treballa a l'escola haurà de rentar-se les mans:

- *A l'arribada a l'escola, abans del contacte amb els infants*
- *Abans i després d'entrar en contacte amb l'alumnat*
- *Abans i després de cada àpat*
- *Abans i després d'acompanyar un infant al lavabo*
- *Abans i després d'anar al lavabo*
- *Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)*
- *Com a mínim una vegada cada 2 hores*

A l'escola es garantirà l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús i dispensadors de gel hidroalcohòlic situats en punts estratègics.

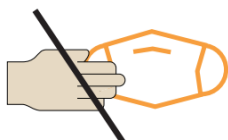
2.3.3. Ús de mascareta*

COL·LECTIU	INDICACIÓ
Alumnat	No obligatòria si s'està amb el grup estable de convivència a dins de l'aula. Indicada fora del grup quan no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres.
Personal docent i no docent	Recomanable en els grups estables. Obligatòria per al personal quan imparteixi classes a diferents grups, quan no formi part del grup de convivència estable i no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres.

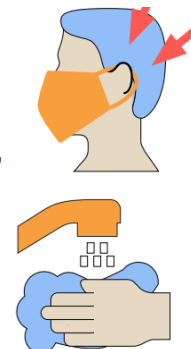
Les mascaretes indicades pel Departament de Salut són les de tipus higiènica amb compliment de la norma UNE. Per tal de fer un ús correcte de la mascareta, cal seguir aquestes indicacions:

/ **Abans** de posar-se-la, cal **rentar-se les mans** i col·locar-se-la de manera que **cobreixi bé la boca i el nas.**

/ Un cop posada **no s'ha de tocar** i, **si es toca, cal rentar-se bé les mans.**



/ A l'hora de treure's la mascareta, cal fer-ho **des de la part del darrere** o les cintes que la subjecten, **sense tocar la part que pugui estar contaminada,** i rentar-se de seguida les mans.



Quan s'accedeixi al recinte escolar, l'alumnat i el personal del centre han de portar la mascareta fins a la seva aula. En els passadissos i als lavabos hauran de portar mascareta si coincideixen puntualment amb altres grups estables de convivència.

CONSIDERACIONS PER AL PERSONAL DE L'ESCOLA

L'Escola lliurarà mascaretes higièniques per a tot el personal de l'escola.

MASCARETES "VOLEM AJUDAR"

Abans de començar el curs, s'endegarà una campanya solidària de venda de mascaretes per a infants i adults.

Els diners que es recaptin es destinaran a la Marató de TV3 d'enguany, dedicada a la COVID-19.

**Abans d'iniciar el curs, atenent a la realitat del moment, i assessorats per l'HSJD, es decidirà quin ús es farà de la mascareta a dins i a fora de les aules.*

2.3.4 Guants

No recomanem l'ús de guants per accedir a l'escola. Tal com indiquen les autoritats sanitàries, donen una falsa sensació de seguretat a qui els porta. Es prioritzarà el rentat de mans.

2.4. Promoció de la salut i suport emocional

Atès que la situació de confinament i la pandèmia poden haver tingut conseqüències emocionals per a molts infants i adolescents, es proposaran activitats que permetin una adaptació progressiva de l'alumnat al nou curs. En aquest sentit, es programaran activitats d'acció tutorial amb l'assessorament del departament del DOP de l'escola <https://thaubcn.wixsite.com/dopthaubcn>.

Es prioritzarà que l'alumnat participi en activitats de tutoria als espais exteriors de l'escola. Es vetllarà perquè els tutors i les tutores del curs passat participin en l'acompanyament emocional dels infants i dels joves.

Es treballaran de forma quotidiana hàbits i conductes com ara:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que ens envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.

2.5. Gestió de casos

El Director de l'escola és el responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19.

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents, altres professionals i famílies que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

Davant d'una persona que manifesti símptomes compatibles amb la COVID-19 a l'escola, la responsable d'infermeria seguirà el següent protocol:

- S'acompanyarà a la persona simptomàtica a l'espai d'atenció de casos simptomàtics de COVID-19. Aquest espai serà l'actual sala de mestres de parvulari; es tracta d'un espai gran i amb una bona ventilació.
- Es col·locarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com, si és el cas, a la persona que quedi al seu càrrec). Es mantindrà en tot moment la distància de seguretat d'1,5m.
- Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o l'adolescent.
- En cas de presentar símptomes de gravetat, es contactarà amb el Servei d'emergències mèdiques 061.
- La infermera informará al Director de l'escola per tal avisar el Servei Territorial d'Educació de quina és la situació.

La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si l'autoritat sanitària decideix fer una prova PCR per a SARS-CoV-2, l'infant o jove amb símptomes i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat.



Mentre no s'obtinguin els resultats de la prova, l'alumnat i el mestre/a del grup estable de convivència de l'alumne/a afectat, podran continuar anant a l'escola tenint especial cura amb les mesures d'higiene de mans, ús de mascareta i distàncies de seguretat. Només haurien de quedar-se a casa en el cas que el resultat de la prova per SARS-CoV-2 de l'alumne/a afectat fos positiu i les autoritats sanitàries determinessin que han d'aïllar-se.

Així doncs, en el cas que finalment es confirmi el resultat positiu, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets. L'Escola també n'informaria a les famílies afectades.

L'escalada de decisions amb relació al tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.

Situació	Actuació
Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable	Tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant es plantejarà la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, quedaria interrompuda l'activitat lectiva presencial per a aquest grup i s'aplicaria el protocol corresponent a educació en línia en cas de confinament d'un grup estable de convivència.
Cas positiu en dos membres que no pertanyin a un mateix grup de convivència però que comparteixen un espai comú	Tot el grup de convivència estable, d'ambdós alumnes, pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, quedaria interrompuda l'activitat lectiva presencial per a aquests grups i s'aplicaria el protocol corresponent a educació en línia en cas de confinament d'un grup estable de convivència.
Cas positiu en dos membres que no pertanyin a un mateix grup de convivència que no comparteixin un espai comú	Tot el grup estable de convivència, d'ambdós alumnes, té consideració de contacte estret, per tant es plantejarà la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, les autoritats sanitàries podrien plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies.

2.6. Pla de ventilació, neteja i desinfecció d'espais

Desinfecció d'espais interiors i exteriors

L'escola ha adquirit màquines amb sistema difusor (polvoritzador-nebulitzador) que permeten, després de la neteja, fer una correcta desinfecció.

S'ha reforçat l'equip de neteja amb la contractació de més persones, una pel torn de dia i una altra pel torn de tarda-nit.

Tant el productes de neteja com els de desinfecció, estan homologats i són aptes per als centres escolars.

NETEJA D'ESPAIS INTERIORS

Després de la jornada escolar, les aules es netejaran i es desinfectaran per la tarda. Durant el matí es farà la neteja de joguines i d'elements del mobiliari després de cada activitat. Cada aula disposarà de desinfectant i gel hidroalcohòlic per fer servir sempre que sigui necessari.

Hi ha dispensadors de gel hidroalcohòlic repartits per diferents punts de l'escola.

Els lavabos es netejaran tres cops al dia. Al matí, després de la entrada a l'escola, i al migdia. Hi haurà un control per a la reposició de paper i sabó. A la nit es netejaran i es desinfectaran. A cada lavabo hi haurà un registre de control de tasques.

Els espais comuns es netejaran i es desinfectaran per l'equip de neteja del torn de tarda. Durant el matí es farà un repàs del mobiliari, manetes, aixetes, interruptors, cadires, baranes de les escales i tots els elements que sigui necessari.

Tots els espais es ventilaran com a mínim tres cops al dia (matí, tarda i nit) durant 10 minuts. De fet, totes les aules de l'escola estaran constantment ventilades perquè es falcaran les portes i a parvulari s'han tret els vidres de les aules.

NETEJA D'EXTERIORS

Pel matí, amb el sistema polvoritzador, es desinfectaran tots els espais, estructures, paviments, accessos i elements que s'utilitzen habitualment.

Els lavabos exteriors es netejaran i es desinfectaran tres cops al dia. Es reposarà el paper i el sabó.

D'acord amb les indicacions dels Departaments d'Educació i Salut s'ha establert un pla de ventilació, neteja i desinfecció d'espais (veure Annex A).

2.7. Altres orientacions sanitàries

Seguint les recomanacions del Departament de Salut, quan un infant arriba a l'escola amb una malaltia transmissible, exposa els altres al perill de contagi. Per tant, cap infant malalt no pot assistir a l'escola per respecte a ell mateix i als altres.

No es pot assistir a l'escola quan es presenta, entre d'altres:

- Febre (cal que l'alumne hagi estat 24h sense febre abans de tornar a l'escola)
- Processos diarreics aguts o infecciosos
- Estomatitis (infeccions i llagues a la boca)
- Erupcions i altres alteracions contagioses de la pell
- Conjuntivitis infecciosa sense tractament
- Determinades malalties respiratòries
- Vòmits repetits

La infermeria de l'escola és d'ús intern i funciona durant l'horari lectiu. Si algun alumne/a requereix medicació convencional o homeopàtica mentre es troba a l'escola, són indispensables aquests dos requisits:

- Autorització del pare/mare o tutor/a legal en la qual, a més, s'especifiqui el nom, l'horari i la dosificació corresponent.
- Prescripció mèdica que recomana prendre aquesta medicació.

Caldrà lliurar el medicament, l'autorització i la prescripció a la infermeria de l'escola. Altrament no es podrà oferir aquest servei. Un cop finalitzat el tractament, la família haurà de recollir el medicament.

L'alumne/a que, per prescripció mèdica, tingui medicació a l'escola de forma habitual, caldrà que la reculli en finalitzar el curs i l'actualitzi de forma anual.

3. Organització pedagògica per al curs 2020-2021

3.1. Parvulari

La situació que estem vivint ens ha fet reorganitzar el Parvulari a partir de les Instruccions donades pel Departament d'Educació i de Salut. Enguany ens hem vist obligats a reduir el nombre de persones que entren a les aules. Les mestres-tutores i el grup d'infants constitueixen un grup de convivència estable i les especialistes i auxiliars formaran part només d'un nivell concret. Amb aquesta organització horitzontal es podrà seguir la traçabilitat de casos positius, si es donés aquesta circumstància.

A Parvulari totes les mestres estan capacitades per poder fer totes les àrees, però hem prioritzat mantenir les especialistes d'anglès per tal de seguir oferint un bon model a nivell fonètic, tan important en aquesta edat. Pel que fa a la resta d'especialitats, les mestres tutores i adjuntes que les hauran d'impartir, treballaran coordinadament amb les mestres que fins ara han fet aquesta feina per seguir oferint la música, la psicomotricitat i l'art i l'educació emocional amb la màxima qualitat.

Direcció
Sònia Vila i Amigó
Suport pedagògic
Marta Moreno i Bellido
Secretaria
Responsable: M. Pau Lucas i Martínez
Horari d'atenció a les famílies: de 8.15 a 14 h i de 15 a 16.30 h
Correu electrònic: parvularisec@thaubcn.iccic.edu
Telèfon de contacte: 93 206 15 11

Tutories	
	P-3
P-3 A Granotes – Víctor Picón	
P-3 B Cargols – Laia Codina	

P-3 C Formigues – Mar Pujadas
P-3 D Tortugues – Ester Gómez
P-3 E Abelles – Agnès Diego
P-4
P-4 A Guineus –Marina Meler
P-4 B Esquirols – Gemma Ollé
P-4 C Conills – Lúdia Puig
P-4 D Mussols – Cristina Chamorro
P-4 E Eriçons – Txell Balsach
P-5 (*)
P-5 A – Marta Fontclara. Ubicació: aula del poliesportiu, accés pel pati dels oms.
P-5 B – Marc Vila. Ubicació: sala Joan Llongueres, accés per la porta principal de l'edifici.
P-5 C – Bet Cordoní. Ubicació: sala Joan Llongueres, accés per l'escala exterior del davant del poliesportiu.
P-5 D – Helena Blanch. Ubicació: primera aula de Parvulari entrant per la porta d'avinguda d'Esplugues.
P-5 E – Muntsa Paredes. Ubicació: segona aula de parvulari entrant per la porta d'avinguda d'Esplugues.

(*)P-5 decidiran el nom de les seves aules, un cop començades les classes amb els nens i nenes.

Trobareu rètols a les aules amb el nom del grup classe per tal que pugueu trobar la ubicació fàcilment.

La situació que estem vivint ens ha fet reorganitzar el Parvulari a partir de les Instruccions donades pel Departament d'Educació i de Salut. Enguany ens hem vist obligats a reduir el nombre de persones que entren a les aules, així com la ràtio d'alumnes per aula. Aquesta nova redistribució dels infants ha permès fer grups en general de 20 alumnes com a màxim. Les mestres-tutores i el grup d'infants constitueixen un grup de convivència estable. Amb aquesta organització horitzontal es podrà seguir la traçabilitat de casos positius, si es donés aquesta circumstància.

A Parvulari totes les mestres estan capacitades per poder fer totes les àrees, però hem prioritzat mantenir les especialistes d'anglès per tal de seguir oferint un bon model a nivell fonètic, tan important en aquesta edat. Pel que fa a la resta d'especialitats, les mestres tutores seran qui les impartiran, treballant coordinadament amb les mestres que fins ara han fet aquesta feina per

seguir oferint la música, la psicomotricitat i l'art i l'educació emocional amb la màxima qualitat. La distribució de les mestres especialistes d'anglès és la següent:

NIVELL	Mestres especialistes d'Anglès.
P-3	Iruka Ochi
P-4	Helena Pujol
P-5	Iruka Ochi

L'organització del Departament d'Orientació Psicopedagògica a Parvulari és la següent:

Departament d'Orientació Psicopedagògica (DOP)	
Psicopedagoga del parvulari	Gemma Martí
Logopèdia	Gemma Martí
Mestra d'educació especial	Ariadna Costa
Auxiliar del DOP	Maria Trunyó
Vetlladors	Aleix Grané i Armand Castany

Altres professionals que intervenen al Parvulari	
Auxiliars de Parvulari de tot el curs.	P-3: Carlota Trias P-4 i P-5: Roser Sedó
Auxiliars de P-3 durant el primer trimestre.	Granotes: Carlota Trias Cargols: Anna Ariza Formigues: Ainoa Plaza Tortugues: Marta Sanmiguel Abelles: Andrea Olivé
Coordinador STEAM/TAC	Carles Galdón /Eduard Janué
Bibliotecària	Eugènia Mañas

2 - NOTES D'ORGANITZACIÓ DE PARVULARI

Horari

L'horari escolar comença a les 8.30 i acaba a les 16.30 h.

L'entrada. Enguany considerarem l'hora d'entrada a Parvulari de 8.30 a 9.30 h per tal de fer-ho de forma gradual. L'objectiu és disposar d'aquesta primera hora per deixar els nens i nenes a l'aula de forma tranquil·la.

L'accés a l'edifici serà per la porta de la classe. Per arribar-hi és podrà utilitzar el pàrquing o bé per la porta doble d'Avinguda d'Esplugues. Si per motius diversos de forma puntual s'arriba més tard de les 9.30 h, ja no es podrà accedir per la porta de la classe, caldrà acompanyar-los a secretaria de Parvulari. L'accés al recinte escolar es restringeix a una sola persona, per reduir al màxim el nombre de persones que entren a l'escola. Cal entrar a l'escola amb la mascareta posada i fer el rentat de mans amb els gels hidroalcohòlics que trobareu a les entrades o a la porta de la classe. Quan arribeu a la porta de la classe la mestra o auxiliar prendran la temperatura als infants i en cas d'estar a 37,5° o més no es podrà quedar a l'escola.

L'acollida. L'escola obre les seves portes per atendre els infants a partir de les 7.45 h. L'horari de l'acollida és de 7.45 a 8.15 h. L'accés a l'escola, des de les 7.45 fins a les 8.15 h, serà per la porta de recepció d'avinguda d'Esplugues. Enguany l'acollida es realitzarà de la següent manera:

- P-3 s'ubicarà a la pista del mig del poliesportiu. Per accedir-hi s'haurà d'entrar per la porta del poliesportiu que hi ha dins del recinte escolar i accedir a través del passadís que hi ha al costat de la secretaria d'Aula Oberta fins a les escales que porten a la pista del mig del poliesportiu.
- P-4 s'ubicarà a la primera pista del poliesportiu. L'accés es realitzarà per la porta del poliesportiu que hi ha dins del recinte escolar i s'haurà de pujar les escales que hi ha just a la dreta fins a trobar la porta blava que dona accés a l'esmentada pista.
- P-5 s'ubicarà a l'última pista del poliesportiu. Per arribar-hi caldrà entreu a l'edifici del poliesportiu per la porta d'emergència que hi ha al costat del lavabo rodó. Un cop dins haureu de pujar les escales que us portaran fins a la pista.

Com a novetat, enguany les places són limitades per no sobrepassar el nombre de nens i nenes que poden conviure en un espai determinat. Us preguem feu ús d'aquest servei només en cas de necessitat. Els infants apuntats a acollida tindran un distintiu que hauran de portar penjat de la motxilla. Us el lliurarem en arribar el primer dia. A l'arribar els infants hauran de fer el rentat de mans amb el gel hidroalcohòlic i, donat que conviuran durant aquesta estona amb d'altres infants que no són del seu grup estable, hauran de fer ús de la mascareta. Si han d'esmorzar podran fer-ho i es deixarà la distància recomanada de 1,5 m. Per fer ús del servei d'acollida podreu apuntar els vostres fills i filles a través de ClickEdu.

Recordeu que sempre que els infants arribin a l'escola han de rentar-se les mans amb el gel hidroalcohòlic.

La sortida. Es realitzarà a partir de l'hora de berenar, de les 15.45 a les 16.30 h. per tal de fer-la gradual i evitar un excés de famílies al recinte escolar. L'accés serà per la porta principal d'avinguda d'Esplugues i per la porta de la classe. A partir de les 16.15 h també s'obrirà la porta d'Avinguda d'Esplugues/González Tablas. En la mateixa línia només podrà venir una persona a recollir els infants i sortiran per la porta de la classe.

Per raons de seguretat i d'ordre intern no es podrà romandre dins de l'edifici ni en els patis tant a l'entrada com a la sortida i caldrà ser molt responsables amb les instruccions que us lliurem en aquest sentit.

A la tarda, les famílies que esporàdicament necessitin recollir el seu fill/a més tard de l'horari habitual de sortida, podran fer ús del servei de guarderia (vegeu les activitats d'Aula Oberta). És imprescindible comunicar-ho a la secretaria de Parvulari per e-mail abans de les 15 h de la tarda. ✉ parvularisec@thaubcn.iccic.edu

Aparcament

A l'escola hi ha dues zones on les famílies podreu aparcar-hi el cotxe en cas de necessitat:

- Zona d'autocars: s'hi podrà aparcar entre les 9 i les 15.30 h per visites i gestions puntuals.
- Camp de bàsquet: s'hi podrà aparcar de 7.45 a 9.30 h (aquest horari de tancament del Pàrquing és exclusiu per a les famílies de Parvulari) i de 15.40 a 16.40 h (l'horari d'obertura és exclusiu per a les famílies de Parvulari). Aquesta zona d'aparcament està exclusivament reservada per a les famílies d'Educació Infantil i Cicle Inicial de Primària.

És del tot imprescindible respectar aquest horari per no interferir en les activitats escolars.

L'adaptació

Enguany és un any ben especial i hem hagut de repensar el procés d'adaptació dels infants adaptant-lo a la nova situació i buscant el terme mig que ens permeti garantir que infants, famílies i escola se sentin còmodes, però alhora garantint un entorn segur.

En el primer lliurament que us vàrem fer a finals de juliol havíem previst fer una trobada amb els infants de P-4 i P-5 per poder acomiadar-se de la mestra del curs anterior i conèixer la mestra que l'acompanyarà al llarg d'aquest curs. Les condicions ens han fet anul·lar la proposta.

Pels nens i nenes de P-3 s'ha realitzat una trobada dels infants i les seves famílies amb els tutors i tutores per tenir aquest primer contacte amb el món escolar tan necessari abans de començar.

Els àpats

La reducció de ràtio ha obligat a canviar els horaris dels mestres tutors. Amb la nova situació, romandran tota la jornada amb els nens i nenes formant l'esmentat grup-estable, excepte a l'estona del migdia. Aquesta estona estaran amb els monitors d'aula. Cada grup-classe tindrà un monitor/a de referència.

És important que arribin a l'escola havent esmorzat, donat que dinen molt d'hora, a les 12 h del migdia, i que els hi donem fruita a mig matí.

Recordeu que el berenar està inclòs dins la mitja pensió i per tant surten berenats de l'escola.

Entrevistes amb el tutor/a

El tutor/a és el/la responsable de fer el seguiment del procés educatiu dels seus alumnes. Enguany es prioritzarà fer les entrevistes en format telemàtic.

Per sol·licitar les entrevistes amb el tutor/a del vostre fill/a, al llarg del curs, us heu de posar en contacte amb la secretària de l'etapa, M. Pau Lucas. ✉ parvularisec@thaubcn.iccic.edu

En el cas que el tutor/a ho consideri necessari us convocarà per fer el seguiment del vostre fill/a.

Comunicacions d'incidències

Les incidències, cal notificar-les per correu electrònic amb el nom i cognom de l'alumne i el motiu de la incidència, en qualsevol d'aquestes situacions:

- a) Que l'alumne hagi de fer puntualment un règim especial.
- b) Que l'alumne inscrit al servei d'autocar no l'hagi d'utilitzar un dia determinat.
- c) Que l'alumne no pugui quedar-se a l'Activitat d'Aula Oberta en la qual està inscrit.
- d) Sortida abans d'hora. En aquest cas no es podrà garantir la recollida puntual dels vostres fills sense previ avís. La sortida en aquests casos es realitzarà per la secretària de Parvulari fins les 15.45 h.
- e) Que l'alumne estigui malalt i no vagi a l'escola.
- f) Que vingui a recollir l'alumne una persona que no sigui l'habitual.
- g) Que l'alumne hagi de fer ús del servei de guarderia de tarda.

No podem garantir la bona resolució de les incidències previstes notificades més tard de les 15 hores.

Les incidències relacionades amb el transport escolar i amb les extraescolars s'hauran de comunicar abans de les 15 h, al correu electrònic: ✉ parvularisec@thaubcn.iccic.edu o bé al telèfon directe ☎ 93 206.15.11 de la secretària de l'etapa.

En cas d'absència, caldrà comunicar-ho a la secretària de l'etapa.

Servei d'infermeria: medicacions

La infermeria de l'escola atén les urgències i incidències que es produeixen en horari escolar no sent un servei de consulta mèdica per a les famílies.

S'oferirà servei d'infermeria amb el protocol adaptat a la situació actual de pandèmia.

Responsable: Pilar Marañón

correu electrònic: ✉ pmaranon@thaubcn.iccic.edu

Telèfon de contacte: ☎ 93 206 11 53

Per tal de poder administrar medicaments als vostres fills i filles i seguint la normativa vigent, heu de seguir el procediment que hi ha descrit tot seguit.

Els medicaments han d'anar dins d'una bossa transparent juntament amb:

- La recepta del metge
- Autorització paterna o materna. (el formulari d'autorització el trobareu a la intranet).

Els medicaments no poden estar a l'abast dels infants. Per tant, us demanem que els lliureu vosaltres personalment a qualsevol de les següents persones:

- Infermera
- A la monitora d'acolliment del matí
- A l'acompanyant de l'autocar

Els medicaments restaran a la infermeria fins que els pares els recullin.

Higiene i salut

És indispensable que un alumne es quedi a casa si té polls, conjuntivitis, malalties contagioses o qualsevol dels símptomes susceptibles de COVID-19. Veure el protocol d'actuació en el cas de detectar símptomes de COVID-19 a l'escola i anar fent seguiment del canal de Telegram "Programa Salut i escola"

Sortides i excursions

Al llarg del curs s'intentarà realitzar les sortides previstes, tenint en compte la situació en què ens trobem en el moment concret de fer-la.

- L'alumnat de tots els cursos de l'escola portarà un pícnic elaborat per la cuina de l'escola. Aquest pícnic constarà d'un primer plat, d'un segon plat i d'una peça de fruita. Les carmanyoles que faran servir seran biodegradables. Així doncs, a les excursions només caldrà que els alumnes portin de casa una cantimplora amb aigua, els coberts i un tovalló. Les al·lèrgies alimentàries també es tindran en compte a l'hora d'elaborar els menús de les excursions.
- Cal l'autorització explícita dels pares per a les activitats escolars que organitza el centre fora de l'escola. A tal efecte durant el mes de setembre us demanarem l'autorització corresponent per a les sortides previstes durant tot el curs. Sense aquesta formalitat l'alumne no podrà prendre part en les activitats esmentades. Al setembre rebreu el llistat de sortides del curs i les autoritzacions. Aquesta autorització és per a totes les sortides que es duran a terme al llarg del curs.

- Uns dies abans que es faci la sortida, les famílies rebran per correu electrònic una circular informativa amb la data i el contingut de l'activitat.

Informes d'avaluació

El primer informe comprèn de setembre a gener i s'enviarà per correu electrònic, però també es podrà consultar o descarregar des de la Plataforma Clickedu a finals de gener.

El segon informe comprèn de gener a juny i estarà a disposició de les famílies a final de curs.

3 - REUNIONS PEDAGÒGIQUES

Reunions pedagògiques de classe: En aquestes reunions es tractaran temes d'aprenentatge, metodologia, didàctica, hàbits, actituds, i una breu aproximació de com és, en general, un nen d'aquesta edat. Enguany totes les reunions es faran en format telemàtic a través de l'entorn TEAMS, per minimitzar riscos i no haver de limitar l'aforament.

A les notes d'organització de finals de juliol us vam anunciar unes dates, però donada la situació vam decidir canviar el caire de la reunió, doncs vam trobar més escaient informar-vos de qüestions pràctiques relacionades amb la pandèmia i les seves repercussions en l'organització escolar. Per aquest motiu, les reunions pedagògiques i les tertúlies d'adaptació de P-3 queden ajornades per una mica més endavant. Us farem arribar les dates tant bon punt les tinguem planificades.

4 - NORMATIVA BÀSICA

Per tal d'aconseguir un clima escolar que afavoreixi la convivència, el creixement personal i el bon desenvolupament de les activitats acadèmiques, l'escola disposa d'una normativa de la qual us recordem alguns punts que demanen especial col·laboració des de casa.

Abans d'anar a l'escola

Per poder venir a l'escola cal que emplenar el formulari que us enviarem on es fa una declaració autoresponsabilitat. Recordar-vos que els infants no poden venir si tenen febre a 37,5° o superior i que és molt important no haver reduït la temperatura amb antitèrmics.

Rentat de mans

Els nens i nenes es rentaran les mans de forma obligatòria en els diferents moments del dia que us assenyallem. En arribar, abans i després de dinar i , abans i després de berenar. Lògicament

també se les rentaran quan acabin algun treball, quan vagin al lavabo, tornant del pati, quan acabin de fer psicomotricitat i sempre que es cregui convenient.

Material tèxtil i material d'ús personal

Durant el mes de juliol, s'ha pogut comprar el material tèxtil necessari. Si durant el curs cal reposar alguna peça, es podrà comprar a l'Abacus. Tot seguit fem unes petites apreciacions sobre el que necessiten a l'escola.

- Roba i calçat ben marcats

Tota la roba còmoda, fàcil de posar i treure, sense tirants, ni cinturons, ben marcada amb el nom. Les jaquetes i anoracs de casa ben marcats.

Convé, també, que el calçat sigui fàcil de posar i treure i evitar els cordons. Recomanem el calçat amb "velcro".

- La bata

Una bata ben marcada amb el nom i cognoms a la veta i amb el nom fet amb lletra de pal (majúscula) al davant. La bata l'han de portar a l'escola els dilluns i es retornarà els divendres.

- Roba de recanvi

Dins d'una bossa de roba: una muda completa, roba interior, mitjons i calçat. És molt important que aquesta bossa i les peces estiguin ben marcades amb el nom. Aquesta bossa romandrà a l'escola.

- Mascareta.

Quan els infants es trobin dins del grup estable no hauran de portar la mascareta, però és necessari que tots els nens i nenes en portin una sempre a la motxilla, per si en algun moment no es pugués garantir la distància de seguretat. També la farem servir per desplaçar-nos per l'escola. És totalment obligatòria per als infants que vagin en autocar, o facin ús del servei de guarderia, permanències o extraescolars. Cal que estigui ben marcada. Com a novetat, respecte el que us vàrem enviar al mes de juliol, és necessari que la mascareta es pugui desar a la motxilla dins d'una bosseta de roba o de paper.

- Sabates d'ús escolar

Donat que els infants de Parvulari sovint realitzen moltes activitats a terra, hem vist necessari fer ús d'un calçat especial per tal de garantir mesures higièniques més adequades. El tipus de calçat ha de ser fàcil de posar i treure, sense cordons. Pot ser un calçat esportiu amb "velcro" o bé un calçat tipus esclop flonjo. Amb aquest calçat només podran caminar per dins de l'edifici de l'escola. Per jugar al pati o anar als camps els posarem les sabates amb les que ha vingut de casa. Han d'estar ben marcades amb el nom amb lletra de pal. Us posem unes imatges per fer més entenedor el tipus de calçat al que ens referim.



- Tovallons de roba

Es necessiten cinc tovallons, un per a cada dia. S'utilitzarà pels berenars a classe. Aquest tovalló diàriament anirà de casa a l'escola i retornarà a la tarda per tal que el pugueu rentar. Han d'estar marcats amb lletra de pal (majúscules), només amb el nom ben gran.

- El llençol del llit

Aquest llençol convé que estigui ben marcat amb el nom del nen/a amb lletra de pal (majúscules) i ben visible a la part inferior del llençol. El llençol sempre anirà dins de la bossa de roba petita. Aquesta bossa també ha d'estar ben marcada a fora amb lletra de pal i dins amb nom i cognoms.

El llençolet l'han de portar el dilluns i tornarà cap a casa el divendres. Cada dia és ventilarà la classe després de l'estona de la migdiada per tal que s'airegin els llençolets i es renovi l'ambient de l'aula.

- El pitet

Es necessiten cinc pitets, un per a cada dia. Aquest pitet diàriament anirà de casa a l'escola i retornarà a la tarda per tal que el pugueu rentar. Han d'estar marcats amb lletra de pal (majúscules), només amb el nom ben gran.

Per poder fer visual com ha d'anar marcat el material us posem una fotografia de mostra.



- La cantimplora:

Enguany hem canviat el got per la cantimplora per tal que puguem garantir unes bones mesures higièniques. Convé, doncs, una cantimplora que cada dia anirà de casa a l'escola

i de l'escola a casa. S'ha de marcar amb el seu nom ben gran, amb lletra de pal (majúscules) amb retolador permanent o esmalt d'ungles.

- Motxilla

Fàcil d'obrir i tancar pels nens/es, preferentment amb cremallera i ben marcada amb el nom. Recomanem una mida similar a la seva esquena. Evitem les de mida massa grans per qüestions d'espai i sobretot és important que no tinguin rodes. És recomanable anar-les rentant setmanalment.

- Ulleres i plantilles

És important, en cas de pèrdua, que estiguin ben marcades amb el nom i el cognom de l'alumne.

- Roba esportiva

Uns dies a la setmana, que es concretaran durant el mes de setembre, serà necessari que vinguin vestits amb xandall i calçat esportiu, fàcil de posar i treure, per a les seves classes de psicomotricitat i jocs a l'aire lliure.

Imatge personal

Preguem que els alumnes vinguin a l'escola vestits de manera adequada. Les bates, tovallons, pitets i llençolets hauran d'estar en bones condicions.

Celebració d'aniversaris

Convé que tota relació social sigui educativa i respongui als principis de l'escola que totes les famílies coneixeu. Així, en la celebració dels sants i dels aniversaris, l'ambient de la classe no ha de perdre la senzillesa ni s'ha de destorbar el ritme de treball. Us preguem, doncs, de no implicar l'escola en l'organització de celebracions particulars.

En el cas que es vulgui compartir quelcom amb els companys de la classe es pot portar un llibre o bé una planta. Seguin la normativa de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària no es podrà portar a l'escola llaminadures, caramels, xiclets, xocolatines, ni productes alimentaris com ara pastissos, coques, etc.

Si alguna d'aquestes normes ha de ser modificada al llarg del curs, rebreu una circular informativa.

5 - CELEBRACIONS A L'ESCOLA

S'informarà de les celebracions que es puguin realitzar en funció de l'evolució de la Pandèmia.

Celebracions de caire intern	
Benvinguda a l'escola	dilluns, 14 de setembre
St. Francesc d'Assis	Setmana del 28 al 2 d'octubre.
Tot Sants	divendres, 30 d'octubre
Dia Universal dels Drets dels Infants	divendres, 20 de novembre
Santa Cecília	Setmana del 16 al 20 de novembre
St. Nicolau, patró dels infants	divendres 4 de desembre
El temps d'Advent	Setmanes del 30 al 21 de desembre
Dijous Gras	dijous, 11 de febrer
Carnestoltes	divendres, 12 de febrer
Sant Jordi	divendres, 23 d'abril

Celebracions amb les famílies
En funció de l'evolució de la pandèmia s'informarà si es pot realitzar alguna celebració amb les famílies.

3.2. Primària

Adaptant-nos a la normativa vigent i procurant pel benestar de tots els membres de la comunitat educativa, aquest curs a l'etapa de primària hem reduït a quatre/cinc el nombre de docents que intervenen en cada grup classe de manera habitual i d'aquesta manera garantir el projecte educatiu de centre.

La situació que estem vivint ens ha fet reorganitzar l'etapa de Primària a partir de les darreres instruccions donades pel Departament d'Educació i Salut. Enguany ens hem vist obligats a reduir el nombre de mestres que entren a les aules, així com la ràtio d'alumnes per aula. Aquesta nova redistribució de l'alumnat ha permès fer grups de 21 alumnes màxim (ampliació d'un grup classe a cada nivell de l'etapa).

Les mestres tutores i el grup d'alumnes constitueixen un grup de convivència estable. Així doncs, a l'etapa hi haurà 30 grups de convivència. Les mestres especialistes de música, anglès i educació física són mestres itinerants. Pel que fa a la resta d'especialitats, les mestres tutores seran qui les impartiran, treballant coordinadament amb les mestres que fins el curs passat han fet aquesta feina per seguir oferint la plàstica i el castellà amb la màxima qualitat.

Així doncs, els tutors i les tutores, com a membres del grup estable, només interactuaran amb el seu grup classe, al que dedicaran pràcticament totes les hores.

En les reunions pedagògiques es detallaran aquestes novetats previstes en el Pla d'organització pel curs vinent a l'etapa de primària tenint en compte les mesures del Departament d'Educació i de Salut.

L'alumnat que fa l'àrea de religió també interactuarà amb membres d'altres grups estables, del seu mateix nivell, a l'hora de fer religió. En aquest moment també caldrà fer ús de la mascareta. L'alumnat que rep atenció educativa per part del DOP, si interactua amb altres alumnes del mateix nivell, haurà de fer ús de la mascareta. Sempre que sigui possible l'atenció es farà dins el propi grup classe.

RELACIÓ DEL FUNCIONAMENT INTERN D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

I - QUADRE PEDAGÒGIC

Direcció	Noemí Collderram
Cap d'estudis	Olga Giner
Secretària de l'etapa	Ester Trias 93 206 15 12 primariasec@thaubcn.iccic.edu

Coordinacions a l'etapa de primària

Llengua catalana i castellana	Antoni Rubió
Llengua anglesa	Anna Colom
Matemàtiques	Jordi Biosca
Coneixement del medi	Marc Planas
Acció tutorial	Olga Giner
STEAM/TAC	Carles Galdón
Plàstica	Mercè Batallé
Música	Chedi Rodés
Ed. Física	Pep Marguí
Dep. d'Orientació Psicopedagògic	Cristina Saborido
Biblioteca	Eugènia Mañas
FEAC	Diana Guart

Tutories

Cicle Inicial

1rA Judit Espert	2nA Anna Múrcia
1rB Mireia Cristóbal	2nB Eulàlia Murtra
1rC Miracle Cardona	2nC Dolors Mach
1rD Rosa Roura	2nD Clara Dausà
1rE Olga Giner (aula de música 1r pis)	2nE Belen del Castillo (aula de plàstica 1r pis)

Cicle Mitjà

3rA Jordi Cifuentes	4tA Lluïsa Puig
3rB Maria Cavanillas	4tB Diana Guart
3rC Imma Santamaria	4tC Mercè Batallé
3rD Margarida Moret	4tD Cristina Sartorio
3rE Mertxe Boyer (aula de plàstica 1r pis)	4tE Jordi Biosca (aula plató tv)

Cicle Superior

5èA Esther Elias	6èA Margarida García
5èB Estrella Fernández	6èB Miquel Pagès
5èC Olga Ripoll	6èC Laura Sánchez
5èD Maite Roca	6èD Carles Galdón
5èE Jordi Horta (aula plàstica 2n pis)	6èE Marc Planas (aula STEAM 2n pis)

Mestres especialistes	
Música	Montserrat Soler i Chedi Rodés
Anglès	Mònica Carrasco, Anna Colom, Helena Pujol, Miren Atela i Amèlia Marín
Ed. Física	Miquel Cabré, Xavier Hernández, Marcos Martínez, Pep Marguí, Enric Piñol, Eugènia Mañas i Jordi Puig
Ed. Especial	Anna Brengaret i Gemma Martí
Mestres auxiliars	Alba Font, Anna Giménez-Coral i Ana Maria Belart
Equip de vetlladors	Raquel Delgado, Martí Barniol, Oriol Cimorra
Religió	Antoni Rubió
FEAC	Clara Dausà, Diana Guart i Carles Galdón

Suport TAC	Eduard Janué
------------	--------------

2 - NOTES D'ORGANITZACIÓ D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Horari

- Les classes comencen a les 8.30 h i acaben entre les 16.15 i les 16.30h.

Entrades i sortides

Per tal d'evitar aglomeracions, hi haurà diferents franges horàries d'entrada i de sortida de l'escola (consulteu el document enviat per direcció d'escola amb el detall de les entrades i sortides de tota l'etapa). S'habilitarà un nou accés a l'escola des del carrer Eduard Toldrà (es tracta d'una porta ampla que hi ha quan s'acaba la façana del poliesportiu).

- Tot l'alumnat, i les famílies que entrin en el recinte escolar, hauran de portar posada la mascareta.
- L'aparcament de les pistes de bàsquet només el podran fer servir les famílies de parvulari i 1r, 2n i 3r de primària (veure horari en l'apartat d'aparcament).
- Tot el personal, l'alumnat i les famílies que entrin en el recinte escolar, hauran de portar posada la mascareta.
- L'aparcament de les pistes de bàsquet només el podran fer servir les famílies de parvulari i de 1r, 2n i 3r de primària.

Entrades i sortides :

- Cada matí, les famílies hauran d'aplicar el protocol d'auto responsabilitat a casa seva. Per tant, a l'escola no haurà de venir cap alumne que presenti símptomes de COVID-19.
- Quan s'arribi a l'escola, tothom haurà de rentar-se les mans amb gel hidroalcohòlic.
- Al matí, les úniques famílies que podran entrar en el recinte escolar seran les de parvulari (ho podrà fer només un acompanyant per cada nen). A l'hora establerta per a cada edat, hauran d'acompanyar els seus fills/es a l'aula, amb mascareta, mantenint la distància de seguretat amb la resta de famílies i marxant de l'escola seguint el mateix recorregut que han fet a l'entrar. Excepcionalment, durant la primera setmana de curs, les famílies de 1r de primària (només un acompanyant) també podran acompanyar a l'aula a l'alumnat d'aquest curs; amb mascareta, mantenint la distància de seguretat amb la resta de famílies i marxant de l'escola seguint el mateix recorregut que han fet a l'entrar.

- L'alumnat que arribi més tard de les 8.30h entrarà per la porta de recepció de l'Avinguda d'Esplugues.
- En cas que un alumne de 4t d'ESO o 3r d'ESO hagi de recollir al germà petit, el germà petit haurà d'esperar-se al servei de permanències.

- Els alumnes no poden sortir de l'escola abans de l'hora reglamentària sense un permís escrit dels pares.

- Si un familiar arriba tard a recollir el seu fill/a, aquest/a s'haurà d'esperar a la zona de recollida determinada pel seu curs.

- Les famílies de primer, segon, tercer i quart que esporàdicament necessiteu recollir el/la vostre/a fill/a més tard de l'horari habitual de sortida podreu fer ús del servei de guarderia (vegeu les activitats d'Aula Oberta). És imprescindible comunicar-ho a la secretaria de primària: primariasec@thaubcn.iccic.edu

- Les famílies dels alumnes de primer i segon que incidentalment necessiteu recollir el seu fill/a més tard d'aquesta hora haureu de fer ús del servei de guarderia escolar (vegeu les activitats d'Aula Oberta).

- Per raons de seguretat i d'ordre intern no es podrà romandre dins de l'edifici ni en els patis tan a l'entrada com a la sortida. Caldrà ser molt responsables amb les instruccions que us lliurem en aquest sentit.

Servei d'acollida del matí

De les 7.45h a les 8.15h

Entre les 7.45 i les 8.15h només podrà entrar en el recinte escolar l'alumnat que estigui inscrit al servei d'acollida. Els alumnes portaran un distintiu a la motxilla.

El servei d'acollida s'ofereix també a les famílies de 1r a 6è de primària. L'alumnat de primària que estigui inscrit al servei d'acollida entrarà per la porta gran de l'Avinguda d'Esplugues i anirà cap a la seva aula corresponent seguint el mateix recorregut d'entrada del seu nivell de les 8.15h (veure document enviat per direcció d'escola)

Per fer ús del servei d'acollida caldrà fer la inscripció mensual enviant un correu electrònic a secretaria d'Aula Oberta.

Alumnes de 1r de primària inscrits al servei d'acollida: només durant la primera setmana del curs, un membre de la família podrà acompanyar el seu fill/a fins a l'aula; amb mascareta, mantenint la distància de seguretat amb la resta de famílies i marxant de l'escola seguint el mateix recorregut que han fet a l'entrar. S'accedirà a les aules per la porta principal de l'edifici de primària.

Menjador i temps de migdia

És una franja horària que comprèn dos tipus d'activitats educatives i formatives: el dinar i l'esbarjo. Des de l'escola volem que aquesta franja horària tingui continuïtat amb el nostre projecte educatiu. L'escola compta amb un equip de monitoratge propi i comprometès que facilita aquesta continuïtat.

L'estona del dinar implica una sèrie d'hàbits que cal potenciar: saber menjar de forma adequada, respectar els companys de taula, fer que el menjador sigui un espai agradable i tenir uns bons hàbits alimentaris, podent menjar de tot seguint una dieta equilibrada. El menú de l'escola s'elabora tenint en compte les consideracions dietètiques necessàries.

Cada dia hi ha un traspàs d'informació entre el monitoratge i l'equip docent.

Al menjador els grups estables de convivència han de mantenir-se i garantir que hi hagi una distància de seguretat entre els diferents grups. Per poder atendre tots els usuaris de menjador i donat que cal reduir la quantitat d'alumnes que dinen simultàniament, hem hagut d'incloure canvis en l'organització del servei de menjador.

L'alumnat de Parvulari i els cursos de 4t, 5è i 6è de Primària dinaran a les seves aules. Els alumnes de 4t, 5è i 6è passen per la línia de servei del menjador, agafen la seva safata amb el menjar i pugen a dinar a la seva aula. A cada classe hi haurà encarregats d'endreça i neteja.

Cada grup estable de convivència accedirà al menjador amb el seu mestre, sempre amb mascareta (fins que seguin a taula) i respectant tothora les distàncies de seguretat entre els grups.

El mobiliari del menjador es netejarà i desinfectarà després de cada torn.

Organització ús del menjador a l'etapa de primària:

Nivell	Hora d'inici	Accés i sortida del menjador	Espai
1r, 2n d'EP	12h	Accés: per la porta interior del menjador Sortida: per la porta que dona accés a l'amfiteatre	Menjador de l'escola
3r d'EP	12h	Accés: per la porta que dona accés a l'amfiteatre Sortida: per la porta que dona accés a l'amfiteatre	Menjador de l'escola

4t d'EP	12.45h	Accés: per la porta que dona accés a l'amfiteatre Sortida: per la porta interior del menjador. Pugen cap a les aules per l'escala vidrada que dona la poliesportiu	Van a buscar la seva safata al menjador i puguen a dinar a la seva aula.
5è d'EP	12.50h	Accés: per la porta que dona accés a l'amfiteatre Sortida: per la porta interior del menjador. Pugen cap a les aules per l'escala vidrada que dona a l'amfiteatre	Van a buscar la seva safata al menjador i puguen a dinar a la seva aula
6è d'EP	13h	Accés: per la porta que dona accés a l'amfiteatre Sortida: per la porta interior del menjador. Pugen cap a les aules per l'escala vidrada que dona a l'amfiteatre	Van a buscar la seva safata al menjador i puguen a dinar a la seva aula

Si un alumne ha d'utilitzar el servei de mitja pensió sense estar-hi inscrit, cal que compri el tiquet corresponent a la secretaria de l'etapa.

Cantina: el propi alumne serà l'encarregat de portar a primer hora del matí la seva cantina a la nevera del menjador.

Després de dinar els alumnes gaudeixen d'una estona d'esbarjo. L'alumnat de primària farà l'esbarjo mantenint la distància de seguretat i/o fent ús de la mascareta. La distribució prevista dels espais d'esbarjo és la següent:

Nivell	Horari	Espai	Activitat
1r i 2n d'EP	Quan acaben de dinar fins a les 14h	Pati dels oms Pati de P4 i P5 Poliesportiu	Esbarjo
3r EP	Quan acaben de dinar fins a les 14h	Camp de multibàsquet Camps de futbol (G2, G3 i G4) Camins de l'escola	Esbarjo
4t EP	Quan acaben de dinar fins a les 14.30h		Esbarjo
5è i 6è d'EP	Quan acaben de dinar fins a les 14:30h		Esbarjo

Aparcament

- A l'escola hi ha dues zones on els pares i mares podreu aparcar el cotxe en cas de necessitat:
 - Zona d'autocars: s'hi podrà aparcar entre les 9 i les 15.30 h
 - Camp de bàsquet: s'hi podrà aparcar de les 7.45 a 8.30 h per a les famílies de 1r, 2n i 3r de primària (de 8.30 a 9.30h per a les famílies d'educació infantil). A la tarda, s'hi podrà aparcar de les 16.15 a les 16.45 h per a les famílies de 1r, 2n i 3r de primària (a les 15.30 h s'obrirà només per a les famílies d'educació infantil) Aquesta zona

d'aparcament està exclusivament reservada per aquelles famílies que necessitin acompanyar i recollir els seus fills/es personalment.

És del tot imprescindible respectar aquest horari per no interferir en les activitats escolars.

Entrevistes amb el tutor/a

El tutor/a és el/la responsable de fer el seguiment del procés educatiu dels seus alumnes. Enguany es prioritzarà fer les entrevistes en format telemàtic (entorn TEAMS).

Per sol·licitar les entrevistes amb el tutor/a del vostre fill/a, al llarg del curs, us heu de posar en contacte amb la secretària de l'etapa, Ester Trias: ✉ primariasec@thaubcn.iccic.edu o bé al telèfon directe ☎ 93 206 15 12 .

En els correus electrònics adreçats a secretaria indiqueu sempre si us plau el nom i classe del vostre fill/a.

En el cas que el tutor/a ho consideri necessari us convocarà per fer el seguiment del vostre fill/a.

Comunicacions d'incidències

- Cal que ens indiqueu per correu electrònic primariasec@thaubcn.iccic.edu qualssevol de les situacions següents:
 - a) Que l'alumne hagi de fer ocasionalment un règim especial
 - b) Que l'alumne inscrit al servei d'autocar no l'hagi d'utilitzar un dia determinat
 - c) Que l'alumne no pugui quedar-se a l'activitat d'Aula Oberta a la qual està inscrit
 - d) Que l'alumne estigui malalt i no vagi a l'escola
 - e) Que l'alumne hagi de sortir abans d'hora de l'escola (sense previ avís no es podrà garantir que l'alumne marxi a l'hora sol·licitada)
 - f) Que vingui a recollir l'alumne una persona que no sigui l'habitual

Les incidències relacionades amb el transport escolar i amb Aula Oberta s'hauran de comunicar abans de les 15 h, al correu electrònic: primariasec@thaubcn.iccic.edu o bé al telèfon directe 93 206 15 12 de la secretària de l'etapa.

No podem garantir la bona resolució de les incidències notificades més tard de les 15 h .
Abstingueu-vos de trucar a secretaria per fer arribar missatges personals als vostres fills i filles.

Sortides i excursions

Totes les sortides i excursions es podran veure afectades per l'evolució de la pandèmia.

- Cal l'autorització explícita dels pares per a les activitats escolars que organitza el centre fora de l'escola. A tal efecte el mes de setembre us demanarem l'autorització corresponent, signada pel pare o per la mare, per a les sortides previstes durant tot el curs. Sense aquesta formalitat l'alumne no podrà prendre part en les activitats esmentades.
- Uns dies abans que es faci la sortida les famílies rebreu per correu electrònic una circular informativa amb la data i el contingut de l'activitat.
- L'alumnat de tots els cursos de l'escola portarà un pícnic elaborat per la cuina de l'escola. Aquest pícnic constarà d'un primer plat, d'un segon plat i d'una peça de fruita. Les carmanyoles que faran servir seran biodegradables. Així doncs, a les excursions només caldrà que els alumnes portin de casa una cantimplora amb aigua, els coberts i un tovalló. El pícnic no inclourà ampolla d'aigua. Les al·lèrgies alimentàries també es tindran en compte a l'hora d'elaborar els menús de les excursions.
- Si cal fer ús de transport públic o transport escolar, es farà seguint les indicacions sanitàries que estableixin els Departaments d'Educació i Salut en aquell moment.

Informes d'avaluació

- All llarg del curs, i coincidint amb la finalització de cada trimestre, els alumnes rebran un informe amb l'avaluació de cadascuna de les àrees, l'actitud i una valoració general del seu progrés.
- A final de curs totes les famílies rebreu el butlletí amb les notes finals de curs dels vostres fills i filles.

- Els informes es fan arribar per correu electrònic, però també es poden consultar o descarregar des de la plataforma ClickEdu en acabar el trimestre.

3 - NORMATIVA

Per tal d'aconseguir un clima escolar que afavoreixi la convivència, el creixement personal i el bon desenvolupament de les activitats acadèmiques, l'escola disposa d'una normativa que els alumnes coneixen i de la qual us recordem alguns punts que demanen especial col·laboració des de casa, en la línia que tantes vegades hem manifestat d'unificació de criteris escola-família.

Recordem l'ús obligatori de la mascareta per a desplaçar-se pel recinte escolar. Fins a nou avís, l'alumnat també utilitzarà la mascareta quan estigui dins l'aula amb el seu grup estable.

Rentat de mans i presa de temperatura

Els nens i nenes es rentaran les mans de forma obligatòria en diferents moments del dia (en arribar, abans i després de dinar, abans i després de berenar, tornant del pati,... en definitiva sempre que sigui convenient). A totes les aules hi haurà gel hidroalcohòlic.

A primera hora del matí i a primera hora de la tarda els mestres prendran la temperatura a tots els alumnes del grup estable.

Mascareta i cantimplora

- Caldrà que tot l'alumnat arribi a l'escola amb la mascareta posada. És obligatori dur una mascareta de recanvi a la motxilla. Tot l'alumnat haurà de portar de casa una bossa de paper o de roba per desar la mascareta en cas que sigui necessari.

Per tal que puguem garantir unes bones mesures higièniques, i evitar fer ús directe de les fonts, convé que cada alumne porti una cantimplora que cada dia anirà de casa a l'escola i de l'escola a casa.

És molt important que les mascaretes i les cantimplores estiguin marcades amb el nom, el cognom i el grup-classe.

Material escolar

- Cal que la roba i els objectes personals dels alumnes (bosses, carteres, calçat esportiu, etc.) estiguin marcats amb el seu nom i cognoms. La bata i els abrics, a més d'estar també marcats amb el nom i cognoms de l'alumne, és absolutament necessari que portin una veta per tal de poder-los penjar. Els llibres s'han de folrar i han de portar escrits visiblement el nom i la classe de l'alumne. La cartera o motxilla ha de ser còmoda, amb una nansa per a poder-la penjar i prou gran perquè hi càpiga una carpeta. I, sobretot, sense rodes.
- El dia de classe d'educació física tots els alumnes de Primària hauran de venir vestits des de casa amb l'equipament esportiu propi de l'escola: samarreta, pantalons d'esport i xandall. Caldrà doncs, que portin també posat des de casa el calçat esportiu.

NOVETAT: Aquest curs no es farà ús dels vestidors. Per aquest motiu, els alumnes no han de dur roba de recanvi.

Us recordem que l'oblit de l'equipament impossibilita la pràctica de la classe.

- No és permès utilitzar telèfons mòbils. Si algun alumne/a l'ha de portar, cal que el tingui tancat dins la motxilla; per a més seguretat el pot deixar a primera hora del matí a la secretaria de Primària, amb el seu nom escrit ben visible, on podrà recollir-lo a la tarda en acabar les classes. En cas de pèrdua o sostracció l'escola no es pot fer responsable d'aquests objectes.

Pati

Tot l'alumnat i els docents sortiran al pati amb la mascareta posada.

L'alumnat farà l'esbarjo amb el seu grup estable de convivència i haurà de fer ús de mascareta.

Els espais exteriors s'utilitzaran de forma rotativa.

Nivell	Horari	Espai
1r d'EP	10 a 10.30h	Pati dels oms Camins Bosquet Poliesportiu Pistes esportives
2n d'EP	10 a 10.30h	Pati dels oms Camins Bosquet Poliesportiu Pistes esportives
3r EP	10 a 10.30h	Camp de multibàsquet Pistes esportives Camins Bosquet
4t EP	10.30 a 11h	Camp de multibàsquet Pistes esportives Camins
5è i 6è d'EP	10.30 a 11h	Camps de futbol (G2, G3 i G4) Camins de l'escola

- És molt important que els alumnes esmorzin a casa. A l'hora del pati tot l'alumnat disposa d'una peça de fruita per esmorzar.
- Aquells alumnes de 4t, 5è i 6è que ho desitgin, poden portar a més, un petit mos . No han de dur begudes ensucrades i l'embolcall ha de ser reutilitzable.
- Als alumnes de cicle inicial i 3r de primària se'ls donarà berenar.
- Enguany, donada la situació de pandèmia, l'alumnat no podrà portar cap tipus de joguina de casa a l'escola.

Imatge personal

- Us preguem que els vostres fills/es vinguin a l'escola vestits de manera adequada. És molt important que tota la roba estigui degudament marcada amb el nom i cognom dels vostres fills. En cas contrari, no es pot garantir el retorn de qualsevol peça de roba perduda.

Higiene i salut

- És important que no porteu els vostres fills/es a l'escola si tenen febre, polls, conjuntivitis o altres malalties contagioses.

Servei d'infermeria: medicacions

- Recordem que el servei d'infermeria de l'escola, atén les urgències i incidències que es produeixen en horari escolar no sent un servei de consulta mèdica per a les famílies.
- S'oferirà el servei d'infermeria adaptat al protocol derivat de la situació de pandèmia actual. Veure el document de protocol d'actuació en cas de detectar símptomes de COVID 19 a l'escola i anar fent seguiment del canal de Telegram "Programa Salut i Escola".

- Per tal de poder administrar medicaments als vostres fills/es, i d'acord amb la normativa vigent, heu de seguir el següent procediment:
 - a) Els medicaments han d'anar dins d'una bossa transparent juntament amb els següents documents:
 - Recepta del metge
 - Autorització paterna o materna (el formulari d'autorització podeu trobar-lo a la intranet)
 - b) Els medicaments no poden estar a l'abast dels infants. Per tant, us demanem que els lliureu vosaltres personalment a qualsevol de les següents persones:
 - Infermera
 - A la monitora d'acolliment del matí
 - A l'acompanyant de l'autocar
 - c) Els medicaments restaran a la infermeria fins que els pares els recullin.

Responsable Infermeria: Pilar Marañon

Correu electrònic: ✉ pmaranon@thaubcn.iccic.edu

Telèfon de contacte: ☎ 93 206 11 53

Celebració d'aniversaris

- Convé que tota relació social sigui educativa i respongui als principis de l'escola que tots els pares coneixeu. Així, en la celebració dels sants i dels aniversaris, l'ambient de la classe no ha de perdre la senzillesa ni s'ha de destorbar el ritme de treball. Us preguem, doncs, de no implicar l'escola en l'organització de celebracions particulars.
- En el cas que es vulgui compartir quelcom amb els companys de la classe es pot portar un llibre o bé una planta. Seguint la normativa de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària no es podrà portar a l'escola ni lliminadures ni altres productes alimentaris per compartir.

Si alguna d'aquestes normes fos modificada al llarg del curs, rebríeu una circular informativa.

4 – CALENDARI DE TROBADES, REUNIONS I CELEBRACIONS A L'ETAPA DE PRIMÀRIA

Reunions pedagògiques a l'etapa d'Educació Primària curs 20-21

Totes les reunions pedagògiques es realitzaran telemàticament, per TEAMS, amb el/la tutor/a de cada grup-classe.

En aquestes reunions es tractaran temes d'aprenentatge, metodologia, didàctica, hàbits, i actituds.

Primer de primària	Principis d'octubre (dia i hora a determinar)
Segon de primària	Principis d'octubre (dia i hora a determinar)
Tercer de primària	Dimecres 7 d'octubre a les 18.30h
Quart de primària	Dimecres 7 d'octubre a les 18.30h
Cinquè de primària	Dimecres 30 de setembre a les 19.15h
Sisè de primària	Dimecres 30 de setembre a les 19.15h
Reunió informativa del projecte Binding per a les famílies de 1r de primària	Principis de novembre (dia i hora a determinar)
Presentació ESO a les famílies i alumnes de sisè de primària	Principis de juny (dia i hora a determinar)

Durant els primers dies de curs confirmarem per correu electrònic les dates i hores d'aquestes reunions.

Celebracions a l'etapa de Primària curs 20-21

Celebracions de caire intern

Enguany els formats de les celebracions es determinaran en funció de la situació sanitària	
Benvinguda a l'escola	14 de setembre
Sant Francesc	4 d'octubre (celebració a l'escola 5 d'octubre)
Tots Sants	30 d'octubre
Santa Cecília	22 de novembre (celebració a l'escola a determinar)
DENIP	30 de gener (celebració a l'escola 29 de gener)
Dijous Gras	11 de febrer
Sant Jordi	23 d'abril

Celebracions de amb les famílies
En funció de l'evolució de la pandèmia s'informarà de les celebracions que es puguin realitzar amb les famílies.

5 – CALENDARI DE CONVIVÈNCIES CURS 20-21

Sortides de convivències		
1r	Can Bajona, Clariana de Cardener (Solsonès)	Del 28 al 30 d'abril
2n	El Ginebró, Vilopriu (Baix Empordà)	Del 5 al 7 de maig
3r	Can Sans, Viladasens (Gironès)	Del 9 al 11 de juny
4t	Els Arcs, Santa Pau (La Garrotxa)	Del 28 al 30 d'abril
5è	Delta de l'Ebre, (Baix Ebre)	Del 2 al 4 de juny
6è	La Molina (La Cerdanya)	Del 8 al 12 de febrer

Caldrà seguir les mesures sanitàries que dictin el Departament d'Educació i Salut en el moment previst de cadascuna de les convivències de l'etapa.

3.3 Secundària

Aquest proper curs, en el context de la pandèmia per Covid 19, hi haurà quatre grups classe a cada nivell, amb una ràtio d'entre 23 i 28 alumnes per aula. Per tal d'evitar desplaçaments i limitar els usos compartits d'espais entre alumnes, utilitzaran l'aula assignada, compartint espais i interactuant amb alumnes d'altres grups-classe quan facin idiomes i les optatives de 4t. En aquests moments caldrà que els alumnes duguin mascareta.

Totes les sessions pràctiques de desdoblaments de laboratoris, tecnologia, plàstica, música, literatura, tindran lloc en grup sencer i a l'aula.

En el moment de desplaçar-se per l'edifici i anar als esbarjos i menjador, els alumnes hauran de dur sempre mascareta.

Espais d'esbarjo:

Durant l'estona d'esbarjo, hi haurà dos grups classe en cada espai assignat que serà sectoritzat per què no es puguin barrejar entre alumnes de diferents grups classe:

- 1r secundària: G7 (pati 1r) i bosquet.
- 2n secundària: G1 (pati 2n), camins i escala accés a G1.
- 3r secundària: bàsquet secundària i espai darrera edifici secundària.
- 4t secundària: G4 (hoquei) i amfiteatre.

Entrades i sortides de l'edifici de secundària

- Aules planta baixa: porta emergència vestíbul secundària.
- Aules 1r pis: escala i porta de secundària.
- Aules 2n pis: escala ascensor.

Direcció
Alex Carulla i Gareau
Cap d'estudis
Anna Rojas i Estrany
Facilitadora metodològica
Mireia Vallès i Elizalde
Secretaria

Samantha Pinto i Martín

Horari d'atenció a les famílies: dilluns, dimecres i dijous: de 8 a 12:45 h i de 14 a 16:30 h.
dimarts i divendres: de 8 a 12:45 h i de 14 a 16:15 h.

Correu electrònic: secundariasec@thaubcn.iccic.edu

Telèfon de contacte: 93 206 15 13

Tutoria 1r ESO
1r A: Maria Sala i Balmes
1r B: Roser Ventosa i Rull
1r C: Amèlia Marín i Tobarra
1r D: Mar Arbonès i Petit

Tutoria 2n ESO
2n A: Karen Echezarreta i Murphy
2n B: Cristina Vega i Baiget
2n C: Noemí Picas i Mulleras
2n D: Santiago Cañedo i Villafranca

Tutoria 3r ESO
3r A: Mireia Vallès i Elizalde
3r B: Miren Atela i Cortés
3r C: Anna Perez de la Peña
3r D: Chedi Rodés Sales

Tutoria 4t ESO
4t A: Joana Vargas i Moreno
4t B: Jordi Sant i Gisbert
4t C: Anna Rojas i Estrany
4t D: Imma Gamundí i Boyeras

Coordinacions d'Àrees	
Llengua i Literatura (Catalana i Castellana)	Mar Arbonès i Petit
Llengua anglesa	Cristina Vega i Baiget
Llengua Francesa	Sandra Ferraris.
Ciències Socials	Jordi Sant i Gisbert
Ciències de la Naturalesa	Mònica Asensio i Riera
Matemàtiques	Xavier Díez i Betriu
Tecnologia	Marga Bescós i Grilló
Educació Visual i Plàstica	Mercè Batallé i Escabia
Música	Chedi Rodés i Sales
Educació Física	Pep Marguí i Font
Gestió de la convivència, Filosofia i Ètica	Àlex Carulla i Gareau
Departament d'Orientació Psicopedagògica (DOP)	Cristina Saborido i Rebés
Coordinació STEAM / TAC	Carles Galdón i Amigó
FEAC	Diana Guart i Torres
Biblioteca	Eugènia Mañas i Palenzuela
Matèries comunes	
Llengua i Literatura Catalana	Mar Arbonès, Salvador Morros, Maria Sala i Joana Vargas.
Llengua i Literatura Castellana	Santi Cañedo, Anna Pérez i Joana Vargas.
Llengua anglesa	Miren Atela, Karen Echezarreta, Amèlia Marín i Cristina Vega.
Llengua Francesa	Sophie Delin, Sandra Ferraris i Elisabeth Valle.
Matemàtiques	Mònica Asensio, Xavier Díez, Félix Pedreira, Lurdes Piñol, Anna Rojas i Roser Ventosa.
Ciències Naturals	Mònica Asensio, Imma Gamundí, Teresa Gordi, Félix Pedreira i Roser Ventosa

Ciències Socials	Àlex Carulla, Margarida García, Noemí Picas, Jordi Sant, Mireia Vallès.
Tecnologia	Marga Bescós i Félix Pedreira.
Plàstica	Esther Olivé.
Cultura i Valors ètics	Mar Arbonès, Miren Atela, Imma Gamundí, Anna Pérez, Noemí Picas, Maria Sala, Chedi Rodés, Anna Rojas, Jordi Sant, Mireia Vallès, Joana Vargas i Cristina Vega.
Música	Chedi Rodés.
Educació Física	Josep Forn, Xavier Hernández, Pep Marguí, Marcos Martínez i Enric Piñol.
Matèries optatives (4t d'ESO)	
Biologia	Imma Gamundí
Física i Química	Imma Gamundí, Félix Pedreira i Anna Rojas
Tecnologia	Félix Pedreira
Emprenedoria i Economia	Alex Carulla, Xavier Díez i Jordi Sant
Literatura i història	Joana Vargas.
Arts Escèniques	Mar Arbonès
Llatí	Salvador Morros
Dibuix Artístic	Esther Olivé
Història de l'Art (Stylos)	Salvador Morros, Noemí Picas i Jordi Sant
Preparació específica	
Parlament Europeu de Joves	Cristina Vega
Preparació proves Cangur	Xavier Díez
Grup de Suport Pedagògic	
Tània Gris	
Vetllador	
Josep Forn i Soler	

Voluntariat	
Carles Galdón, Laura Sánchez i Mireia Vallès.	

Suport TAC	
Eduard Janué	

Aquest proper curs, en el context de la pandèmia per Covid 19, hi haurà quatre grups classe a cada nivell, amb una ràtio d'entre 23 i 28 alumnes per aula. Per tal d'evitar desplaçaments i limitar els usos compartits d'espais entre alumnes, utilitzaran l'aula assignada, compartint espais i interactuant amb alumnes d'altres grups-classe només quan facin idiomes i optatives de 4t. En aquests moments caldrà que els alumnes duguin mascareta.

Les sessions pràctiques de naturals, tecnologia, plàstica, música, literatura, tindran lloc en grup sencer a l'aula.

Pels desplaçaments per l'edifici i anar als esbarjos i menjador, els alumnes hauran de dur sempre mascareta.

a. Espais d'esbarjo:

Els grups classe estan assignats de manera fixa a un espai que serà sectoritzat per evitar barreges entre alumnes de diferents grups classe:

b.

c. Entrades i sortides de l'edifici de secundària

- Aules planta baixa: porta emergència vestíbul secundària.
- Aules 1r pis: escala i porta de secundària.
- Aules 2n pis: escala ascensor.

Al setembre us farem arribar el pla d'atenció telemàtica, en cas de confinament general o d'algun alumne o d'algun grup classe, juntament amb l'horari de grup classe.

2 - NOTES D'ORGANITZACIÓ D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

Horari

La porta gran d'avinguda d'Esplugues s'obre a les 7:45 h: no està permesa l'entrada abans. Entre les 7.45 i les 8 h només podrà entrar en el recinte escolar l'alumnat que estigui inscrit al servei d'acollida.

L'estada del servei d'acollida es realitzarà a l'edifici de secundària.

Per fer la inscripció mensual, caldrà enviar un correu a secretaria d'Aula Oberta: jalmera@thaubcn.iccic.edu

Per aquells alumnes que no facin ús del servei d'acollida, l'edifici de secundària s'obre a les 8 h.

HORARI D'INICI I ACABAMENT DE CLASSES

- 1r i 2n: matins, de 8:20 a 12:50 h i tardes, de 14:20 a 16:20 h (un dia a la setmana fan tutoria de 12:45 a 13:15 h). El temps d'esbarjo és de 10:20 a 10:50 h. El dinar de 1r és a les 13:15 h i el de 2n a les 13:20.
- 3r i 4t: matins, de 8:20 a 13:50 h i tardes, de 14:50 a 16:50 h. Dimarts i divendres, les classes s'acaben a les 13:45 h. El temps d'esbarjo és de 10:20 a 10:50 h. El dinar de 3r i 4t és a les 14:10 h.

Us recordem que per raons d'ordre intern i de seguretat, a partir de les 16:35 h (1r i 2n) i les 17:05 (3r i 4t) no s'admet l'estada d'alumnes ni a l'interior dels edificis ni al recinte de l'escola si no estan integrats en alguna de les activitats extraescolars.

Aparcament

Les famílies poden aparcar a la zona d'autocars entre les 9 i les 15:30 h. per visites i gestions puntuals.

És del tot imprescindible respectar aquest horari per no interferir en les activitats escolars.

Documentació necessària

Aquells alumnes que durant el curs facin els 14 anys (alguns alumnes de 2n d'ESO i tots els de 3r d'ESO) hauran de lliurar al tutor/a el número del CARNET D'IDENTITAT.

Temps del migdia

Aquesta franja horària comprèn tres tipus d'activitats educatives i formatives: aula de treball i d'estudi per aquells alumnes que ho desitgin, el dinar i temps d'esbarjo.

Volem que en aquesta franja horària tingui continuïtat el nostre projecte educatiu i per això, l'escola

compta amb un equip de monitors que vetllen per un bon clima de convivència, uns bons hàbits a

l'hora de menjar i un respecte envers els companys i adults. Al llarg del curs escolar hi ha una comunicació fluida entre els monitors i els professors.

Servei de mitja pensió

Si un alumne ha d'utilitzar el servei de mitja pensió sense estar-hi inscrit, haurà de comprar el tiquet corresponent a la secretaria de l'etapa.

Entrevistes amb el tutor/a

El tutor/a és el responsable de fer el seguiment del procés educatiu dels seus alumnes, tant des del punt de vista acadèmic com personal. Seguint les recomanacions d'Educació, en el context de la situació excepcional per Covid 19, es realitzaran de manera telemàtica.

Per sol·licitar les entrevistes amb el tutor/a del vostre fill/a, al llarg del curs, us heu de posar en contacte amb la secretària de l'etapa, Samantha Pinto.

En el cas que el tutor/a ho consideri necessari us convocarà per fer el seguiment del vostre fill/a.

Comunicacions d'incidències

Cal que l'alumne lliuri una nota signada per la família, o per correu electrònic a la secretaria de l'etapa en qualsevol de les següents situacions:

- a) Si ha de faltar a l'escola, si arriba tard de forma justificada o si ha de sortir abans d'hora.
- b) Si ha de fer puntualment un règim especial.
- c) Si està inscrit al servei d'autocar i no l'ha d'utilitzar un dia determinat.
- d) Si no pot quedar-se a l'activitat d'Aula Oberta en la qual està inscrit.

Les incidències relacionades amb el transport escolar i amb l'Aula Oberta s'hauran de comunicar abans de les 15 h, al correu electrònic: secundariasec@thaubcn.iccic.edu o bé al telèfon directe 93 206 15 13 de la secretaria de l'etapa.

No podem garantir la bona resolució de les incidències previstes notificades més tard de les 15 hores.

En cas de no poder assistir a l'escola per causa justificada, caldrà comunicar-ho a la secretaria de l'etapa abans de les 10:30h, si és possible.

Servei d'infermeria: medicacions

El servei d'infermeria s'oferirà adaptat al protocol per Covid 19 que queda recollit en el Pla d'Organització.

La infermeria de l'escola atén les urgències i incidències que es produeixen en horari escolar no sent un servei de consulta mèdica per a les famílies.

Per tal de poder administrar medicaments als vostres fills i filles, seguint la normativa vigent, els medicaments han d'anar dins d'una bossa transparent juntament amb:

- La recepta del metge
- Autorització paterna o materna. (el formulari d'autorització el trobareu a la intranet).

L'alumne haurà de lliurar el medicament a la infermeria en arribar a l'escola. Els medicaments restaran a la infermeria fins que els pares els recullin.

Cal recordar que no està permès tenir la medicació a l'abast dels alumnes.

Responsable: Pilar Marañón

Correu electrònic: ✉ pmaranon@thaubcn.iccic.edu

Telèfon de contacte: ☎ 93 206 11 53

Higiene i salut

És indispensable que un alumne es quedi a casa si té febre, polls, conjuntivitis o altres malalties contagioses.

3 – SORTIDES DE CONVIVÈNCIA I ACTIVITATS FORA DE L'ESCOLA

És indispensable l'autorització explícita de la família per a les activitats escolars que organitza el centre

fora de l'escola. A tal efecte, us demanarem l'autorització corresponent, signada pel pare o per la mare, per a les sortides de tot el curs i que us farem arribar al mes de setembre. L'alumne no podrà assistir a les activitats esmentades sense aquesta formalitat. Us informarem uns dies abans de cada sortida de la data i contingut d'aquesta.

L'alumnat de tots els cursos de l'escola portarà un pícnic elaborat per la cuina de l'escola, que consta de primer, segon plat i una peça de fruita. Les carmanyoles són biodegradables. Els alumnes han de portar de casa una cantimplora amb aigua i coberts. Les al·lèrgies alimentàries

es tindran en compte a l'hora d'elaborar els menús de les excursions. Els alumnes que fan cantina, la portaran de casa com fan habitualment quan dinen a l'escola.

4 – CALENDARI DE CONVIVÈNCIES

Les dates de les convivències poden ser susceptibles de ser canviades, en funció de l'evolució de la pandèmia.

Sortides de convivències		
1r	DIVERSES CASES	22 i 23 de setembre AJORNAT
2n	L'Escala	Del 15 al 18 de juny
3r	DIVERSES CASES	1 i 2 d'octubre AJORNAT
4t	Oliana	5, 6 i 7 de maig

5 - CELEBRACIONS A L'ESCOLA

Benvinguda	Dilluns 14 de setembre
St. Francesc	Divendres 2 d'octubre
Tots Sants	Divendres 30 d'octubre
Sta. Cecília	Divendres 20 de novembre
Nadal a l'escola	Dimarts 22 de desembre
DENIP (dia escolar de la no violència i la pau)	Divendres 29 de gener
Sant Jordi	Divendres 23 d'abril
Darrer dia d'escola	Dimarts 22 de juny
Comiat Promoció de 4t Secundària	Dimarts 22 de juny

6 - REUNIONS PEDAGÒGIQUES

Les dates de les reunions pedagògiques amb el tutor o tutora respectiu, un cop iniciat el curs i destinades exclusivament a les famílies, poden ser susceptibles de ser canviades. Si fos el cas, us informariem els primers dies de setembre.

En aquestes reunions es tracten temes d'aprenentatge, metodologia, didàctica, hàbits, actituds, estratègies de treball i una breu aproximació a com són, en general, els alumnes de cada edat. Les reunions tindran lloc via TEAMS.

1r ESO. Presentació secundària a alumnes i famílies	Dimecres 4 de setembre a les 18:30 h.
REUNIONS PEDAGÒGIQUES INICI DE CURS	
1r ESO	Dijous 8 d'octubre a les 18:30 h.
2n ESO	Dimarts 13 d'octubre a les 18:30 h.
3r ESO	Dijous 15 d'octubre a les 18:30 h.
4t ESO	Dimarts 6 d'octubre a les 18:30 h.

Propostes estades estranger: viatges CIC. A Thau, Famílies amb alumnes a 2n i 3r de secundària.	DATA PENDENT. 18:30 h.
Presentació optatives 4t, per famílies de 3r secundària	Dilluns 17 de maig 2021 a les 18:30 h.

7 - NORMATIVA BÀSICA

Per tal d'aconseguir un clima escolar que afavoreixi la convivència, el creixement personal i el bon desenvolupament de les activitats acadèmiques, l'escola disposa d'una normativa que els alumnes coneixen i de la qual us recordem alguns punts que demanen especial col·laboració des de casa, en la línia d'unificació de criteris escola-família.

- La puntualitat és indispensable per al treball i és una mostra de respecte: els alumnes que no són a classe a l'hora, hauran de passar per secretaria per a fer-hi constar el retard. L'acumulació de retards suposa la realització de tasques i serveis per l'escola en les estones d'esbarjo dels alumnes.
- Els alumnes poden sortir de l'escola abans de l'hora reglamentària amb un permís escrit de la família que lliuraran a la secretaria entrant a l'escola al matí.
- Cal vestir de la manera més adequada per venir a l'escola i que aquesta no sigui motiu de distracció ni per a ell ni per als seus companys.
- No es poden portar a l'escola productes alimentaris per compartir amb els companys. Recomanem l'ús de l'embolcall ecològic pels esmorzars.
- Les màquines expenedores de begudes i menjar del poliesportiu es poden utilitzar a partir de la finalització de l'horari escolar.
- No és permès utilitzar telèfons mòbils dins el recinte de l'escola sense un permís explícit. Aquests s'hauran de tenir apagats. Si un alumne necessita telefonar o si la família s'ha de posar en contacte amb ell s'ha de fer sempre a través de la secretaria d'etapa.
- Per normativa de drets d'imatge i per protegir la intimitat de tota la comunitat educativa no es pot realitzar cap enregistrament audiovisual dins del recinte de l'escola sense autorització prèvia.
- En cas d'incompliment dels dos punts anteriors, el dispositiu utilitzat per l'alumne serà custodiat a l'escola i la família informada. Es retornarà un cop signat el full d'amonestació.
- L'alumne ha de portar el material de treball necessari a l'escola i mantenir-lo en bones condicions.
- Els alumnes han de tenir el seu ordinador portàtil sempre disponible (carregat i actualitzat), per a dur a terme qualsevol activitat escolar. Per aquesta raó, caldrà emportar-se'l cada dia a casa dins la seva funda, per carregar la bateria. Recomanem una funda rígida per protegir l'ordinador.

L'escola no es fa responsable de la pèrdua o sostracció de qualsevol d'aquests aparells esmentats.

El compliment de la normativa es regula mitjançant les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC), publicades a l'apartat de tutoria de l'Entorn Virtual d'Aprenentatge (EVA).

Si alguna d'aquestes normes fos modificada al llarg del curs, rebreu una circular informativa.

8 - PLA EDUCACIÓ EN LÍNIA

En cas dels alumnes que es quedin a casa per confinament, i no estiguin malalts, seguiran les classes de manera telemàtica a través de TEAMS. Se seguirà el mateix horari presencial. El format de les sessions anirà adaptant-se a la situació en funció del treball presencial fet fins al dia anterior, i del nombre d'alumnes confinats i dels que estiguin a classe de manera presencial.

EINES DE CONNEXIÓ

CLICKEDU.

- Missatgeria alumnes-docents, **NOMÉS EN CAS DE CONFINAMENT.**
- Llibres digitals:
 - Matemàtiques
 - Tecnologia
 - Naturals
 - Anglès. Suport digital plataforma
- Notes trimestrals, butlletins. Fitxa acadèmica
- Moodle

MOODLE

- Agenda. Temps i periodització de resposta.
- Cursos / continguts matèries:
 - Presentació matèries.
 - Eines aprenentatge i avaluació.
 - Activitats i recursos: tasques, qüestionaris, llibres....

TEAMS

- Vídeo connexions. Ús de xat durant la connexió, no per enviament de missatges.

PARÀMETRES CONNEXIONS

- Ús de la càmera.
- Dispositiu a punt, sense que sigui el telèfon mòbil.
- Comunicació alumnes-docent:
 - En cas de confinament: missatgeria click edu
 - Presencialment: aula.
- Assistència a les connexions:
 - Pas de llista.
 - La família informa impossibilitat d'assistència, dificultats tècniques..., a Secretaria de secundària.

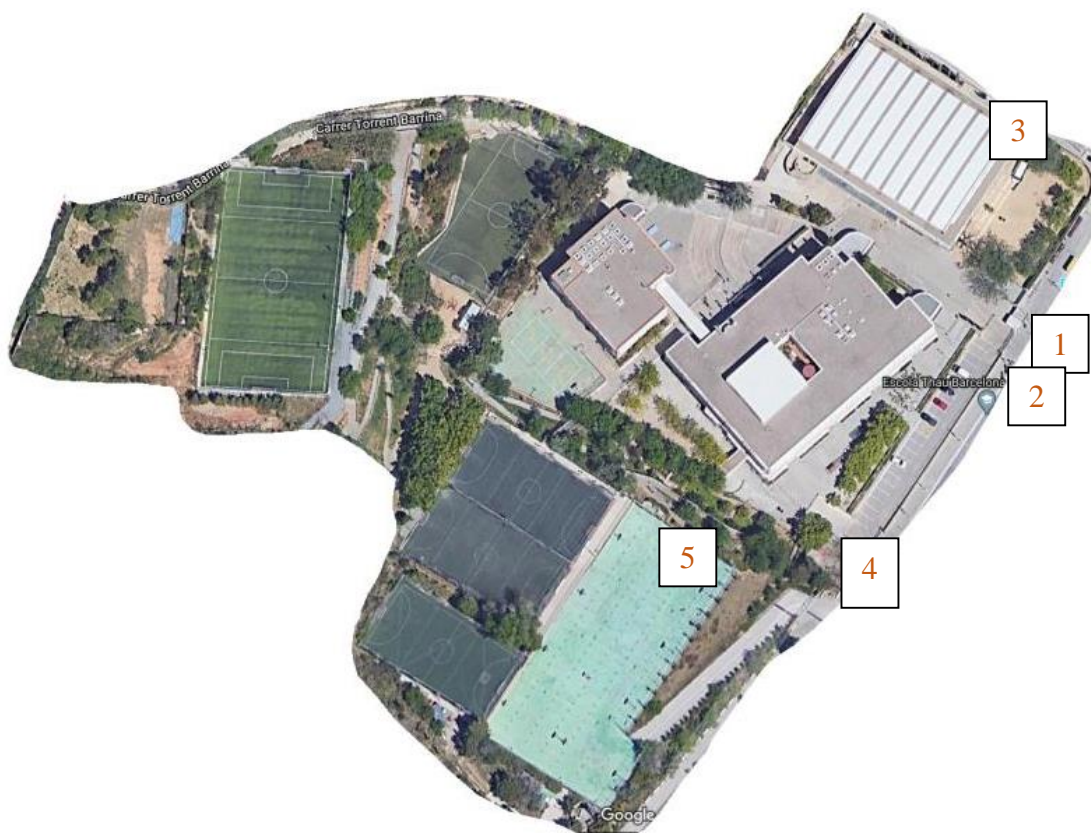
4. Entrades i sortides de l'escola

4.1 Entrada de l'alumnat de l'escola

Per tal d'evitar aglomeracions, hi haurà diferents franges horàries d'entrada i de sortida de l'escola.

Els accessos al recinte escolar són:

- 1- Porta gran de l'Avinguda d'Esplugues
- 2- Porta de recepció de l'Avinguda d'Esplugues
- 3- Porta del poliesportiu del carrer Eduard Toldrà
- 4- Porta petita que dona al carrer González Tablas
- 5- Accés a la passera de fusta des de l'aparcament de l'escola




- Tot el personal, l'alumnat i les famílies que entrin en el recinte escolar, hauran de portar posada la mascareta.
- L'aparcament de les pistes de bàsquet només el podran fer servir les famílies de parvulari i 1r, 2n i 3r de primària.
- Cada matí, les famílies hauran d'aplicar el protocol d'auto responsabilitat a casa seva. Per tant, a l'escola no haurà de venir cap alumne que presenti símptomes de COVID-19.
- Quan s'arribi a l'escola, tothom haurà de rentar-se les mans amb gel hidroalcohòlic.

- Al matí, les úniques famílies que podran entrar en el recinte escolar seran les de parvulari (ho podrà fer només un acompanyant per cada nen). A l'hora establerta per a cada edat, hauran d'acompanyar els seus fills/es a l'aula, amb mascareta, mantenint la distància de seguretat amb la resta de famílies i marxant de l'escola seguint el mateix recorregut que han fet a l'entrar. Excepcionalment, durant la primera setmana de curs, les famílies de 1r de primària (només un acompanyant) també podran acompanyar a l'aula a l'alumnat d'aquest curs; amb mascareta, mantenint la distància de seguretat amb la resta de famílies i marxant de l'escola seguint el mateix recorregut que han fet a l'entrar.

4.2 Servei d'acollida del matí

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur


PROTOCOL DE SERVEI D'ACOLLIDA Curs 2020-2021



Durant el curs, per fer la inscripció al servei d'acollida, caldrà enviar un correu a aulaobertasec@thaubcn.iccic.edu

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SERVEI D'ACOLLIDA **PARVULARI**

- ENTRE LES 7.45 I LES 8.15
 - MASCARTETA, RENTAT DE MANS, ACCÉS A LA PISTA DEL POLIESPORTIU
 - ABANS DE LES 8.30, LES MONITORES ACOMPANYARAN
ELS NENS CAP A CLASSE
- 

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SERVEI D'ACOLLIDA **PARVULARI** (Entrada al poliesportiu)

P3



P5



P4



Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SERVEI D'ACOLLIDA **1r de primària**

1a SETMANA ES POT ACOMPANYAR L'ALUMNAT DE 1r (1 acompanyant)

- ENTRE LES 7.45 I LES 8.15
- ENTRADA PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES
- ACCÉS A PRIMÀRIA PER LA PORTA PRINCIPAL DE L'EDIFICI
- PUJAR PER L'ESCALA VIDRADA DEL GINKGO (ESCALA QUE ES VEU DES DEL POLI)
- DEIXAR ELS NENS A L'AULA, CREUAR L'ESPAI JOAN AMADES I MARXAR PER L'ESCALA VIDRADA DE L'AMFITEATRE (ESCALA INTERIOR)
- VIGILÀNCIA AMB MONITORS
- ELS PARES ESTARAN A L'ESCOLA EL MENOR TEMPS POSSIBLE, DISTÀNCIA DE SEGURETAT I MASCARETA

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SERVEI D'ACOLLIDA 2n de primària

1a SETMANA ES POT ACOMPANYAR L'ALUMNAT DE 2n (1 acompanyant)

1a SETMANA ES POT ACOMPANYAR L'ALUMNAT DE 2n

- ENTRE LES 7.45 I LES 8.15
- ENTRADA PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES
- ACCÉS A PRIMÀRIA PER LA PORTA PRINCIPAL DE L'EDIFICI
- PUJAR PER L'ESCALA VIDRADA DE L'AMFITEATRE (ESCALA INTERIOR)
- CREUAR L'ESPAI JOAN AMADES, DEIXAR ELS NENS A L'AULA
- MARXAR DE L'EDIFICI PEL PASSADÍS DE 3r. SORTINT PER LA PORTA AUTOMÀTICA DE LES VIDRIERES
 - VIGILÀNCIA AMB MONITORS
 - ELS PARES ESTARAN A L'ESCOLA EL MENOR TEMPS POSSIBLE, DISTÀNCIA DE SEGURETAT I MASCARETA

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SERVEI D'ACOLLIDA 3r de primària. L'alumnat entra sol al recinte

- ENTRE LES 7.45 I LES 8.15
- ENTRADA PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES
- ELS NENS VAN CAP A LA CLASSE PASSANT PER L'AMFITEATRE I ENTRANT A L'EDIFICI DE PRIMÀRIA PER LES VIDRIERES
- VIGILÀNCIA AMB MONITORS

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SERVEI D'ACOLLIDA 4t de primària. L'alumnat entra sol al recinte

- ENTRE LES 7.45 I LES 8.15
- ENTRADA PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES
- ELS NENS ENTRARAN A L'EDIFICI DE PRIMÀRIA PER LA PORTA PRINCIPAL DE L'EDIFICI DE PRIMÀRIA
- PUJARAN PER L'ESCALA VIDRADA DEL GINKGO FINS ARRIBAR A LA CLASSE (ESCALA QUE ES VEU DES DEL POLI)
- VIGILÀNCIA AMB MONITORS

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SERVEI D'ACOLLIDA 5è i 6è de primària. L'alumnat entra sol al recinte

- ENTRE LES 7.45 I LES 8.15
- ENTRADA PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES
- ESCALA LATERAL DE L'AMFITEATRE (ESQUERRA) FINS A LA PORTA DEL PONT
- ELS NENS VAN CAP A LA CLASSE. 6è PEL SEU PASSADÍS
5è PEL VESTÍBUL SABATER I PI
- VIGILÀNCIA AMB MONITORS

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SERVEI D'ACOLLIDA Secundària. L'alumnat entra sol al recinte

- 7.45
- ENTRADA PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES
- L'ALUMNAT PUJA PER L'AMFITEATRE
- ENTREN A L'EDIFICI D'ESO PER LA PORTA D'EMERGÈNCIA QUE HI HA A CONTINUACIÓ DEL PONT
- VIGILÀNCIA AMB MONITORS



4.3 Entrades de l'alumnat

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

PROTOCOL D'ENTRADA A L'ESCOLA Curs 2020-2021



Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

ENTRADA A L'ESCOLA. PARVULARI

- ENTRE LES 8.30 I LES 9.30 PER EVITAR AGLOMERACIONS
- PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES, ELS NENS, ACOMPANYATS PER UN FAMILIAR, VAN A LA SEVA AULA. MASCARETA I RENTAT DE MANS. PASSARAN PEL PATI DE P4 I P5
- A L'AULA LA MESTRA PREN LA TEMPERATURA
- ELS NENS ES CANVIEN LES SABATES
- ES DESA LA MASCARETA EN UNA BOSSETA
- ELS PARES ESTARAN A L'ESCOLA EL MENOR TEMPS POSSIBLE, DISTÀNCIA AMB LA RESTA DE FAMÍLIES

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

ENTRADA A L'ESCOLA. 1r de primària

1a SETMANA UN FAMILIAR POT ACOMPANYAR L'ALUMNAT DE 1r

- ENTRE LES 8.15 I LES 8.30- RENTAT DE MANS AMB GEL / MASCARETA /DIST.
- ENTRADA PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES
- ACCÉS A PRIMÀRIA PER LA PORTA PRINCIPAL DE L'EDIFICI
- PUJAR PER L'ESCALA VIDRADA DEL GINKGO (ESCALA QUE ES VEU DES DEL POLI)
- 1R PIS. DEIXAR ELS NENS A L'AULA, CREUAR L'ESPAI JOAN AMADES I MARXAR PER L'ESCALA VIDRADA DE L'AMFITEATRE (ESCALA INTERIOR)
- VIGILÀNCIA AMB MONITORS
- ELS PARES ESTARAN A L'ESCOLA EL MENOR TEMPS POSSIBLE, DISTÀNCIA DE SEURETAT I MASCARETA

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

ENTRADA A L'ESCOLA. 2n de primària

1a SETMANA UN FAMILIAR POT ACOMPANYAR L'ALUMNAT DE 2n

1a SETMANA ES POT ACOMPANYAR L'ALUMNAT DE 2n

- ENTRE LES 8.15 I LES 8.30. RENTAT DE MANS AMB GEL/MASCARETA/DIST.
- ENTRADA PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES
- ACCÉS A PRIMÀRIA PER LA PORTA PRINCIPAL DE L'EDIFICI
- PUJAR PER L'ESCALA VIDRADA DE L'AMFITEATRE (ESCALA INTERIOR)
- CREUAR L'ESPAI JOAN AMADES, DEIXAR ELS NENS A L'AULA
- MARXAR DE L'EDIFICI PEL PASSADÍS DE TERCER, SORTINT PER LA PORTA

AUTOMÀTICA DE LES VIDRIERES

- VIGILÀNCIA AMB MONITORS
- ELS PARES ESTARAN A L'ESCOLA EL MENOR TEMPS POSSIBLE, DISTÀNCIA DE SEGURETAT I MASCARETA

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

ENTRADA A L'ESCOLA. 3r de primària

- DE 8.15 A 8.30
- ELS NENS ENTREN SOLS AL RECINTE ESCOLAR PER LA PORTA QUE DONA AL CARRER GONZÀLEZ TABLAS
- CALDRÀ RENTAR-SE LES MANS AMB GEL HIDROALCOHÒLIC
- ACCEDIRAN A LES SEVES AULES TRAVESSANT EL PATI DE P3 I ENTRARAN A D'EDIFICI DE PRIMÀRIA PER LES VIDRIERES

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

ENTRADA A L'ESCOLA PER L'APARCAMENT. De P3 a 3r de primària

- CALDRÀ RENTAR-SE LES MANS AMB GEL HIDROALCOHÒLIC, MASCARETA I DISTÀNCIA
- ACCÉS A LES AULES **PARVULARI**: PASSERA DE FUSTA (Hort). FINS ARRIBAR AL PATI DE P3
- ACCÉS A LES AULES **1r, 2n i 3r EP**: PASSERA DE FUSTA FINS A LES ESCALES METÀL·LIQUES I ENTRADA PER LES VIDRIERES
- ELS PARES ESTARAN A L'ESCOLA EL MENOR TEMPS POSSIBLE


Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

ENTRADA A L'ESCOLA. **4t de primària**

- DE 8.15 A 8.30
- ELS NENS ENTREN SOLS AL RECINTE ESCOLAR PER LA PORTA DE RECEPCIÓ DE L'AV. D'ESPLUGUES
- CALDRÀ RENTAR-SE LES MANS AMB GEL HIDROALCOHÒLIC
- ELS NENS ENTRARAN A L'EDIFICI DE PRIMÀRIA PER LA PORTA PRINCIPAL DE L'EDIFICI DE PRIMÀRIA
- PUJARAN PER L'ESCALA VIDRADA DEL GINKGO FINS ARRIBAR A LA CLASSE (ESCALA QUE ES VEU DES DEL POLI)


Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

ENTRADA A L'ESCOLA. 5è de primària

- DE 8.15 A 8.30
 - ELS NENS ENTREN SOLS AL RECINTE ESCOLAR PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES
 - CALDRÀ RENTAR-SE LES MANS AMB GEL HIDROALCOHÒLIC
 - ACCEDEIXEN A LES AULES PER LA PORTA DEL PONT
- 

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

ENTRADA A L'ESCOLA. 6è de primària

- DE 8.15 A 8.30
 - ELS NENS ENTREN SOLS AL RECINTE ESCOLAR PER LA PORTA DE POLIESPORTIU C/EDUARD TOLDRÀ
 - CALDRÀ RENTAR-SE LES MANS AMB GEL HIDROALCOHÒLIC
 - ACCEDEIXEN A LES AULES PER LA PORTA DEL PONT
- 

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

ENTRADA A L'ESCOLA. 1r i 2n d'ESO

- DE 8.00 A 8.15
- **LES CLASSES COMENCEN A LES 8.20**
- L'ALUMNAT ENTRA PER LA PORTA GRAN DE L'AV. D'ESPLUGUES
- CALDRÀ RENTAR-SE LES MANS AMB GEL HIDROALCOHÒLIC
- 1r (UBICATS A SEGON PIS) ENTREN A L'EDIFICI D'ESO PER LA PORTA DE L'ASCENSOR
- 2n A,B,C (UBICATS AL PRIMER PIS) ENTREN A L'EDIFICI D'ESO PER LA PORTA PRINCIPAL DE SECUNDÀRIA
- 2nD (UBICATS AL SEGON PIS) ENTREN A L'EDIFICI D'ESO PER LA PORTA DE L'ASCENSOR

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

ENTRADA A L'ESCOLA. 3r i 4t d'ESO

- DE 8 A 8.15
- **LES CLASSES COMENCEN A LES 8.20**
- L'ALUMNAT ENTRA PER LA PORTA DEL POLIESPORTIU DEL C/EDUARD TOLDRA
- CALDRÀ RENTAR-SE LES MANS AMB GEL HIDROALCOHÒLIC
- 3rA (UBICATS A LA PLANTA BAIXA) ENTREN A L'EDIFICI D'ESO PER LA PORTA D'EMERGÈNCIA DEL VESTÍBUL DE LA PLANTA BAIXA
 - 3r B,C,D (UBICATS AL PRIMER PIS) ENTREN A L'EDIFICI PER LA PORTA PRINCIPAL DE L'EDIFICI D'ESO
- 4t (UBICATS A LA PLANTA BAIXA) ENTREN A L'EDIFICI D'ESO PER LA PORTA D'EMERGÈNCIA DEL VESTÍBUL DE LA PLANTA BAIXA

4.5 Sortida de l'alumnat de l'escola

- Amb l'objectiu d'evitar aglomeracions i d'organitzar una sortida el més fluida i ràpida possible, cada etapa tindrà una organització diferent
- Les famílies que entren a l'escola, hauran de rentar-se les mans amb gel hidroalcohòlic i portaran en tot moment la mascareta posada.

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

PROTOCOL DE SORTIDA DE L'ESCOLA

Curs 2020-2021



Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SORTIDA DE L'ESCOLA. PARVULARI

ENTRE LES 15.45 I LES 16.30. ES SORTIRÀ DEL RECINTE ESCOLAR AMB MASCARETA

- PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES, LES FAMÍLIES, ESGLAONADAMENT, ENTREN A BUSCAR ELS SEUS FILLS. SI HAN DE RECOLLIR GERMANS GRANS, CALDRÀ TAMBÉ SEGUIR EL PROTOCOL DE RECOLLIDA DEL GERMA GRAN. MASCARETA, DISTÀNCIA DE SEGURETAT. A PARTIR DE LES 16.15 TAMBÉ ES PODRÀ SORTIR PER LA PORTA QUE DONA AL CARRER GONZÁLEZ TABLAS
- ALUMNAT I FAMÍLIES ROMANDRAN A L'ESCOLA EL MENOR TEMPS POSSIBLE, DISTÀNCIA AMB LA RESTA DE FAMÍLIES

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SORTIDA DE L'ESCOLA. 1r de primària

DE LES 16.15 A LES 16.30.

ES SORTIRÀ DEL RECINTE ESCOLAR AMB MASCARETA. MANTENINT DISTÀNCIA DE SEGURETAT

- UN FAMILIAR PODRÀ ANAR A L'AULA A BUSCAR EL NEN/A. ENTRADA PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES
- ACCÉS A PRIMÀRIA PER LA PORTA PRINCIPAL DE L'EDIFICI
- PUJAR PER L'ESCALA VIDRADA DEL GINKGO (ESCALA QUE ES VEU DES DEL POLI)
- RECOLLIR EL NEN A L'AULA, CREUAR L'ESPAI JOAN AMADES I MARXAR PER L'ESCALA VIDRADA DE L'AMFITEATRE (ESCALA INTERIOR)
- ALUMNAT I FAMÍLIES ROMANDRAN A L'ESCOLA EL MENOR TEMPS POSSIBLE, DISTÀNCIA AMB LA RESTA DE FAMÍLIES

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SORTIDA DE L'ESCOLA. 2n de primària

DE LES 16.15 A LES 16.30.

ES SORTIRÀ DEL RECINTE ESCOLAR AMB MASCARETA. MANTENINT DISTÀNCIA DE SEGURETAT

- UN FAMILIAR PODRÀ ANAR A L'AULA A BUSCAR EL NEN/A. ENTRADA PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES
- ACCÉS A PRIMÀRIA PER LES VIDRIERES. S'HI ACCEDEIX DES DE L'AMFITEATRE
- CREUAR L'ESPAI JOAN AMADES, RECOLLIR EL NEN A L'AULA, I MARXAR PEL PASSADÍS DE TERCER SORTINT PER LA PORTA AUTOMÀTICA DE LES VIDRIERES
- ALUMNAT I FAMÍLIES ROMANDRAN A L'ESCOLA EL MENOR TEMPS POSSIBLE, DISTÀNCIA AMB LA RESTA DE FAMÍLIES

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SORTIDA DE L'ESCOLA. 3r de primària

- A LES 16.20 UN FAMILIAR PODRÀ ANAR A SEURE A LES GRADES PRINCIPALS DE L'AMFITEATRE. CALDRÀ RENTAR-SE LES MANS. (MARQUES A TERRA DE COLOR BLANC). S'ENTRARÀ AL RECINTE ESCOLAR PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES
- ELS NENS SORTIRAN PER LES VIDRIERES I ANIRAN A BUSCAR EL SEU FAMILIAR A L'AMFITEATRE
- SEMPRE AMB LA MASCARETA POSADA, DISTÀNCIA DE SEGURETAT
- ELS NENS I ELS PARES SORTIRAN DEL RECINTE PER LA PORTA GRAN DE L'AV. D'ESPLUGUES
- ALUMNAT I FAMÍLIES ROMANDRAN A L'ESCOLA EL MENOR TEMPS POSSIBLE, DISTÀNCIA AMB LA RESTA DE FAMÍLIES

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SORTIDA DE L'ESCOLA PER L'APARCAMENT. De P3 a 3r de primària

- **PARVULARI:** DES DEL PATI DE P3, ACCEDEIXEN A L'APARCAMENT PER LA PASSERA DE FUSTA (hort)
- **1r, 2n, 3r EP:** ES PODRÀ SORTIR PER LES VIDRIERES
- PUJAR PER LES ESCALES METÀL·LIQUES
- ACCEDIR AL PÀRQUING DES DE LA PASSERA DE FUSTA
- ALUMNAT I FAMÍLIES ROMANDRAN A L'ESCOLA EL MENOR TEMPS POSSIBLE, DISTÀNCIA AMB LA RESTA DE FAMÍLIES

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SORTIDA DE L'ESCOLA. 4t de primària

- A LES 16.20 UN FAMILIAR S'ESPERARÀ **AL PATI DELS OMS**. CALDRÀ RENTAR-SE LES MANS. SEMPRE AMB MASCARETA I RESPECTANT LA DISTÀNCIA DE SEGURETAT. S'ENTRARÀ AL RECINTE ESCOLAR PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES
- L'ALUMNAT DE 4t BAIXARÀ PER L'ESCALA VIDRADA DEL GINKGO (ESCALA QUE ES VEU DES DEL POLI)
- ANIRAN A TROBAR-SE AMB EL SEU FAMILIAR AL PATI DELS OMS
- ELS NENS I ELS PARES SORTIRAN DEL RECINTE PER LA PORTA GRAN DE L'AV. D'ESPLUGUES. HAURAN DE ROMANDRE A L'ESCOLA EL MENOR TEMPS POSSIBLE

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SORTIDA DE L'ESCOLA. 5è de primària

- A PARTIR DE LES 16.20 UN FAMILIAR PODRÀ ANAR A SEURE A LES GRADES ANNEXES DE L'AMFITEATRE. S'ENTRARÀ PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES
- ELS NENS SORTIRAN PER LA PORTA DEL PONT A LES 16.20 I ANIRAN A TROBAR ELS SEUS PARES A LES GRADES
- ELS NENS I ELS PARES DE 5è MARXARAN PER LA PORTA GRAN DE L'AVINGUDA D'ESPLUGUES (fins a nou avís)
- ES SORTIRÀ DEL RECINTE ESCOLAR AMB MASCARETA, MANTENINT DISTÀNCIA DE SEGURETAT
- ALUMNAT I FAMÍLIES ROMANDRAN A L'ESCOLA EL MENOR TEMPS POSSIBLE, DISTÀNCIA AMB LA RESTA DE FAMÍLIES

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SORTIDA DE L'ESCOLA. 6è de primària

- A LES 16.30
- L'ALUMNAT DE 6è SORTIRÀ PER LA PORTA DEL PONT. AMFITEATRE
- SORTIRAN DEL RECINTE ESCOLAR PER LA PORTA DE RECEPCIÓ DE L'AV. D'ESPLUGUES
- EN EL CAS QUE UN FAMILIAR ELS VINGUI A BUSCAR, HAURÀ DE QUEDAR AMB L'ALUMNE A FORA DE L'ESCOLA
- ALUMNAT I FAMÍLIES ROMANDRAN A L'ESCOLA EL MENOR TEMPS POSSIBLE, DISTÀNCIA AMB LA RESTA DE FAMÍLIES

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SORTIDA DE L'ESCOLA. 1r i 2n d'ESO

- A PARTIR DE LES 16.10 SORTIDA ESGLAONADA
- 1r (UBICATS AL SEGON PIS) SURTEN DE L'EDIFICI D'ESO PER LA PORTA DE L'ASCENSOR
- 2n A,B,C (UBICATS AL PRIMER PIS) SURTEN DE L'EDIFICI D'ESO PER LA PORTA PRINCIPAL DE SECUNDÀRIA
- 2nD (UBICATS AL SEGON PIS) SURTEN DE L'EDIFICI D'ESO PER LA PORTA DE L'ASCENSOR
- L'ALUMNAT DE 1r i 2n D'ESO MARXARÀ PER LA PORTA GRAN DE L'AV. D'ESPLUGUES
- LES FAMÍLIES ESPEREN AL CARRER LA SORTIDA DE L'ALUMNAT D'AQUESTS CURSOS

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

SORTIDA DE L'ESCOLA. 3r i 4t d'ESO

- DIMARTS I DIVENDRES. A LES 13.50, SORTIDA ESGLAONADA PER LA PORTA DE RECEPCIÓ DE L'AV. D'ESPLUGUES
- DILLUNS, DIMECRES I DIJOUS. A PARTIR DE LES 16.40, SORTIDA ESGLAONADA PER LA PORTA GRAN DE L'AV. D'ESPLUGUES
- 3rA (UBICATS A LA PLANTA BAIXA) SURTEN DE L'EDIFICI D'ESO PER LA PORTA D'EMERGÈNCIA DEL VESTÍBUL DE LA PLANTA BAIXA
 - 3r B,C,D (UBICATS AL PRIMER PIS) SURTEN DE L'EDIFICI PER LA PORTA PRINCIPAL DE L'EDIFICI D'ESO
- 4t (UBICATS A LA PLANTA BAIXA) SURTEN DE L'EDIFICI D'ESO PER LA PORTA D'EMERGÈNCIA DEL VESTÍBUL DE LA PLANTA BAIXA



És molt important que després d'haver recollit els fills/es, les famílies romanguin a l'escola el menor temps possible

5. Organització de l'esbarjo del matí

Tot l'alumnat i els docents sortiran al pati amb la mascareta posada. Es podran treure la mascareta quan siguin en un espai en què només es trobin amb el seu grup estable de convivència.

Els espais exteriors s'utilitzaran de forma rotativa.

SORTIDA DE L'ALUMNAT D'ESO ALS PATIS.

- L'alumnat que es trobi a la planta baixa de l'edifici, sortirà al pati per la porta d'emergència del vestíbul de la primera planta i també per la porta del pont
- L'alumnat que es trobi al 1r pis de l'edifici, sortirà al pati per l'escala vidrada de secundària
- L'alumnat que es trobi al 2n pis de l'edifici, sortirà al pati per l'escala d'emergència de l'edifici.

L'alumnat farà l'esbarjo amb el seu grup estable de convivència i, per tant, no haurà de fer ús de mascareta. Tanmateix, caldrà que portin la mascareta durant el trajecte cap al seu espai de pati.

Nivell	Horari	Espai
P3, P4 i P5	Al llarg del matí els grups sortiran al pati de manera esglaonada	Patis de P3, P4, P5 Bosquet Camins Hort Pati dels oms
1r d'EP	10 a 10.30h	Pati dels oms Camins Bosquet Poliesportiu Pistes esportives
2n d'EP	10 a 10.30h	Pati dels oms

		Camins Bosquet Poliesportiu Pistes esportives
3r EP	10 a 10.30h	Camp de multibàsquet Pistes esportives Camins Bosquet
4t EP	10.30 a 11h	Camp de multibàsquet Pistes esportives Camins
5è i 6è d'EP	10.30 a 11h	Camps de futbol (G2, G3 i G4) Camins de l'escola
1r d'ESO	10.15 a 10.45h	Camp de Futbol 7 Bosquet
2n d'ESO	10.15 a 10.45h	Camins G1
3r i 4t d'ESO	10.15 a 10.45h	Amfiteatre Pista de bàsquet d'ESO G4

6. El temps de migdia

És una franja horària que comprèn dos tipus d'activitats educatives i formatives: **el dinar** i **l'esbarjo**. Des de l'escola volem que aquesta franja horària tingui continuïtat amb el nostre projecte educatiu. L'escola compta amb un equip de monitoratge propi i comprometès que facilita aquesta continuïtat.

L'estona del dinar implica una sèrie d'hàbits que cal potenciar: saber menjar de forma adequada, respectar els companys de taula, fer que el menjador sigui un espai agradable i tenir uns bons hàbits alimentaris, podent menjar de tot seguint una dieta equilibrada. El menú de l'escola s'elabora tenint en compte les consideracions dietètiques necessàries.

Cada dia hi ha un traspàs d'informació entre el monitoratge i l'equip docent.

! A principis de mes els menús es penjaran a Clickedu i al lloc web de l'escola.

! Si un alumne/a inscrit al servei de mitja pensió ha de fer un **règim especial**, ha d'**indicar-ho per escrit** i **adjuntar un certificat mèdic**.

A les sortides escolars es facilitarà un **pícnic** als alumnes que utilitzen el servei de mitja pensió. Per motius ecològics es demanarà a l'alumnat que porti **coberts, tovalló i cantimplora** per a les sortides. El pícnic no inclourà ampolla d'aigua.

CONSIDERACIONS PER AL PERSONAL DE L'ESCOLA

S'habilitaran dos espais de menjador per al personal de l'escola:

- aula de plàstica de primària, fins a les 13h
- menjador de l'escola, a partir de les 13h.

El dinar es servirà a la línia del menjador pel personal de cuina.

6.1. Organització del servei de menjador

Al menjador els grups estables de convivència han de mantenir-se i garantir que hi hagi una distància de seguretat entre els diferents grups. Per poder atendre tots els usuaris de menjador i donat que cal reduir la quantitat d'alumnes que dinen simultàniament, hem hagut d'incloure canvis en l'organització del servei de menjador.

L'alumnat de Parvulari i els cursos de 4t, 5è i 6è de Primària dinaran a les seves aules. Els alumnes de 4t, 5è i 6è passen per la línia de servei del menjador, agafen la seva safata amb el menjar i pugen a dinar a la seva aula. A cada classe hi haurà encarregats d'endrega i neteja.

Cada grup estable de convivència accedirà al menjador amb el seu mestre, sempre amb mascareta (fins que seguin a taula) i respectant tothora les distàncies de seguretat entre els grups.

El mobiliari del menjador es netejarà i desinfectarà després de cada torn.

Nivell	Hora d'inici	Accés i sortida del menjador	Espai
P3, P4 i P5	12h	-	Aula grup-classe
1r, 2n d'EP	12h	Accés: per la porta interior del menjador Sortida: per la porta que dona accés a l'amfiteatre	Menjador de l'escola

3r d'EP	12h	Accés: per la porta que dona accés a l'amfiteatre Sortida: per la porta que dona accés a l'amfiteatre	Menjador de l'escola
4t d'EP	12.45h	Accés: per la porta que dona accés a l'amfiteatre Sortida: per la porta interior del menjador. Pugen cap a les aules per l'escala vidrada que dona la poliesportiu	Van a buscar la seva safata al menjador i pugen a dinar a la seva aula.
5è d'EP	12.55h	Accés: per la porta que dona accés a l'amfiteatre Sortida: per la porta interior del menjador. Pugen cap a les aules per l'escala vidrada que dona a l'amfiteatre	Van a buscar la seva safata al menjador i pugen a dinar a la seva aula
6è d'EP	13.05h	Accés: per la porta que dona accés a l'amfiteatre Sortida: per la porta interior del menjador. Pugen cap a les aules per l'escala vidrada que dona a l'amfiteatre	Van a buscar la seva safata al menjador i pugen a dinar a la seva aula
1r d'ESO	13:15h	Accés: per la porta que dona accés a l'amfiteatre Sortida: per la porta que dona accés a l'amfiteatre	Menjador de l'escola
2n d'ESO	13.25h	Accés: per la porta que dona accés a l'amfiteatre Sortida: per la porta interior del menjador	Menjador de l'escola
3r d'ESO	14:10h	Accés: per la porta que dona accés a l'amfiteatre Sortida: per la porta que dona accés a l'amfiteatre	Menjador de l'escola

4t d'ESO	14.15h	Accés: per la porta que dona accés a l'amfiteatre Sortida: per la porta interior del menjador	Menjador de l'escola
----------	--------	--	----------------------

Qualsevol persona que accedeixi al menjador
! haurà de fer-ho amb mascareta.

Abans o després de dinar els alumnes gaudeixen d'una estona d'esbarjo.

Nivell	Horari	Espai	Activitat
P3, P4 i P5	Quan acaben de dinar fins a les 14:45h	Aula grup-classe Pati corresponent	Migdiada Esbarjo
1r i 2n d'EP	Quan acaben de dinar fins a les 14h	Pati dels oms Pati de P4 i P5 Poliesportiu	Esbarjo
3r EP	Quan acaben de dinar fins a les 14h	Camp de multibàsquet Poliesportiu Amfiteatre	Esbarjo
4t EP	Quan acaben de dinar fins a les 14.30h	Camp de multibàsquet Camps de futbol (G2, G3 i G4)	Esbarjo
5è i 6è d'EP	Quan acaben de dinar fins a les 14:30h	Camins de l'escola	Esbarjo
1r d'ESO	Quan acaben de dinar fins a les 14:15h	Camp de Futbol 7 Bosquet	Esbarjo
2n d'ESO	Quan acaben de dinar fins a les 14:15h	Camins G1 Pista de bàsquet d'ESO	Esbarjo
3r i 4t d'ESO	Quan acaben de dinar fins a les 14.45h	Amfiteatre, G1 Camins Pista de bàsquet d'ESO	Esbarjo

7. Extraescolars i Servei de transport escolar

El servei de transport escolar començarà el dia 14 de setembre.

L'alumnat de parvulari començarà les activitats extraescolars el dia 21 de setembre. La setmana del 14 al 18 de setembre, aquest alumnat podrà:

- Fer permanències i, si ho necessiteu, agafar la ruta d'autocar del segon torn a les 18.15h

Us demanem que envieu les incidències a secretaria de parvulari abans del dia 4 de setembre. parvularisec@thaubcn.iccic.edu

Informació

Per a més informació podeu contactar amb la coordinadora del servei, Anna Serrano, a través del telèfon 93 203 01 54 o del correu electrònic transportescolar@thaubcn.iccic.edu.

Normativa de transport escolar

1. Comunicació d'incidències.

Un cop hagi començat el curs, les incidències han de ser comunicades a la secretaria de l'etapa corresponent abans de les 15.00 h. Fer-ho més tard comporta la impossibilitat d'elaborar el full de ruta corresponent al dia posant en risc la custòdia del nen o nena. Us recordem les adreces electròniques de les etapes:

Parvulari: parvularisec@thaubcn.iccic.edu

Primària: primariasec@thaubcn.iccic.edu

Secundària: secundariasec@thaubcn.iccic.edu

Aula Oberta: aulaobertasec@thaubcn.iccic.edu

2. Normes d'organització i funcionament del centre.

Les NOFC de l'Escola Thau Barcelona són les mateixes que regeixen el trajecte dels autocars. Per tant, qualsevol alumne que no es comporti segons la normativa vigent, haurà de parlar amb la direcció de la seva etapa i se li imposaran les mesures disciplinàries corresponents.

3. Dispositius mòbils

L'alumnat no pot fer servir aparells electrònics ni dispositius mòbils (telèfons, tauletes ...) dins de l'autocar. Tampoc pot utilitzar-los dins del recinte escolar. En el cas que s'incompleixi aquesta norma, es requisarà el dispositiu i es lliurarà a la direcció de l'etapa corresponent.

4. Menjar

No és permès menjar dins dels autocars. Sou pregats de fer esmorzar els vostres fills a casa o preparar-los l'esmorzar perquè el prenguin a l'escola en l'estona compresa entre l'arribada i l'entrada a classe, o bé a l'hora de l'esbarjo.

5. Cinturó de seguretat

És obligatori que tots els alumnes estiguin asseguts i amb el cinturó de seguretat cordat durant tot el trajecte. Reflexioneu a casa amb els vostres fills/es sobre la necessitat de complir les mesures de seguretat.

6. Hora de sortida

A la tarda, els autocars marxen de l'escola a les 16.45 h, en el primer torn, i a les 18.15 h, en el segon torn. Els alumnes de Cicle Superior de Primària (5è i 6è) i els de Secundària són els responsables de ser a l'autocar abans d'aquesta hora, no se'ls esperarà i podran perdre l'autocar.

7. Horari parades

Tant al matí com a la tarda sou pregats d'estar 5 minuts abans a la parada per tal de no fer esperar l'autocar. Sota cap concepte l'autocar pot marxar abans de l'hora establerta, però tampoc pot esperar cap família que no sigui a l'hora a la parada. A la tarda, en cas que una família no estigui a la parada per recollir el seu fill o filla es trucarà a la família per quedar a la parada següent que sigui més convenient.

8. En els autocars escolars es podrà ocupar la totalitat dels seients. Els alumnes de més de sis anys estan obligats a usar **mascareta** a l'interior del vehicle, excepte aquells que pateixin alguna dificultat respiratòria que pugui agreujar-se si l'usen o bé ho tinguin contraindicat per raó de salut.

Escola Thau Barcelona. Un entorn segur

TRANSPORT ESCOLAR

- PRESA DE TEMPERATURA A CÀRREC DEL MONITOR/A DE L'AUTOCAR A L'HORA DE PUJAR AL VEHICLE. SI UN ALUMNE PRESENTA TEMPERATURA SUPERIOR A 37,5 NO PODRÀ PUJAR A L'AUTOCAR

- EN EL CAS DEL TORN DE TARDA, SI UN ALUMNE/A TÉ UNA TEMPERATURA SUPERIOR A 37,5 ES QUEDARÀ A L'ESCOLA I ES TRUCARÀ ALS PARES PERQUÈ EL VINGUIN A BUSCAR

- RENTAT DE MANS AMB GEL HIDROALCOHÒLIC ABANS DE PUJAR A L'AUTOCAR

- L'ALUMNAT TINDRÀ UN SEIENT ASSIGNAT

- TOT L'ALUMNAT, DES DE P3 FINS A 4t D'ESO, HAURAN D'ANAR AMB MASCARETA

- ELS MONITORS/ES PORTARAN GUANTS I MASCARETA FFP2

! Al catàleg d'aula oberta hi trobareu l'oferta d'activitats extraescolars del curs 2020-2021. Abans de començar el curs, informarem a les famílies dels protocols de seguretat i prevenció que s'aplicaran a les activitats d'Aula oberta.

8. Pla d'educació en línia

En el cas que es produeixi una situació de confinament, ja sigui parcial o total, l'escola desplegarà ràpidament un Pla d'educació en línia.

Aquest pla s'està desenvolupant a partir de l'anàlisi de l'experiència viscuda durant el confinament del curs 19-20. S'han tingut en compte els suggeriments de millora aportats pel Consell d'Infants, les propostes de les famílies i la reflexió de l'equip docent.

PARVULARI

A l'hora d'elaborar el pla hem tingut en compte diversos aspectes. Per una banda les valoracions fetes per mestres i famílies després d'estar tot un trimestre fent escola en línia, i per altra banda les necessitats i possibilitats dels infants de Parvulari. Els nens de 3-6 anys sabem que tenen un temps d'atenció breu i encara es fa més breu quan es tracta de seguir el fil a través d'una pantalla. Per altra banda, a la seva edat encara no els toca ser autònoms a l'hora de connectar-se, necessiten l'ajut i la supervisió dels adults.

A partir d'aquests condicionants hem dissenyat aquest pla que tot seguit us lliurem.

Objectius del Parvulari en línia

Els objectius són tres:

- Mantenir els nens i nenes vinculats al món escolar.
- Realitzar un acompanyament emocional dels infants a través del manteniment del vincle amb la seva mestra i alguns companys i companyes de la classe.
- Seguir treballant capacitats que caldrà assolir a l'etapa de Parvulari, tot i les dificultats que suposa fer-ho en línia a aquesta edat.

Com ho farem?

L'escola en línia s'iniciarà un cop comenci el confinament de tot el grup-classe o de tot el Parvulari, o bé quan un infant o grups d'infants es trobin en situació de quarantena o aïllament. Quan es doni qualsevol d'aquestes situacions, rebreu un correu en el qual us lliurarem l'horari de connexions per poder començar a l'endemà de confinar-nos.

Si una família considera que el seu fill/a no ha de fer connexions, o per la seva organització no pot fer-les ens ho haureu de comunicar quan arribi el moment. En aquests casos sí que recomanem fer les videotrucades individuals per fer-li acompanyament emocional i mantenir el vincle amb la mestra.

Hem diferenciat entre confinament d'un grup classe o de tot el Parvulari i l'aïllament o quarantena d'un infant o grups d'infants. Les dues situacions requereixen respostes diferents que tot seguit us detallem.

Confinament d'un grup-classe o de tot el Parvulari

Si arriba aquest moment, el grup-classe es dividirà en tres grups en el cas de P-3 i en dos grups en el cas de P-4 i P-5. Els infants de P-3 realitzaran dues connexions al llarg del matí i, P-4 i P-5 en farà tres, també al llarg del matí. Les mestres faran una videotrucada individual setmanal als nens i nenes.

A tots els infants de Parvulari se'ls ha lliurat uns materials i recursos per fer servir en cas de confinament. És molt important que no en feu ús, ja que els necessitarà quan s'iniciï el confinament, si arriba el moment.

Acompanyant aquests materials hi ha un full on diu el nom del grup al qual pertany el vostre fill/a i també li hem adjudicat un número per tal que pugueu saber en quin moment se li farà la videotrucada individual. És molt necessari que respecteu tant el grup com el número per tal que l'organització de l'escola en línia es pugui dur a terme.

Confinament d'un alumne/a o grup d'alumnes

Aquesta situació es pot donar quan un infant ha donat negatiu a la prova PCR però ha estat contacte estret amb un positiu. En aquest cas no pot venir a l'escola tot i ser negatiu i se li faria un suport en línia.

L'objectiu d'aquest suport és poder mantenir els infants vinculats al grup-classe, però hem de tenir cura de quina reacció té cada nen/a. És possible que hi hagi infants que tinguin moltes ganes de veure els seus companys/es i d'altres que no entenguin per què no poden venir a l'escola. Haurem d'adaptar-nos a cada situació i donar respostes adequades a cada infant, però sempre comprenent la limitació horària que suposa tenir tot el grup-classe o gairebé tot el grup-classe, a l'escola.

El suport que donarem en aquesta situació serà una videotrucada al matí, a les 9.30 h per dir-nos bon dia, participar de la rotllana amb els nens i nenes que hi ha a l'escola, si s'escau, i plantejar-li alguna tasca a fer. En aquesta primera videotrucada, la mestra us proposarà l'hora de la segona videotrucada. Per tant, aquesta segona videotrucada queda oberta per tal que cada mestra pugui trobar el moment més escaient del dia, i sempre serà la mestra la que proposi l'hora, ja que ha de poder atendre els nens de l'escola i els de casa.

Un cop a la setmana, al migdia, la mestra també us farà una videotrucada individual per mantenir el vincle amb l'infant confinat.

Per realitzar l'escola en línia en aquesta situació no necessitareu cap material específic, tret del que pugueu tenir a casa, colors, papers...

Qüestions tècniques

Les famílies de P-3 és important que tingueu activat el TEAMS a través de l'usuari i la contrasenya que us vàrem enviar. La resta de famílies donat que el curs passat ja ho vàreu fer servir, no cal que activeu res. L'entorn TEAMS el podeu fer servir amb ordinador, o qualsevol dispositiu mòbil. Si us el descarregueu, serà més fàcil la connexió.

El mur de l'entorn TEAMS serà una eina per comunicar-se únicament quan estiguem fent escola en línia amb tota la classe o tot el Parvulari confinat. La mestra només hi participarà en aquesta situació. Si només hi ha un nen/a o grup de nens/es confinats, la mestra no hi intervindrà. Per això us hem de demanar que us abstingueu de fer-lo servir com a eina de comunicació entre les famílies o per fer consultes als mestres.

Tot seguit trobareu un quadre amb un resum de tot el que us hem explicat fins ara.

CONFINAMENT DE TOT EL PARVULARI O UN GRUP CLASSE	Lliurament del materials i recursos en cas de confinament	Lliurat en una bossa de paper el dilluns 28 de setembre.
	P-3: creació de tres subgrups P-4 /P-5: creació de dos subgrups	Trobareu aquests subgrups a la bossa on us lliurem els materials i recursos en cas de confinament.

	Lliurament de l'horari de connexions	Es lliurarà quan s'iniciï el confinament.
	Lliurament del número corresponent a cada infant per poder fer videotrucades individualitzades.	Trobareu aquests número a la bossa on us lliurem els materials i recursos en cas de confinament
CONFINAMENT D'UN INFANT O UN GRUP D'INFANTS	Trucada de telèfon de la mestra tutora per acordar si es vol seguir l'escola en línia.	Es trucarà el primer dia que sapiguem que l'infant ha de fer confinament.
	En cas d'acceptar fer escola en línia es realitzarà: (per connectar-se la mestra us farà una videotrucada a través de l'entorn TEAMS). <ul style="list-style-type: none"> • una primera connexió a les 9.30 h i una segona connexió a concretar amb la mestra- tutora (cada dia). • connexió amb la mestra d'anglès quan tinguin anglès tots els companys de la classe. 	
	Videotrucada individual (entorn TEAMS) amb la mestra-tutora al migdia (un cop per setmana).	
	No s'han de fer servir els materials i recursos en cas de quarantena o aïllament.	

Primària

A l'hora d'elaborar el pla de treball en línia hem tingut en compte diversos aspectes. Per una banda les valoracions fetes per mestres i famílies després d'estar tot un trimestre fent escola en línia, i per altra banda les necessitats i possibilitats de l'alumnat segons la seva edat.

Els objectius del treball en línia són:

- Continuar amb el treball que es realitzaria a l'aula fent les adaptacions oportunes per fer les classes amb els mitjans tecnològics que utilitzem (entorn TEAMS).

- Mantenir el lligam amb l'entorn escolar (companys, companyes i professorat)
- Acompanyar emocionalment a l'alumnat
- Seguir vetllant pel bon procés d'aprenentatge de tot l'alumnat

Requisits tècnics:

- Accés a l'entorn TEAMS (dispositiu mòbil o PC).
- Càmera connectada.
- En cas d'alguna incidència tècnica podeu enviar un correu electrònic a incidencies365@iccc.edu

Aquest pla de treball en línia es durà a terme en **dues possibles situacions** que es poden donar al llarg d'aquest curs:

- Alumnes a casa a l'espera de PCR, aïllat o confinats i alumnes a l'aula fent treball presencial
- Tot l'alumnat d'un grup estable de convivència confinat, aïllat o en quarantena a casa

Per aquest motiu, hem elaborat dos possibles horaris de treball en línia. Són dos horaris perquè les dues situacions que es poden donar al llarg d'aquest curs són ben diferents, i per aquest motiu requereixen d'un horari diferent.

- **Horari amb alumnes del grup estable de convivència a casa i a l'escola.** És a dir, un horari per aquells alumnes que són a casa a l'espera de PCR, confinats o aïllats (presencialment a l'escola també hi ha alumnat). En aquesta situació, és el mestre qui farà la trucada a l'alumnat que està a casa per tal que s'uneixi al treball presencial que s'està realitzant a l'aula.
- L'altre model, és l'**horari a seguir en cas que tot el grup estable de convivència estigui confinat o en quarantena a casa.** Les sessions de treball d'aquest horari estaran convocades al calendari de TEAMS, i l'alumnat s'hi haurà d'unir a través del calendari.

Aquests models d'horaris es podrien actualitzar un cop feta l'avaluació del seu rendiment.

Cada tutor/a d'un grup-classe ha personalitzat els dos horaris. A totes les famílies s'han fet arribar els dos possibles horaris de la seva classe per correu electrònic. En cas de confiança de tot el grup classe, l'horari es tornarà a enviar per correu electrònic a les famílies. També, segons l'edat, es penjarà en l'espai TEAMS del grup-classe.

Així mateix, l'equip de mestres de 1r, 2n, 3r i 4t ha elaborat un recull de material i recursos que han lliurat a l'alumnat. L'objectiu d'aquest recull és de tenir-ne disposició en cas de confinament total del grup classe. Aquest material serà complementari al treball que es realitzarà en línia durant els dies de confinament.

Model d'horari d'un grup confinat casa:

Exemple d'un grup de 2n EP	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8.30	tutora (CONNEXIÓ TOT EL GRUP)	tutora (CONNEXIÓ TOT EL GRUP)	tutora (CONNEXIÓ TOT EL GRUP)	EDUCACIÓ FÍSICA (CONNEXIÓ TOT EL GRUP)	tutora (CONNEXIÓ TOT EL GRUP) (Grup1: 9.15)
10.00	P	A	T	I	!!
10.30	ANGLÈS 10.30 Grup1 11.00 Grup2	"HORA DEL CONTE" (TOT EL GRUP)	tutora (Grup 1)	tutora (Grup 1)	ANGLÈS 10.30 Grup1 11.00 Grup2
11.30	tutora (trucades individuals i treball personal)	tutora (trucades individuals i treball personal)	tutora (Grup 2)	tutora (Grup 2)	tutora (Grup 2)
12.00	D	I	N	A	R
14.00	tutora (Grup 1)	tutora (Grup 1)	tutora (treball personal)	tutora (Grup 1)	tutora(CONNEXIÓ TOT EL GRUP)
15.00	(Grup2)	(Grup2)	MÚSICA (tot el grup 15.30)	(Grup 2)	CONNEXIÓ TOT EL GRUP)

Secundària

En el cas que un alumne estigui confinat per Covid 19, només per aquest motiu i sempre que es trobi bé, seguirà l'horari escolar des de casa.

La família ha de comunicar a secundariasec@thaubcn.iccic.edu, el dia i hora en què l'alumne estarà en disposició de començar la connexió. Si es produeix qualsevol incidència per la qual el vostre fill i/o filla no pot fer la classe (visita al metge, símptomes que li impedeixen seguir amb normalitat...) o dificultats tècniques en la connexió, caldrà comunicar-ho a la secretaria de secundària via correu electrònic (secundariasec@thaubcn.iccic.edu) o trucada telefònica, que ho comunicarà a l'equip docent. En cas de dificultats tècniques contactarem amb vosaltres per prendre les mesures oportunes.

- Les classes estaran convocades al calendari de TEAMS, i els alumnes s'hauran d'unir a cada hora.
- A través de CLICKEDU accediran a:
 - Consulta dels llibres digitals.
 - Missatgeria per poder intercanviar consultes amb els docents, que utilitzaran aquest mateix canal per respondre als alumnes
- S'utilitzarà MOODLE per:
 - Fer les tasques i les activitats plantejades i iniciades a l'escola i per consultar l'agenda (calendari)

La missatgeria de ClicEdu no s'utilitzarà en cas d'estar presencialment a l'escola, tant alumnes com docents

Modalitats de classes telemàtiques segons alumnes i docents confinats.

- Quan es comunica (escola o família) que un alumne o alumnes han de fer confinament, la secretaria d'etapa ho comunica al tutor o tutora que ho comunica a tots els docents del grup classe i en fa el seguiment i la coordinació
- Se segueix l'horari presencial

- Un grup classe confinat:
 - El docent fa la classe via connexió TEAMS. Possibles variants:
 - Mig grup, mitja hora
 - Treball cooperatiu i seguiment en connexions per cada grup durant l'hora de classe
 - Tot el grup, uns 45 minuts
- Una part d'una classe a casa:
 - El docent connecta l'ipad a l'aula (videotrucada de TEMAS) i fa la classe amb uns alumnes a l'aula i els altres a casa
 - Si es fa treball en grup, el grup en el qual falta o falten alumnes, ajuden i treballen conjuntament amb el / els que són a casa. A cada taula hi ha un Ipad
- Un docent confinat a casa, que no estigui de baixa:
 - Es connecta, amb un substitut a l'aula, si els alumnes (tot el grup o una part) són a l'escola

Paràmetres de les connexions:

- Càmera connectada
- Dispositiu a punt i l'adequat per treballar: ordinador o tauleta
- Puntualitat
- Control d'assistència
- La família comunicarà a secretaria si l'alumne no pot assistir a la sessió telemàtica per tal d'informar-ne als docents
- El xat de TEAMS es farà servir només durant les videotrucades

ANNEX A. Pla de ventilació, neteja i desinfecció d'espais

+ = ventilació

√ = neteja i desinfecció

n = neteja

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Comentaris
AULES DE PARVULARI					
Ventilació de l'aula				+	Mínim 10' 3 vegades/ dia
Cadires			√		
Lavabos aules				√	Hora del pati i després de dinar i al finalitzar l'escola
Taules				√	Després de dinar i en finalitzar -l'escola
Manetes i poms portes/ finestres				√	
Terra aula				√	
Materials de Joc			√		Final del dia consigna material utilitzat
Joguines			√		Final del dia consigna material utilitzat
Llitets /màrfegues			√		
Interruptors, teclat, ordinador, televisor/pantalles, barra protecció portes				√	Kit neteja, netejar canvi de mestre i finalitzar escola

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Comentaris
AULES DE PRIMARIA					
Ventilació de l'aula				+	Mínim 10' 3 vegades/dia
Taules i cadires				√	1r a 3r EP : sortida al pati 4t a 6è EP : sortida pati i després de dinar Finalitzar escola
Manetes i poms portes/ finestres				√	
Terra aula				√	1r a 3r EP : en finalitzar l'escola 4t a 6è EP després de dinar i en finalitzar l'escola
Materials de Joc + llibres aula + material comú			√		1r a 3r EP consigna material utilitzat
Interruptors, teclat, ordinador, televisor/pantalles			√		Kit neteja, netejar canvi de mestre i finalitzar escola

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Comentaris
AULES DE SECUNDÀRIA					
Ventilació de l'aula				+	Mínim 10' 3 vegades/dia
Taules i cadires			√		Finalitzar escola
Manetes i poms portes/ finestres			√		
Terra aula			√		
Estanteries/armaris			√		
Interruptors, teclat, ordinador, televisor/pantalles				√	Kit neteja, netejar canvi de mestre i finalitzar escola

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Comentaris
LAVABOS GENERALS					
Ventilació lavabos				+	Mínim 10' 3 vegades/dia
Rentamans				√	En horaris marcats durant el dia i sobretot després del pati, després de dinar i en finalitzar l'escola
Inodors				√	
Terra i altres superfícies				√	
Manetes i poms portes/finestres				√	
Papereres				√	Quan sigui necessari i mínim dues vegades/dia

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Comentaris
ESPAIS I AULES POLIVALENTS					
Ventilació Sala				+	Mínim 10' 3 vegades/dia
Material plàstic/ fusta				√	Matí i tarda
Manetes i poms portes/ finestres				√	
Armari ordinador, teclat, interruptor			√		
Superfícies (taules menjador)		√			Després de cada torn
Terra		√			Menjador: Abans del 1r torn i després del segon torn

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Comentaris
MENJADOR PERSONAL					
Ventilació menjador				+	Mínim 10' 3 vegades/dia
Superfícies: taules i cadires	√	√			
Terra menjador			√		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Comentaris
TUTORIES // DESPATXOS // SECRETARIA					
Ventilació de l'espai				+	Mínim 10' 3 vegades/dia
Superfície de taulell, taules i cadires			√		
Interruptors, teclat, ordinador, ratolí			√		
Manetes i poms portes/ finestres				√	
Telèfons i comandaments a distància		√			Kit neteja. Cadascú fa un repàs després de fer-lo servir
Grapadores i altres utensilis despatx/tutoria		√			
Fotocopiadores (pantalla i calaixos paper)		√			

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Comentaris
VESTIDORS					
Ventilació vestidors				+	Mínim 10' 3 vegades/dia
Rentamans		√			
Inodors		√			
Penjadors / bancs		√			
Dutxes /poms		√			
Terra vestidors		√			
Manetes portes/finestres		√			

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Comentaris
POLIESPORTIU					
Ventilació Poli				+	Mínim 10' 3 vegades/dia
Material Ed. Física			√		
Manetes i poms portes/ finestres				√	
Terra			√		Màquina (fregadora-aspiradora)

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Comentaris
BIBLIOTECA					
Ventilació de l'espai				+	Mínim 10' 3 vegades/dia
Superfícies: taules, cadires, grada			√		
Terra			√		
Manetes i poms portes/ finestres				√	
Libres i prestatgeries			√		
Interruptors, teclat, ordinador, ratolins, TV			√		Kit neteja

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Comentaris
INFERMERIA // RECEPCIÓ					
Ventilació de l'espai				+	Mínim 10' 3 vegades/dia
Taula, lliteres, cadires				√	Kit neteja. Netejar cada canvi de persona
Telèfons i comandaments a distància				√	

Grapadores i altres utensilis recepció				√	
Interruptors, teclat, ordinador, ratolí				√	
Llitera i cadires infermeria		√			Kit neteja. Netejar cada intervenció
Sala II infermeria		√			
Manetes i poms portes/ finestres				√	
Lavabo infermeria				√	
Papereres				√	Quan sigui necessari i mínim dues vegades/dia

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Comentaris
ESPAIS COMUNS: PASSADISSOS, ESCALES,...					
Ventilació de l'espai				+	Mínim 10' 3 vegades/dia
Manetes i poms portes/ finestres				√	
Baranes i passamans d'escales				√	
Mobles passadissos				√	
Penjadors				√	

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Comentaris
ESPAIS EXTERIORS					
Mobiliari extern (bancs, caseta, taules...)				√	
Regar patis				√	
Joguines (pales i galledes)			√		